



# **SOCIÁLNA POISŤOVŇA**

Materiál predkladaný na 2/21 zasadnutie  
Dozornej rady Sociálnej poisťovne  
konané dňa 20. apríla 2021

## **1**

### **VYHODNOTENIE PLNENIA UZNESENÍ DOZORNEJ RADY SOCIÁLNEJ POISŤOVNE K 9. APRÍLU 2021**

**Dôvod predloženia:**

plnenie vecného a časového  
plánu konania zasadnutí Dozornej  
rady Sociálnej poisťovne v roku 2021

**Materiál obsahuje:**

1. Návrh uznesenia Dozornej rady Sociálnej poisťovne
2. Predkladaciu správu
3. Vyhodnotenie plnenia uznesení Dozornej rady Sociálnej poisťovne k 9. aprílu 2021

**Materiál predkladá:**

Ing. Juraj Káčer  
generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne

**Návrh uznesenia**  
**Dozornej rady Sociálnej poisťovne**

**Dozorná rada Sociálnej poisťovne**

**berie na vedomie**

vyhodnotenie plnenia uznesení Dozornej rady Sociálnej poisťovne  
k 9. aprílu 2021.

## **Predkladacia správa**

Vyhodnotenie plnenia uznesení Dozornej rady Sociálnej poisťovne (ďalej len „dozorná rada“) sa predkladá na základe realizácie vecného a časového plánu konania zasadnutí dozornej rady v roku 2021.

Obsahom predloženého materiálu je vyhodnotenie plnenia uznesení dozornej rady k 9. aprílu 2021.

**DR SP 2/21**  
**VYHODNOTENIE PLNENIA UZNESENÍ DOZORNEJ RADY SOCIÁLNEJ POISŤOVNE**  
**K 9. APRÍLU 2020**

	DÁTUM	UZNESENIE	TEXT UZNESENIA	ZODPOVEDNÝ TERMÍN	PLNENIE
1.	31.1.2006	8/16/I./b)	Predkladať na zasadnutia Dozornej rady Sociálnej poisťovne informáciu o vývoji pohľadávok voči zdravotníckym zariadeniam doplnenú o prehľad spracovaný diferencovane podľa typu a formy zariadenia, informáciu, v ktorých zdravotníckych zariadeniach došlo k oddĺženiu a v akých sumách, informáciu, ako pokračuje vývoj v zdravotníckych zariadeniach po oddĺžení	generálny riaditeľ SP  zasadnutia DR	<b>PRIEBEŽNE SA PLNÍ</b>
2.	2.3.2009	15/2/09 c)	Predkladať na zasadnutia Dozornej rady Sociálnej poisťovne priebežnú informáciu o aktuálnom stave v oblasti výberu poistného a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie	generálny riaditeľ SP  zasadnutia DR	<b>PRIEBEŽNE SA PLNÍ</b> predložené v rámci Správy o hospodárení
3.	21.4.2017 Upr. 5.6.2018	40/02/17 b) 36/03/18	Predkladať na zasadnutia Dozornej rady Sociálnej poisťovne za predchádzajúci kalendárny rok „Informáciu o poberateľoch dôchodkov (prírastok, úbytok), vrátane počtu poberateľov minimálneho dôchodku od zavedenia tohto inštitútu“ spolu s Výročnou správou o činnosti Sociálnej poisťovne	generálny riaditeľ SP  raz ročne v 1.Q	<b>PRIEBEŽNE SA PLNÍ</b> materiál predložený na 2/21 zasadnutie DR SP  plánované predloženie na 2/22 zasadnutie DR SP
4.	22.8.2017	62/04/17 b)	Predkladať na zasadnutie Dozornej rady Sociálnej poisťovne informáciu o prograse rozvoja informačného systému Sociálnej poisťovne	generálny riaditeľ SP  1x za polrok	<b>PRIEBEŽNE SA PLNÍ</b> materiál predložený na 7/20 zasadnutie DR SP  plánované predloženie na 3/21 zasadnutie DR SP
5.	17.4.2018	21/02/18	Postupovať pri vymáhaní pohľadávok voči zdravotníckym zariadeniam v zmysle zákona s prihladením na možnosť splátkového kalendára, v prípade neplnenia si povinností zdravotníckych zariadení vyplývajúcich zo zákona (§ 148), pristúpiť k vymáhaniu pohľadávok Sociálnou poisťovňou podľa zákona o sociálnom poistení („správny výkon“), alebo následne exekúcii podľa osobitného predpisu, po prihladení na celospoločenský prínos, resp. dopad	generálny riaditeľ SP  trvalý	<b>PRIEBEŽNE SA PLNÍ</b>

6.	19.2.2019	08/01/19 b) 2.	Predkladať na zasadnutie Dozornej rady Sociálnej poisťovne vývoj nemocenských dávok a dávky v nezamestnanosti vypracovanú v spolupráci s Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky a Ministerstvom financií Slovenskej republiky	generálny riaditeľ SP raz ročne v 2.Q (apríl)	<b>PRIEBEŽNE SA PLNÍ</b> materiál predložený na 2/21 zasadnutie DR SP  plánované predloženie na 2/22 zasadnutie DR SP
7.	19.2.2019	12/01/19 c)	Predkladať v rámci Správy o hospodárení Sociálnej poisťovne: 1. informáciu o podávaní trestných oznámení na zamestnávateľov, ktoré sú fyzické osoby alebo štatutárnych zástupcov právnických osôb, v súvislosti s neplatením a neodvádzaním poisťného a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v prípade, ak zamestnávateľ nezaplatil alebo neodviedol poisťné a príspevky na starobné dôchodkové sporenie v správnej sume najmenej za obdobie troch kalendárnych mesiacov a dlžná suma poisťného a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie je v sume 2 660,00 eur a viac, 2. informáciu o upozorňovaní odvádzateľov poisťného na aktuálny nedoplatok poisťného zaslaním sms/e-mailu - tzv. mäkké vymáhanie	generálny riaditeľ SP  raz ročne v 1.Q	<b>PRIEBEŽNE SA PLNÍ</b> predložené na 1/21 zasadnutie DR SP v rámci Správy o hospodárení  plánované predloženie na 1/22 zasadnutie DR SP
8.	8.4.2019 Upr. 18.8.2020	20/02/19 b)	Zasielať Ministerstvu práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky a členom Dozornej rady Sociálnej poisťovne informáciu o počte zaniknutých dôchodkov v mesačnom intervale	generálny riaditeľ SP  do 10. dňa nasledujúceho mesiaca	<b>PRIEBEŽNE SA PLNÍ</b>  materiál zaslaný e-mailom dňa <b>7.4.2021</b>
9.	7.10.2019	66/05/19 b)	Po predaji informovať členov Dozornej rady Sociálnej poisťovne o detailoch predaja nepotrebného nehnuteľného majetku v Dubnici nad Váhom	generálny riaditeľ SP  v texte	
10.	18.2.2020	10/01/20 c)	Predkladať na zasadnutie Dozornej rady Sociálnej poisťovne informáciu o správnom výkone v podmienkach Sociálnej poisťovne	generálny riaditeľ SP  raz ročne v 1.Q	<b>PRIEBEŽNE SA PLNÍ</b> materiál predložený na 2/21 zasadnutie DR SP  plánované predloženie na 2/22 zasadnutie DR SP
11.	21.4.2020 Upr. 18.8.2020	24/02/20	Zasielať Ministerstvu práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky a Ministerstvu financií Slovenskej republiky informáciu o ošetrovnom, nemocenskom, dávke v nezamestnanosti, dávke garančného poistenia, dôchodkovej dávke v mesačnom intervale	generálny riaditeľ SP  od 1. mája 2020	<b>PRIEBEŽNE SA PLNÍ</b>  materiál zaslaný e-mailom dňa <b>7.4.2021</b>

12.	10.9.2020	56/05/20 b)	Predkladať v rámci Správy o hospodárení Sociálnej poisťovne informáciu o použití zostatku správneho fondu nevyčerpaného k 31. decembru 2019	generálny riaditeľ SP zasadnutia Dozornej rady Sociálnej poisťovne	<b>ÚLOHA SPLNENÁ</b>  predložené v rámci Správy o hospodárení
13.	6.10.2020	63/06/20 b)	Predložiť na zasadnutie Dozornej rady Sociálnej poisťovne informáciu o uplatňovaní zmeneného postupu v oblasti tvorby plánu vonkajších kontrol v Sociálnej poisťovni po 12 mesiacoch odo dňa účinnosti zmeny	generálny riaditeľ SP 5/21 zasadnutia DR SP	
14.	6.10.2020	71/06/20 b)	Predložiť členom Dozornej rady Sociálnej poisťovne definitívne stanovisko k postupu pri uzatváraní dohôd o používaní elektronických služieb	generálny riaditeľ SP  bezodkladne po obdržaní doplňujúceho stanoviska Úradu na ochranu osobných údajov	
15.	8.12.2020	76/07/20 b) 1.	Predložiť členom Dozornej rady Sociálnej poisťovne informáciu o dopadoch nového organizačného poriadku na správny fond	generálny riaditeľ SP  do 31. marca 2021	<b>ÚLOHA SPLNENÁ</b>  materiál zaslaný e-mailom dňa 31.3.2021
16.	8.12.2020	76/07/20 b) 2.	Predkladať členom Dozornej rady Sociálnej poisťovne informáciu o personálnych zmenách na pozíciách priamo riadených riaditeľov ústredia a riaditeľov pobočiek	generálny riaditeľ SP  priebežne	<b>PRIEBEŽNE SA PLNÍ</b>  informácia poskytnutá na zasadnutí DR SP
17.	8.12.2020	81/07/20 b)	predkladať na zasadnutia Dozornej rady Sociálnej poisťovne informáciu o plnení plánu verejného obstarávania pre nadlimitné zákazky na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb v Sociálnej poisťovni na rok 2021	generálny riaditeľ SP  v kvartálnej periodicite	<b>PRIEBEŽNE SA PLNÍ</b> materiál predložený na 2/21 zasadnutie DR SP  plánované predloženie na 4/21 zasadnutie DR SP
18.	8.12.2020	84/07/20 b) 1.	Zvolávať zasadnutia Dozornej rady Sociálnej poisťovne v roku 2021 s prihliadnutím na obsahové vymedzenie a termíny vecného a časového plánu konania zasadnutí Dozornej rady Sociálnej poisťovne v roku 2021	predseda DR SP  priebežne	<b>PRIEBEŽNE SA PLNÍ</b>
19.	8.12.2020	84/07/20 b) 2.	Zabezpečovať konanie jednotlivých zasadnutí Dozornej rady Sociálnej poisťovne v roku 2021	generálny riaditeľ SP  priebežne	<b>PRIEBEŽNE SA PLNÍ</b>

20.	16.2.2021	04/01/21 b)	predložiť na zasadnutie Dozornej rady návrh kontrolného poriadku hlavného kontrolóra Sociálnej poisťovne	hlavný kontrolór SP nadchádzajúce zasadnutie Dozornej rady SP	ÚLOHA SPLNENÁ
21.	16.2.2021	05/01/21 b)	predložiť Správu o plnení strategických zámerov činnosti Sociálnej poisťovne v roku 2020 so stanoviskom Dozornej rady Sociálnej poisťovne na rokovanie vlády Slovenskej republiky	generálny riaditeľ SP do 31. marca 2021	ÚLOHA SPLNENÁ  Materiál predložený vláde SR 10.3.2021
22.	16.2.2021	07/01/21 b) 1.	predložiť návrh strategických zámerov činnosti Sociálnej poisťovne na obdobie rokov 2021 – 2026 na rokovanie vlády Slovenskej republiky a následne Národnej rade Slovenskej republiky	generálny riaditeľ SP do 10. marca 2021	ÚLOHA SPLNENÁ  Materiál predložený vláde SR 10.3.2021  Materiál predložený NR SR 24.3.2021
23.	16.2.2021	07/01/21 b) 2.	zaslať členom Dozornej rady Sociálnej poisťovne informáciu termínoch konaní pracovných stretnutí k projektovému riadeniu a prezentovaniu zavádzania nových systémov a postupov v Sociálnej poisťovni	generálny riaditeľ SP priebežne	
24.	16.2.2021	09/01/21 b)	zaslať členom Dozornej rady Sociálnej poisťovne informáciu o vývoji materských dávok v roku 2020 v porovnaní s rokom 2019	generálny riaditeľ SP 5. marca 2021	ÚLOHA SPLNENÁ  materiál zaslaný e-mailom dňa 24.2.2021
25.	16.2.2021	10/01/21 b)	predložiť členom Dozornej rady Sociálnej poisťovne „Informáciu o finančnej výpomoci do základného fondu nemocenského poistenia a do základného fondu starobného poistenia a o aktuálnom stave platobnej schopnosti Sociálnej poisťovne“ so stavom k 31. marcu 2021, 30. júnu 2021, 30. septembru 2021 a k 31. decembru 2021	generálny riaditeľ SP  v súlade s vecným a časovým plánom konania zasadnutí DR SP 2021	<b>PRIEBEŽNE SA PLNÍ</b> predložené na 2/21 zasadnutie DR SP v rámci Správy o hospodárení
26.	16.2.2021	13/01/21 b)	vykonať kontrolu modernizácie areálu Sociálnej poisťovne na Nevädzovej ulici v Bratislave	hlavný kontrolór SP  30. júna 2021	