

# VÝZVA

## na predloženie cenovej ponuky

podľa § 117 a § 5 ods. 4 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“ na predmet zákazky

### „Sociálna poisťovňa, dodávka poštového frankovacieho stroja NEOPOST IJ 80 pre pobočku Prešov“ (Tovar)

#### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: Sociálna poisťovňa  
Sídlo: Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava  
Krajina: Slovenská republika  
IČO: 30807484  
DIČ: 2020592332  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
IBAN: SK40 8180 0000 0070 0016 4314  
SWIFT: SPSRSKBA  
Kontaktná osoba: Ing. Magdaléna Pozsonyiová, Július Sasko  
Telefón: +421 906 171 867, +421 0906 171 805  
e-mail: [magdalena.pozsonyiova@socpoist.sk](mailto:magdalena.pozsonyiova@socpoist.sk), [julius.sasko@socpoist.sk](mailto:julius.sasko@socpoist.sk)

#### 2. Miesto dodania predmetu zákazky

a) Miestom dodania predmetu zákazky je prevádzková budova pobočky Sociálnej poisťovne v Prešove, Masarykova 1, 080 01 Prešov.

#### 3. Predmet zákazky a jeho špecifikácia

- a) Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH: 5 000,00 EUR  
Predpokladaná hodnota zákazky v EUR s DPH: 6 000,00 EUR
- b) Predmetom zákazky je dodávka a inštalácia 1 ks poštového frankovacieho stroja NEOPOST IJ 80 pre pobočku Prešov za podmienok stanovených v tejto výzve.
- c) CPV: 30144100 - 1 Frankovacie stroje poštovného
- d) Opis predmetu zákazky a požiadavky na predmet zákazky:
- **výkon stroja min. 10 000 obálok za hodinu (vysokovýkonostný frankovací stroj),**
  - možnosť pripojenia stroja k PC,
  - možnosť frankovania obálok do hrúbky min. 10 mm (nastaviteľnosť frankovania podľa hrúbky obálky),
  - postalmeter,
  - funkcia lepenia obálok s možnosťou vypnutia tejto funkcie,
  - možnosť prepojenia s digitálnou váhou s automatickým výpočtom taríf poštovného, vrátane 3 kg váhy,
  - možnosť meniť slogan firmy,
  - možnosť využitia min. 8 rôznych oblačkov reklamných pečiatok,
  - možnosť spracovania obálok veľkosti C6, C5, C4, B4,
  - možnosť tlače iba užívateľských textov, napr. DOPORUČENE s dátumom a časom,
  - možnosť nastavenia denného počítadla prefrankovanej hodnoty,
  - možnosť nastavenia počítadla celkového stavu prefrankovanej hodnoty,

- možnosť rozúčtovania nákladov na štatistické účty,
  - vytlačenie oblačku na samolepiaci štítok (samolepiace etikety),
  - automatická zmena dátumu,
  - digitálna in-jektová tlač,
  - možnosť dobíjania kreditu cez modem – diaľková kreditácia (DIAMOND cez LAN prepojenie),
  - možnosť uskutočniť zmenu tarify cez diaľkový modem,
  - možnosť dobíjania kreditu 24 hodín denne/365 dní v roku,
  - poštové tarify integrované vo frankovacím stroji vrátane tarify na EURO,
  - inštalácia stroja a zaškolenie obsluhy,
  - dokumentácia k stroju v slovenskom jazyku,
  - vyhlásenie o zhode alebo vyhlásenie o parametroch na stroj,
  - bezplatný záručný servis vrátane dopravných nákladov počas záručnej doby (min. 24 mesiacov), čím sa rozumie bezplatné odstránenie väd (chýb) zariadenia a jeho príslušenstva podľa záručných podmienok výrobcu a platnej legislatívy SR,
  - v rámci záručného servisu 1x ročne vyčistenie a nastavenie stroja podľa podmienok výrobcu,
  - 1 x za kalendárny rok bezplatná aktualizácia poštových taríf a produktových skupín podľa zadania Slovenskej pošty a.s.,
  - v prípade nefunkčnosti poštového frankovacieho stroja bezplatne zabezpečiť náhradný stroj po celú dobu opravy,
  - zabezpečenie prevádzky frankovacieho stroja v sieti Slovenská pošta a.s. Banská Bystrica cez systém diaľkovej kreditácie a vybavenie všetkých potrebných formalít k prevádzkovaniu stroja (**evidencia postalmetra, licenčné číslo, prvý kreditovací poplatok v cene stroja**),
  - **zabezpečenie prevádzkovania frankovacieho stroja ako systémového celku s existujúcim obáľkovacím strojom NEOPOST DS 70 na uvedenej pobočke,**
  - zabezpečenie pozáručného servisu na ponúkaný stroj do 24 hodín od nahlásenia poruchy vrátane dodávky potrebných náhradných dielov po dobu min. 8 rokov na základe osobitnej servisnej zmluvy alebo objednávky po uplynutí záručnej doby (splnenie tejto požiadavky uchádzač písomne deklaruje vo svojej ponuke).
- e) Predmet zákazky bude považovaný za splnený jeho protokolárnym odovzdaním a prevzatím, vrátane odovzdania všetkých dokumentov súvisiacich s predmetom zákazky.
- f) Predmet zákazky musí byť dodaný na vysokej kvalitatívnej úrovni v zmysle platných STN a všeobecne záväzných technických požiadaviek na dodávku a inštaláciu poštových frankovacích zariadení, právnych, prevádzkových a bezpečnostných predpisov.

#### 4. Možnosť čiastkového plnenia

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky v zmysle požadovanej technickej špecifikácie a ostatných požiadaviek verejného obstarávateľa.

#### 5. Variantné riešenie

- a) Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
- b) Ak súčasťou ponuky bude variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

#### 6. Lehota a miesto na predkladanie cenových ponúk

- a) Lehota na predloženie ponuky uplynie dňa **09.03.2017 o 10:00 hod.**, pričom rozhodujúci je termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi, nie termín podania ponuky na poštovú prepravu.

- b) Ponuky uchádzačov v zalepenej obálke s označením „**Cenová ponuka – Frankovací stroj Prešov – NEOTVÁRATĽ**“ musia byť doručené poštou alebo osobne na adresu:

**Poštou:**

Sociálna poisťovňa  
Odbor nákupu  
Ul. 29. augusta 8 a 10  
813 63 Bratislava

**Osobne:**

Podateľňa (prízemie)  
Sociálna poisťovňa, ústredie  
Odbor nákupu  
Ul. 29. augusta 8  
813 63 Bratislava 8

**Úradné hodiny podateľne:**

Pondelok: 08.00 hod. – 17.00 hod.  
Utorok: 08.00 hod. – 16.00 hod.  
Streda: 08.00 hod. – 16.00 hod.  
Štvrtok: 08.00 hod. – 16.00 hod.  
Piatok: 08.00 hod. – 15.00 hod.

## 7. Stanovenie ceny

- Cena za predmet zákazky musí byť stanovená ako cena v EUR podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z. ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a podľa tejto výzvy.
- Uchádzač predloží ponukovú cenu podľa prílohy č. 1 – návrh uchádzača na plnenie kritéria. V ponukovej cene musia byť zahrnuté všetky náklady uchádzača súvisiace s realizáciou predmetu zákazky (t.j. ocenenie jednotlivých položiek podľa technickej špecifikácie aj nákladov na dopravu, inštaláciu a všetky ostatné výdavky až do uvedenia predmetu zákazky do plnohodnotnej prevádzky vrátane ceny prvého kreditovacieho poplatku). V cene budú obsiahnuté aj všetky zľavy, ktoré uchádzač poskytuje na predmet zákazky, ako aj všetky dane, clá, poplatky a iné náklady súvisiace s plnením predmetu zákazky.
- Uchádzačovi nevznikne nárok na úhradu dodatočných nákladov, ktoré si opomenul započítať do ceny predmetu zákazky. Cena stanovená uchádzačom musí zohľadňovať primerané, preukázateľné náklady a primeraný zisk.
- Ak uchádzač je platiteľom DPH, uvedie celkovú cenu za predmet zákazky s DPH. DPH bude účtovaná v aktuálnej sadzbe podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, platných v čase zdaniteľného plnenia.
- Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom a zároveň uvedie, že nie je platiteľom DPH.
- Platnosť cenovej ponuky: do 30.05.2017.

## 8. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Najnižšia cena celkom za predmet zákazky.

## 9. Obsah cenovej ponuky

- Identifikačné údaje uchádzača s uvedením kontaktnej osoby uchádzača (e-mailová adresa, číslo telefónu), na ktorú sa môže verejný obstarávateľ obrátiť v prípade potreby získať vysvetlenie k obsahu predloženej ponuky.
- Kópia dokladu o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu (kópia výpisu z obchodného registra, resp. výpisu zo živnostenského registra), ktorý zodpovedá predmetu zákazky.

- c) Návrh uchádzača na plnenie kritéria podľa prílohy č. 1 v jednom vyhotovení, ktorý bude podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikat', t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok.
- d) Prehlásenie uchádzača, že spĺňa požiadavky zabezpečenia pozáručného servisu v zmysle bodu č. 3 písm. d) tejto výzvy, podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 2 tejto výzvy.
- e) Prospektový materiál ponúkaného frankovacieho stroja s podrobným technickým opisom a uvedením názvu, typu, resp. označenia od výrobcu.
- f) Vyhlásenie o zhode alebo Vyhlásenie o parametroch na ponúkaný typ frankovacieho stroja.
- g) Čestné vyhlásenie uchádzača, že má voči verejnému obstarávateľovi vysporiadané všetky záväzky podľa zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov.
- h) Cenová ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v tejto výzve.

## 10. Obchodné a platobné podmienky

- a) Výsledkom verejného obstarávania bude objednávka na dodanie predmetu zákazky.
- b) Termín dodania predmetu zákazky je maximálne do 4 týždňov od doručenia objednávky.
- c) Objednávateľ neposkytne dodávateľovi žiaden preddavok. Predmet zákazky bude financovaný formou bezhotovostného platobného styku bez zálohovej platby.
- d) Splatnosť faktúry je do 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
- e) Úhradu ceny predmetu zákazky uskutoční objednávateľ po odovzdaní a prevzatí celého predmetu zákazky na základe faktúry vystavenej dodávateľom. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude preberací protokol o odovzdaní a prevzatí predmetu zákazky podpísaný zodpovednými zástupcami oboch zmluvných strán.
- f) Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov.
- g) V prípade, ak faktúra za predmet zákazky nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu alebo bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, objednávateľ je oprávnený ju do dátumu splatnosti vrátiť dodávateľovi. Dodávateľ faktúru podľa charakteru nedostatku buď opraví, alebo vystaví novú faktúru. Na opravenej alebo novej faktúre vyznačí nový dátum splatnosti.
- h) Dodávateľ sa zaväzuje vystavenú faktúru v textovo čitateľnom súbore vo formáte PDF zaslať elektronicky na e-mailovú adresu objednávateľa [faktury@socpoist.sk](mailto:faktury@socpoist.sk), a to bezodkladne po jej vystavení. Dodávateľ sa zaväzuje, že obsah faktúry poslanej poštou sa bude zhodovať s faktúrou poslanou v elektronickej podobe na e-mailovú adresu objednávateľa. Miestom doručenia faktúry v listinnej forme je: Sociálna poisťovňa, ústredie, Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava.
- i) Predmet zákazky prechádza na objednávateľa dňom riadneho splnenia záväzku, t. j. potvrdením preberacieho protokolu o odovzdaní (preberací protokol) a prevzatí predmetu zákazky.
- j) Pri zodpovednosti za vady sa zmluvné strany budú riadiť ustanoveniami § 422 a nasl. Obchodného zákonníka, ktoré upravujú nároky zo zodpovednosti za vady.
- k) Objednávateľ požaduje záruku na predmet zákazky 24 mesiacov odo dňa jeho prevzatia uvedeného v preberacom protokole (preberací protokol).
- l) Objedávka a faktúra podlieha povinnému zverejneniu podľa § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Dodávateľ berie na vedomie povinnosť Sociálnej poisťovne

zverejniť objednávku ako aj faktúru vyplývajúcu z objednávky vrátane príloh v plnom rozsahu.

## 11. Ďalšie informácie

- a) Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.
- b) Ponuky uchádzačov doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie tohto verejného obstarávania.
- c) Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady a dokumenty uvedené v bode 9 tejto výzvy a musí byť vyhotovená v písomnej forme, a to písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky.
- d) Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.
- e) Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku buď samostatne sám za seba, alebo ako splnomocnený člen skupiny za členov skupiny.

Bratislava, dňa

Ing. Pavol Meňky, PhD., MPH, MBA  
riaditeľ sekcie prevádzky Sociálnej poisťovne

Príloha č. 1: Návrh uchádzača na plnenie kritéria

Príloha č. 2: Prehlásenie uchádzača

**NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIA**

1. Obchodné meno uchádzača:
  
2. Adresa alebo sídlo uchádzača:
  
3. Názov zákazky: **„Sociálna poisťovňa, dodávka poštového frankovacieho stroja NEOPOST IJ 80 pre pobočku Prešov“**

Kritérium	Vyplní uchádzač v EUR <sup>*)</sup>		
	celková cena bez DPH	výška DPH	celková cena s DPH
Cena celkom za predmet zákazky			

Vyhlasujem, že uvedený predmet zákazky spĺňa požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v bode 3 a 7 výzvy na predloženie cenovej ponuky a cena obsahuje všetky náklady súvisiace s dodávkou predmetu zákazky.

Dátum:

.....  
pečiatka, meno a podpis uchádzača<sup>\*)</sup>

<sup>\*)</sup> Podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok.

**KALKULÁCIA PONUKOVEJ CENY**

1. Obchodné meno uchádzača:
2. Adresa alebo sídlo uchádzača:
3. Predmet zákazky: „**Sociálna poisťovňa, dodávka poštového frankovacieho stroja NEOPOST IJ 80 pre pobočku Prešov**“

P. č.	Položka Popis	Počet	Cena spolu (EUR bez DPH)	Cena spolu (EUR s DPH)
a)	Kúpna cena za tovar – frankovací stroj, jeho príslušenstvo a ostatné požadované položky	1		
b)	Cena za služby – dodávka a inštalácia, zaškolenie, prvý kreditačný poplatok, servis	1		
	<b>Kúpna cena za dodávku celého predmetu objednávky</b>	<b>x</b>		

Vyhlasujem, že uvedený predmet zákazky spĺňa požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v bode 3 a 7 výzvy na predloženie cenovej ponuky a cena obsahuje všetky náklady súvisiace s dodávkou predmetu zákazky.

Dátum:

.....  
pečiatka, meno a podpis uchádzača\*)

\*) Podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok.

## Prehlásenie uchádzača

Obchodné meno uchádzača:

Adresa alebo sídlo uchádzača:

Predmet zákazky: **„Sociálna poisťovňa, dodávka poštového frankovacieho stroja NEOPOST IJ 80 pre pobočku Bratislava“**

Dolupodpísaný ..... prehlasujem, že pozáručný servis na ponúkaný poštový frankovací stroj NEOPOST IJ 80 bude zabezpečený do 24 hodín od nahlásenia poruchy vrátane dodávky potrebných náhradných dielov po dobu min. 8 rokov na základe osobitnej servisnej zmluvy alebo objednávky po uplynutí záručnej doby.

Dátum:

.....  
pečiatka, meno a podpis uchádzača\*)

\*)Podpis štatutárneho orgánu uchádzača alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok.