



SOCIÁLNA POISŤOVŇA

Materiál predkladaný na 4/21 zasadnutie
Dozornej rady Sociálnej poisťovne
konané dňa 31. augusta 2021

11.1.

NÁVRH DODATKU Č. 2 K ORGANIZAČNÉMU PORIADKU SOCIÁLNEJ POISŤOVNE

Dôvod predloženia:

v súlade s § 123 ods. 2 písm. c) prvý
bod zákona č. 461/2003 Z. z.
o sociálnom poistení v znení
neskorších predpisov

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia Dozornej rady Sociálnej poisťovne
2. Predkladaciu správu
3. Návrh Dodatku č. 2 k Organizačnému poriadku Sociálnej poisťovne
4. Príloha

Materiál predkladá:

Ing. Juraj Káčer
generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne

Návrh uznesenia
Dozornej rady Sociálnej poisťovne

Dozorná rada Sociálnej poisťovne

prerokovala

návrh Dodatku č. 2 k Organizačnému poriadku Sociálnej poisťovne.

Predkladacia správa

Návrh Dodatku č. 2 k Organizačnému poriadku Sociálnej poisťovne (ďalej len „dodatok“) sa predkladá na prerokovanie Dozornej rady Sociálnej poisťovne v súlade s § 123 ods. 2 písm. c) prvý bod zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov.

V súčasnosti je platný a účinný Organizačný poriadok Sociálnej poisťovne, ktorý bol prerokovaný Dozornou radou Sociálnej poisťovne dňa 8. decembra 2020 a schválený generálnym riaditeľom Sociálnej poisťovne s účinnosťou odo dňa 1. januára 2021, v znení dodatku č. 1, ktorý bol prerokovaný Dozornou radou Sociálnej poisťovne dňa 8. júna 2021 a schválený generálnym riaditeľom Sociálnej poisťovne s účinnosťou odo dňa 15. júna 2021.

Cieľom predkladaného materiálu je presun činnosti dátovej kancelárie z odboru strategického rozvoja do sekcie informatiky. Zriadenie dátovej kancelária v rámci sekcie informatiky je ďalším krokom pri plnení úloh rozvoja Informačného systému Sociálnej poisťovne v nadväznosti na Konceptiu rozvoja informačného systému Sociálnej poisťovne, ktorý v súlade s Národnou koncepciou informatizácie verejnej správy, schválenou uznesením vlády SR č. 437/2016, zaradil témy Manažment údajov a Otvorené údaje medzi strategické priority informatizácie v SR. Na plnenie stanovených priorít bola na Ministerstve investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR zriadená Centrálna dátová kancelária. Jej úlohou je napĺňanie stanovených strategických cieľov prostredníctvom dátových kancelárií všetkých dotknutých inštitúcií.

Navrhované zmeny nezakladajú nároky na zvyšovanie pracovných miest v Sociálnej poisťovni.

Bratislava x.y. 2021

Číslo: xx/2021-BA

DODATOK č. 2

k organizačnému poriadku Sociálnej poisťovne

Organizačný poriadok Sociálnej poisťovne, prerokovaný Dozornou radou Sociálnej poisťovne dňa 8. decembra 2020 a schválený generálnym riaditeľom Sociálnej poisťovne s účinnosťou od 1. januára 2021, v znení dodatku č. 1, ktorý bol prerokovaný Dozornou radou Sociálnej poisťovne dňa 8. júna 2021 a schválený generálnym riaditeľom Sociálnej poisťovne s účinnosťou odo dňa 15. júna 2021, sa mení a dopĺňa takto:

Čl. I

1. V článku 13 sa vypúšťa bod 7.

Doterajší bod 8 sa označuje ako bod 7.

2. V článok 18 sa vkladá bod 17, ktorý znie:

„17. plní úlohy dátovej kancelárie poisťovne (koordinácia procesu riadenia údajov a riadenia životného cyklu údajov, zabezpečenie kategorizácie a integrácie údajov, vytváranie pravidiel a koordinácia procesov na analytické využívanie dát pre interné účely poisťovne a pre inštitúcie verejnej správy a verejnosť).“

Čl. II

Dodatok č. 2 k organizačnému poriadku Sociálnej poisťovne bol prerokovaný Dozornou radou Sociálnej poisťovne dňa 31. augusta 2021 a nadobúda účinnosť dňa 15. septembra 2021.

Juraj Káčer
generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne