



SOCIÁLNA POISŤOVŇA

Materiál predkladaný na 4/20 zasadnutie
Dozornej rady Sociálnej poisťovne
konané dňa 18. augusta 2020

1

VYHODNOTENIE PLNENIA UZNESENÍ DOZORNEJ RADY SOCIÁLNEJ POISŤOVNE K 7. AUGUSTU 2020

Dôvod predloženia:

plnenie vecného a časového
plánu konania zasadnutí Dozornej
rady Sociálnej poisťovne v roku 2020

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia Dozornej rady Sociálnej poisťovne
2. Predkladaciu správu
3. Vyhodnotenie plnenia uznesení Dozornej rady Sociálnej poisťovne k 7. augustu 2020

Materiál predkladá:

Ing. Ľubomír Vážny
generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne

Návrh uznesenia
Dozornej rady Sociálnej poisťovne

Dozorná rada Sociálnej poisťovne

berie na vedomie

vyhodnotenie plnenia uznesení Dozornej rady Sociálnej poisťovne
k 7. augustu 2020.

Predkladacia správa

Vyhodnotenie plnenia uznesení Dozornej rady Sociálnej poisťovne (ďalej len „dozorná rada“) sa predkladá na základe realizácie vecného a časového plánu konania zasadnutí dozornej rady v roku 2020.

Obsahom predloženého materiálu je vyhodnotenie plnenia uznesení dozornej rady k 7. augustu 2020.

DR SP 4/20
VYHODNOTENIE PLNENIA UZNESENÍ DOZORNEJ RADY SOCIÁLNEJ POISŤOVNE
K 7. augustu 2020

	DÁTUM	UZNESENIE	TEXT UZNESENIA	ZODPOVEDNÝ TERMÍN	PLNENIE
1.	31.1.2006	8/16(I./b)	Predkladať na zasadnutia Dozornej rady Sociálnej poisťovne informáciu o vývoji pohľadávok voči zdravotníckym zariadeniam doplnenú o prehľad spracovaný diferencovane podľa typu a formy zariadenia, informáciu, v ktorých zdravotníckych zariadeniach došlo k oddĺženiu a v akých sumách, informáciu, ako pokračuje vývoj v zdravotníckych zariadeniach po oddĺžení	generálny riaditeľ SP zasadnutia DR	PRIEBEŽNE SA PLNÍ
2.	2.3.2009	15/2/09 c)	Predkladať na zasadnutia Dozornej rady Sociálnej poisťovne priebežnú informáciu o aktuálnom stave v oblasti výberu poistného a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie	generálny riaditeľ SP zasadnutia DR	PRIEBEŽNE SA PLNÍ predložené v rámci Správy o hospodárení
3.	21.4.2017 Upr. 5.6.2018	40/02/17 b) 36/03/18	Predkladať na zasadnutia Dozornej rady Sociálnej poisťovne za predchádzajúci kalendárny rok „Informáciu o poberateľoch dôchodkov (prírastok, úbytok), vrátane počtu poberateľov minimálneho dôchodku od zavedenia tohto inštitútu“ spolu s Výročnou správou o činnosti Sociálnej poisťovne	generálny riaditeľ SP raz ročne v 1.Q	PRIEBEŽNE SA PLNÍ materiál predložený na 2/20 zasadnutie DR SP plánované predloženie na 2/21 zasadnutie DR SP
4.	22.8.2017	62/04/17 b)	Predkladať na zasadnutie Dozornej rady Sociálnej poisťovne informáciu o prograse rozvoja informačného systému Sociálnej poisťovne	generálny riaditeľ SP 1x za polrok	PRIEBEŽNE SA PLNÍ materiál predložený na 3/20 zasadnutie DR SP plánované predloženie na 6/20 zasadnutie DR SP
5.	17.4.2018	21/02/18	Postupovať pri vymáhaní pohľadávok voči zdravotníckym zariadeniam v zmysle zákona s prihliadnutím na možnosť splátkového kalendára, v prípade neplnenia si povinností zdravotníckych zariadení vyplývajúcich zo zákona (§ 148), pristúpiť k vymáhaniu pohľadávok Sociálnou poisťovňou podľa zákona o sociálnom poistení („správny výkon“), alebo následne exekúcii podľa osobitného predpisu, po prihliadnutí na celospoločenský prínos, resp. dopad	generálny riaditeľ SP trvalý	PRIEBEŽNE SA PLNÍ

6.	19.2.2019	08/01/19 b) 2.	Predkladať na zasadnutie Dozornej rady Sociálnej poisťovne vývoj nemocenských dávok a dávky v nezamestnanosti vypracovanú v spolupráci s Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky a Ministerstvom financií Slovenskej republiky	generálny riaditeľ SP raz ročne v 2.Q (apríl)	PRIEBEŽNE SA PLNÍ materiál predložený na 2/20 zasadnutie DR SP Plánované predloženie na 2/21 zasadnutie DR SP
7.	19.2.2019	12/01/19 c)	Predkladať v rámci Správy o hospodárení Sociálnej poisťovne: 1. informáciu o podávaní trestných oznámení na zamestnávateľov, ktoré sú fyzické osoby alebo štatutárnych zástupcov právnických osôb, v súvislosti s neplatením a neodvádzaním poisťného a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v prípade, ak zamestnávateľ nezaplatil alebo neodviedol poisťné a príspevky na starobné dôchodkové sporenie v správnej sume najmenej za obdobie troch kalendárnych mesiacov a dlžná suma poisťného a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie je v sume 2 660,00 eur a viac, 2. informáciu o upozorňovaní odvádzateľov poisťného na aktuálny nedoplatok poisťného zaslaním sms/e-mailu - tzv. mäkké vymáhanie	generálny riaditeľ SP raz ročne v 1.Q	PRIEBEŽNE SA PLNÍ predložené na 1/20 zasadnutie DR SP v rámci Správy o hospodárení plánované predloženie na 1/21 zasadnutie DR SP
8.	8.4.2019	20/02/19 b)	Zasielať Ministerstvu práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky informáciu o počte zaniknutých dôchodkov v mesačnom intervale	generálny riaditeľ SP do 10. dňa nasledujúceho mesiaca	PRIEBEŽNE SA PLNÍ materiál zaslaný e-mailom dňa 7.8.2020
9.	7.10.2019	66/05/19 b)	Po predaji informovať členov Dozornej rady Sociálnej poisťovne o detailoch predaja nepotrebného nehnuteľného majetku v Dubnici nad Váhom	generálny riaditeľ SP v texte	
10.	10.12.2019	77/06/19 b) 1.	Zvolávať zasadnutia Dozornej rady Sociálnej poisťovne v roku 2020 s prihliadnutím na obsahové vymedzenie a termíny vecného a časového plánu konania zasadnutí Dozornej rady Sociálnej poisťovne v roku 2020	predseda DR SP pribežne	PRIEBEŽNE SA PLNÍ
11.	10.12.2019	77/06/19 b) 2.	Zabezpečovať konanie jednotlivých zasadnutí Dozornej rady Sociálnej poisťovne v roku 2020	generálny riaditeľ SP pribežne	PRIEBEŽNE SA PLNÍ
12.	18.2.2020	08/01/20 b)	predložiť členom Dozornej rady Sociálnej poisťovne „Informáciu o finančnej výpomoci do základného fondu starobného poistenia a o aktuálnom stave platobnej schopnosti Sociálnej poisťovne“ so stavom k 30. júnu 2020 a k 31. decembru 2020	generálny riaditeľ SP v súlade s vecným a časovým plánom konania zasadnutí DR SP 2020	PRIEBEŽNE SA PLNÍ predložené v rámci Správy o hospodárení Plánované predloženie na 1/21 zasadnutie DR SP

13.	18.2.2020	10/01/20 c)	Predkladať na zasadnutie Dozornej rady Sociálnej poisťovne informáciu o správnom výkone v podmienkach Sociálnej poisťovne	generálny riaditeľ SP raz ročne v 1.Q	Plánované predloženie na 2/21 zasadnutie DR SP
14.	21.4.2020	24/02/20	zaslať Ministerstvu práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky a Ministerstvu financií Slovenskej republiky informáciu o ošetrovnom, nemocenskom, dávke v nezamestnanosti, dávke garančného poistenia, dôchodkovej dávke a počte zamestnancov na ústredí Sociálnej poisťovne a jednotlivých pobočkách v dvojtýždennom intervale v štruktúre, ktorú si zúčastnené strany odsúhlasia	generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne od 1. mája 2020	PRIEBEŽNE SA PLNÍ materiál zaslaný e-mailom dňa 4.8.2020
15.	9.6.2020	38/03/20 b)	zaslať Ministerstvu práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky a Ministerstvu financií Slovenskej republiky podrobný odhad príjmov a výdavkov očakávaných Sociálnou poisťovňou v roku 2020 spolu s údajmi, ktoré boli použité pri zostavovaní odhadu Sociálnej poisťovne	generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne 19. júna 2020	ÚLOHA SPLNENÁ materiál zaslaný e-mailom dňa 19.6.2020
16.	9.6.2020	42/03/20 b)	zaslať Ministerstvu práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky a Ministerstvu financií Slovenskej republiky aktualizované hlavné oblasti rozvoja informačného systému Sociálnej poisťovne spolu s vyčíslením nákladov	generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne 19. júna 2020	ÚLOHA SPLNENÁ materiál zaslaný e-mailom dňa 19.6.2020