



SOCIÁLNA POISŤOVŇA

Materiál predkladaný na 3/20 zasadnutie
Dozornej rady Sociálnej poisťovne
konané dňa 9. júna 2020

1

VYHODNOTENIE PLNENIA UZNESENÍ DOZORNEJ RADY SOCIÁLNEJ POISŤOVNE K 29. MÁJU 2020

Dôvod predloženia:

plnenie vecného a časového
plánu konania zasadnutí Dozornej
rady Sociálnej poisťovne v roku 2020

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia Dozornej rady Sociálnej poisťovne
2. Predkladaciu správu
3. Vyhodnotenie plnenia uznesení Dozornej rady Sociálnej poisťovne k 29. máju 2020

Materiál predkladá:

Ing. Ľubomír Vážny
generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne

Návrh uznesenia
Dozornej rady Sociálnej poisťovne

Dozorná rada Sociálnej poisťovne

berie na vedomie

vyhodnotenie plnenia uznesení Dozornej rady Sociálnej poisťovne
k 29. máju 2020.

Predkladacia správa

Vyhodnotenie plnenia uznesení Dozornej rady Sociálnej poisťovne (ďalej len „dozorná rada“) sa predkladá na základe realizácie vecného a časového plánu konania zasadnutí dozornej rady v roku 2020.

Obsahom predloženého materiálu je vyhodnotenie plnenia uznesení dozornej rady k 29. máju 2020.

DR SP 3/20
VYHODNOTENIE PLNENIA UZNESENÍ DOZORNEJ RADY SOCIÁLNEJ POISŤOVNE
K 29. MÁJU 2020

	DÁTUM	UZNESENIE	TEXT UZNESENIA	ZODPOVEDNÝ TERMÍN	PLNENIE
1.	31.1.2006	8/16(I./b)	Predkladať na zasadnutia Dozornej rady Sociálnej poisťovne informáciu o vývoji pohľadávok voči zdravotníckym zariadeniam doplnenú o prehľad spracovaný diferencovane podľa typu a formy zariadenia, informáciu, v ktorých zdravotníckych zariadeniach došlo k oddĺženiu a v akých sumách, informáciu, ako pokračuje vývoj v zdravotníckych zariadeniach po oddĺžení	generálny riaditeľ SP zasadnutia DR	PRIEBEŽNE SA PLNÍ
2.	2.3.2009	15/2/09 c)	Predkladať na zasadnutia Dozornej rady Sociálnej poisťovne priebežnú informáciu o aktuálnom stave v oblasti výberu poistného a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie	generálny riaditeľ SP zasadnutia DR	PRIEBEŽNE SA PLNÍ predložené v rámci Správy o hospodárení
3.	21.4.2017 Upr. 5.6.2018	40/02/17 b) 36/03/18	Predkladať na zasadnutia Dozornej rady Sociálnej poisťovne za predchádzajúci kalendárny rok „Informáciu o poberateľoch dôchodkov (prírastok, úbytok), vrátane počtu poberateľov minimálneho dôchodku od zavedenia tohto inštitútu“ spolu s Výročnou správou o činnosti Sociálnej poisťovne	generálny riaditeľ SP raz ročne v 1.Q	PRIEBEŽNE SA PLNÍ materiál predložený na 2/20 zasadnutie DR SP plánované predloženie na 2/21 zasadnutie DR SP
4.	22.8.2017	62/04/17 b)	Predkladať na zasadnutie Dozornej rady Sociálnej poisťovne informáciu o prograse rozvoja informačného systému Sociálnej poisťovne	generálny riaditeľ SP 1x za polrok	PRIEBEŽNE SA PLNÍ materiál predložený na 3/20 zasadnutie DR SP plánované predloženie na 6/20 zasadnutie DR SP
5.	17.4.2018	21/02/18	Postupovať pri vymáhaní pohľadávok voči zdravotníckym zariadeniam v zmysle zákona s prihliadnutím na možnosť splátkového kalendára, v prípade neplnenia si povinností zdravotníckych zariadení vyplývajúcich zo zákona (§ 148), pristúpiť k vymáhaniu pohľadávok Sociálnou poisťovňou podľa zákona o sociálnom poistení („správny výkon“), alebo následne exekúcii podľa osobitného predpisu, po prihliadnutí na celospoločenský prínos, resp. dopad	generálny riaditeľ SP trvalý	PRIEBEŽNE SA PLNÍ

6.	19.2.2019	08/01/19 b) 2.	Predkladať na zasadnutie Dozornej rady Sociálnej poisťovne vývoj nemocenských dávok a dávky v nezamestnanosti vypracovanú v spolupráci s Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky a Ministerstvom financií Slovenskej republiky	generálny riaditeľ SP raz ročne v 2.Q (apríl)	PRIEBEŽNE SA PLNÍ materiál predložený na 2/20 zasadnutie DR SP Plánované predloženie na 2/21 zasadnutie DR SP
7.	19.2.2019	12/01/19 c)	Predkladať v rámci Správy o hospodárení Sociálnej poisťovne: 1. informáciu o podávaní trestných oznámení na zamestnávateľov, ktoré sú fyzické osoby alebo štatutárnych zástupcov právnických osôb, v súvislosti s neplatením a neodvádzaním poisťného a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v prípade, ak zamestnávateľ nezaplatil alebo neodviedol poisťné a príspevky na starobné dôchodkové sporenie v správnej sume najmenej za obdobie troch kalendárnych mesiacov a dlžná suma poisťného a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie je v sume 2 660,00 eur a viac, 2. informáciu o upozorňovaní odvádzateľov poisťného na aktuálny nedoplatok poisťného zaslaním sms/e-mailu - tzv. mäkké vymáhanie	generálny riaditeľ SP raz ročne v 1.Q	PRIEBEŽNE SA PLNÍ predložené na 1/20 zasadnutie DR SP v rámci Správy o hospodárení plánované predloženie na 1/21 zasadnutie DR SP
8.	8.4.2019	20/02/19 b)	Zasielať Ministerstvu práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky informáciu o počte zaniknutých dôchodkov v mesačnom intervale	generálny riaditeľ SP do 10. dňa nasledujúceho mesiaca	PRIEBEŽNE SA PLNÍ materiál zaslaný e-mailom dňa 5.5.2020
9.	7.10.2019	66/05/19 b)	Po predaji informovať členov Dozornej rady Sociálnej poisťovne o detailoch predaja nepotrebného nehnuteľného majetku v Dubnici nad Váhom	generálny riaditeľ SP v texte	
10.	10.12.2019	77/06/19 b) 1.	Zvolávať zasadnutia Dozornej rady Sociálnej poisťovne v roku 2020 s prihliadnutím na obsahové vymedzenie a termíny vecného a časového plánu konania zasadnutí Dozornej rady Sociálnej poisťovne v roku 2020	predseda DR SP pribežne	PRIEBEŽNE SA PLNÍ
11.	10.12.2019	77/06/19 b) 2.	Zabezpečovať konanie jednotlivých zasadnutí Dozornej rady Sociálnej poisťovne v roku 2020	generálny riaditeľ SP pribežne	PRIEBEŽNE SA PLNÍ
12.	18.2.2020	08/01/20 b)	predložiť členom Dozornej rady Sociálnej poisťovne „Informáciu o finančnej výpomoci do základného fondu starobného poistenia a o aktuálnom stave platobnej schopnosti Sociálnej poisťovne“ so stavom k 30. júnu 2020 a k 31. decembru 2020	generálny riaditeľ SP v súlade s vecným a časovým plánom konania zasadnutí DR SP 2020	Plánované predloženie na 4/20 zasadnutie DR SP

13.	18.2.2020	10/01/20 c)	Predkladať na zasadnutie Dozornej rady Sociálnej poisťovne informáciu o správnom výkone v podmienkach Sociálnej poisťovne	generálny riaditeľ SP raz ročne v 1.Q	Plánované predloženie na 2/21 zasadnutie DR SP
14.	21.4.2020	19/02/20 b) 1.	predložiť Výročnú správu o činnosti Sociálnej poisťovne za rok 2019 na prerokovanie vláde Slovenskej republiky	generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne máj 2020	ÚLOHA SPLNENÁ Materiál predložený vláde SR 4.5.2020
15.	21.4.2020	19/02/20 b) 2.	predložiť Výročnú správu o činnosti Sociálnej poisťovne za rok 2019 na prerokovanie Národnej rade Slovenskej republiky	generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne po prerokovaní vládou SR	ÚLOHA SPLNENÁ Materiál predložený vláde SR 4.5.2020
16.	21.4.2020	21/02/20 b) 1.	predložiť návrh účtovnej závierky Sociálnej poisťovne za rok 2019 so stanoviskom Dozornej rady Sociálnej poisťovne na schválenie vláde Slovenskej republiky	generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne máj 2020	ÚLOHA SPLNENÁ Materiál predložený NR SR 15.5.2020
17.	21.4.2020	21/02/20 b) 2.	predložiť účtovnú závierku Sociálnej poisťovne za rok 2019 so stanoviskom Dozornej rady Sociálnej poisťovne na schválenie Národnej rade Slovenskej republiky	generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne po schválení vládou SR v termíne určenom na predloženie návrhu štátneho záverečného účtu	ÚLOHA SPLNENÁ Materiál predložený NR SR 15.5.2020
18.	21.4.2020	24/02/20	zasilať Ministerstvu práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky a Ministerstvu financií Slovenskej republiky informáciu o ošetrovnom, nemocenskom, dávke v nezamestnanosti, dávke garančného poistenia, dôchodkovej dávke a počte zamestnancov na ústredí Sociálnej poisťovne a jednotlivých pobočkách v dvojtýždennom intervale v štruktúre, ktorú si zúčastnené strany odsúhlasia	generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne od 1. mája 2020	PRIEBEŽNE SA PLNÍ materiál zaslaný e-mailom dňa 18.5.2020