



SOCIÁLNA POISŤOVŇA

Materiál predkladaný na 3/22 zasadnutie
Dozornej rady Sociálnej poisťovne
konané dňa 14. júna 2022

1

VYHODNOTENIE PLNENIA UZNESENÍ DOZORNEJ RADY SOCIÁLNEJ POISŤOVNE K 3. JÚNU 2022

Dôvod predloženia:

plnenie vecného a časového
plánu konania zasadnutí Dozornej
rady Sociálnej poisťovne v roku 2022

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia Dozornej rady Sociálnej poisťovne
2. Predkladaciu správu
3. Vyhodnotenie plnenia uznesení Dozornej rady Sociálnej poisťovne k 3. júnu 2022

Materiál predkladá:

Ing. Michal Ilko
generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne

Návrh uznesenia
Dozornej rady Sociálnej poisťovne

Dozorná rada Sociálnej poisťovne

berie na vedomie

vyhodnotenie plnenia uznesení Dozornej rady Sociálnej poisťovne
k 3. júnu 2022.

Predkladacia správa

Vyhodnotenie plnenia uznesení Dozornej rady Sociálnej poisťovne (ďalej len „dozorná rada“) sa predkladá na základe realizácie vecného a časového plánu konania zasadnutí dozornej rady v roku 2022.

Obsahom predloženého materiálu je vyhodnotenie plnenia uznesení dozornej rady k 3. júnu 2022.

DR SP 3/22
VYHODNOTENIE PLNENIA UZNESENÍ DOZORNEJ RADY SOCIÁLNEJ POISŤOVNE
K 3. júnu 2022

	DÁTUM	UZNESENIE	TEXT UZNESENIA	ZODPOVEDNÝ TERMÍN	PLNENIE
1.	31.1.2006	8/16/I./b)	Predkladať na zasadnutia Dozornej rady Sociálnej poisťovne informáciu o vývoji pohľadávok voči zdravotníckym zariadeniam doplnenú o prehľad spracovaný diferencovane podľa typu a formy zariadenia, informáciu, v ktorých zdravotníckych zariadeniach došlo k oddĺženiu a v akých sumách, informáciu, ako pokračuje vývoj v zdravotníckych zariadeniach po oddĺžení	generálny riaditeľ SP zasadnutia DR	PRIEBEŽNE SA PLNÍ
2.	2.3.2009 Upr. 21.4.2017	15/2/09 c) 26/02/17	Predkladať na zasadnutia Dozornej rady Sociálnej poisťovne priebežnú informáciu o aktuálnom stave v oblasti výberu poisťného a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie	generálny riaditeľ SP zasadnutia DR	PRIEBEŽNE SA PLNÍ predložené v rámci Správy o hospodárení
3.	21.4.2017 Upr. 5.6.2018	40/02/17 b) 36/03/18	Predkladať na zasadnutia Dozornej rady Sociálnej poisťovne za predchádzajúci kalendárny rok „Informáciu o poberateľoch dôchodkov (prírastok, úbytok), vrátane počtu poberateľov minimálneho dôchodku od zavedenia tohto inštitútu“ spolu s Výročnou správou o činnosti Sociálnej poisťovne	generálny riaditeľ SP raz ročne v 1.Q	PRIEBEŽNE SA PLNÍ materiál predložený na 2/22 zasadnutie DR SP plánované predloženie na 2/23 zasadnutie DR SP
4.	22.8.2017	62/04/17 b)	Predkladať na zasadnutie Dozornej rady Sociálnej poisťovne informáciu o prograse rozvoja informačného systému Sociálnej poisťovne	generálny riaditeľ SP 1x za polrok	PRIEBEŽNE SA PLNÍ materiál predložený na 3/22 zasadnutie DR SP plánované predloženie na 6/22 zasadnutie DR SP
5.	17.4.2018	21/02/18	Postupovať pri vymáhaní pohľadávok voči zdravotníckym zariadeniam v zmysle zákona s prihliadnutím na možnosť splátkového kalendára, v prípade neplnenia si povinností zdravotníckych zariadení vyplývajúcich zo zákona (§ 148), pristúpiť k vymáhaniu pohľadávok Sociálnou poisťovňou podľa zákona o sociálnom poistení („správny výkon“), alebo následne exekúcii podľa osobitného predpisu, po prihliadnutí na celospoločenský prínos, resp. dopad	generálny riaditeľ SP trvalý	PRIEBEŽNE SA PLNÍ

6.	19.2.2019	08/01/19 b) 2.	Predkladať na zasadnutie Dozornej rady Sociálnej poisťovne vývoj nemocenských dávok a dávky v nezamestnanosti vypracovaný v spolupráci s Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky a Ministerstvom financií Slovenskej republiky	generálny riaditeľ SP raz ročne v 2.Q (apríl)	PRIEBEŽNE SA PLNÍ materiál predložený na 2/22 zasadnutie DR SP plánované predloženie na 2/23 zasadnutie DR SP
7.	19.2.2019	12/01/19 c)	Predkladať v rámci Správy o hospodárení Sociálnej poisťovne: 1. informáciu o podávaní trestných oznámení na zamestnávateľov, ktorí sú fyzickými osobami alebo štatutárnymi zástupcami právnických osôb, v súvislosti s neplatením a neodvádzaním poisťného a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, v prípade, ak zamestnávateľ nezaplatil alebo neodviedol poisťné a príspevky na starobné dôchodkové sporenie v správnej sume najmenej za obdobie troch kalendárnych mesiacov a dlžná suma poisťného a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie je v sume 2 660,00 eur a viac, 2. informáciu o upozorňovaní odvádzateľov poisťného na aktuálny nedoplatok poisťného zaslaním sms/e-mailu - tzv. mäkké vymáhanie	generálny riaditeľ SP raz ročne v 1.Q	PRIEBEŽNE SA PLNÍ predložené na 1/22 zasadnutie DR SP v rámci Správy o hospodárení plánované predloženie na 1/23 zasadnutie DR SP
8.	8.4.2019 Upr. 18.8.2020	20/02/19 b)	Zasielať Ministerstvu práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky a členom Dozornej rady Sociálnej poisťovne informáciu o počte zaniknutých dôchodkov v mesačnom intervale	generálny riaditeľ SP do 10. dňa nasledujúceho mesiaca	PRIEBEŽNE SA PLNÍ materiál zaslaný e-mailom dňa 3.6.2022
9.	18.2.2020	10/01/20 c)	Predkladať na zasadnutie Dozornej rady Sociálnej poisťovne informáciu o správnom výkone v podmienkach Sociálnej poisťovne	generálny riaditeľ SP raz ročne v 1.Q	PRIEBEŽNE SA PLNÍ materiál predložený na 2/22 zasadnutie DR SP plánované predloženie na 2/23 zasadnutie DR SP
10.	21.4.2020 Upr. 18.8.2020	24/02/20	Zasielať Ministerstvu práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky a Ministerstvu financií Slovenskej republiky informáciu o ošetrovnom, nemocenskom, dávke v nezamestnanosti, dávke garančného poistenia, dôchodkovej dávke v mesačnom intervale	generálny riaditeľ SP od 1. mája 2020	PRIEBEŽNE SA PLNÍ materiál zaslaný e-mailom dňa 5.5.2022
11.	8.12.2020	76/07/20 b) 2.	Predkladať členom Dozornej rady Sociálnej poisťovne informáciu o personálnych zmenách na pozíciách priamo riadených riaditeľov ústredia a riaditeľov pobočiek	generálny riaditeľ SP priebežne	PRIEBEŽNE SA PLNÍ informácia poskytnutá na zasadnutí DR SP

12.	16.2.2021	07/01/21 b) 2.	Zaslať členom Dozornej rady Sociálnej poisťovne informáciu o termínoch konaní pracovných stretnutí k projektovému riadeniu a prezentovaniu zavádzania nových systémov a postupov v Sociálnej poisťovni	generálny riaditeľ SP priebežne	PRIEBEŽNE SA PLNÍ materiál zaslaný e-mailom dňa 4.2.2022
13.	8.6.2021	44/03/21 b)	Predkladať na zasadnutie Dozornej rady Sociálnej poisťovne informáciu o prograse rozvoja ľudských zdrojov v Sociálnej poisťovni	generálny riaditeľ SP 1 x za polrok	PRIEBEŽNE SA PLNÍ materiál predložený na 1/22 zasadnutie DR SP plánované predloženie na 4/22 zasadnutie DR SP
14.	7.12.2021	77/06/21 b)	Predložiť členom Dozornej rady Sociálnej poisťovne informáciu o štatistických ukazovateľoch činnosti pobočiek	generálny riaditeľ SP raz ročne v 1.Q	PRIEBEŽNE SA PLNÍ materiál zaslaný e-mailom dňa 17.3.2022
15.	7.12.2021	86/06/21 b) 1.	Zvolávať zasadnutia Dozornej rady Sociálnej poisťovne v roku 2022 s prihliadnutím na obsahové vymedzenie a termíny vecného a časového plánu konania zasadnutí Dozornej rady Sociálnej poisťovne v roku 2022	predseda DR SP priebežne	
16.	7.12.2021	86/06/21 b) 2.	Zabezpečovať konanie jednotlivých zasadnutí Dozornej rady Sociálnej poisťovne v roku 2022	generálny riaditeľ SP priebežne	
17.	15.2.2022	03/01/22 c)	Predkladať na zasadnutia Dozornej rady Sociálnej poisťovne informáciu o plnení plánu verejného obstarávania pre nadlimitné zákazky na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb v Sociálnej poisťovni na príslušný rok	generálny riaditeľ SP v kvartálnej periodicite	PRIEBEŽNE SA PLNÍ materiál predložený na 2/22 zasadnutie DR SP
18.	15.2.2022	08/01/22 b)	Predložiť členom Dozornej rady Sociálnej poisťovne „Informáciu o finančnej výpomoci do základného fondu nemocenského poistenia a do základného fondu starobného poistenia a o aktuálnom stave platobnej schopnosti Sociálnej poisťovne“ so stavom k 30. júnu 2022 a k 31. decembru 2022	generálny riaditeľ SP v súlade s vecným a časovým plánom konania zasadnutí DR SP 2022	plánované predloženie na 4/22 zasadnutie DR SP
19.	19.4.2022	24/02/22 b) 1.	predložiť Výročnú správu o činnosti Sociálnej poisťovne za rok 2021 na prerokovanie vláde Slovenskej republiky	generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne máj 2022	ÚLOHA SPLNENÁ Materiál vzatý na vedomie vláda SR 4.5.2022

20.	19.4.2022	24/02/22 b) 2.	predložiť Výročnú správu o činnosti Sociálnej poisťovne za rok 2021 na prerokovanie Národnej rade Slovenskej republiky	generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne po prerokovaní vládou Slovenskej republiky	ÚLOHA SPLNENÁ Materiál predložený NR SR 18.5.2022
21.	19.4.2022	29/02/22 b) 1.	predložiť návrh účtovnej závierky Sociálnej poisťovne za rok 2021 so stanoviskom Dozornej rady Sociálnej poisťovne na schválenie vláde Slovenskej republiky	generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne máj 2022	ÚLOHA SPLNENÁ Materiál schválený vládou SR 4.5.2022
22.	19.4.2022	29/02/22 b) 2.	predložiť účtovnú závierku Sociálnej poisťovne za rok 2021 so stanoviskom Dozornej rady Sociálnej poisťovne na schválenie Národnej rade Slovenskej republiky	generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne po schválení vládou Slovenskej republiky v termíne určenom na predloženie návrhu štátneho záverečného účtu	ÚLOHA SPLNENÁ Materiál predložený NR SR 18.5.2022