

VÝZVA NA PREDLOŽENIE PONUKY

na zákazku podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“)

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Sociálna poisťovňa, ústredie
Sídlo: Ul. 29 augusta č. 8 a 10, 813 63 Bratislava
IČO: 30807484
DIČ: 2020592332
Kontaktná osoba: Rastislav Stranovský
e-mail: rastislav.stranovsky@socpoist.sk
Tel. č.: +421 906 171 251

2. Názov predmetu zákazky:

Sťahovanie Sociálnej poisťovne, pobočka Rožňava

3. Stručný opis predmetu zákazky:

Zabezpečenie komplexných sťahovacích služieb, presťahovanie kancelárskeho nábytku, spisovej agendy, regálov z dvoch samostatne stojacích budov Sociálnej poisťovne, pobočka Rožňava, Štítnická 12 a Štítnická 14 do prenajatých priestorov OC Rožňava, Šafárikova č. 22, 048 01 Rožňava.

4. Podrobný opis predmetu zákazky:

Podrobný opis predmetu zákazky tvorí prílohu č. 1 tejto výzvy.

5. Predpokladaná hodnota zákazky:

23.825,- eur bez DPH

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijatť takú ponuku uchádzača, ktorá presiahne predpokladanú hodnotu zákazky.

6. Miesto poskytnutia služby:

Miestom poskytnutia služby je Sociálna poisťovňa, pobočka Rožňava, Štítnická 12 a Štítnická 14, 048 13 Rožňava a OC Rožňava, Šafárikova č. 22, 048 01 Rožňava.

7. Obhliadka miesta poskytnutia služby:

- 7.1 Verejný obstarávateľ odporúča všetkým záujemcom vykonať obhliadku miesta poskytnutia služby, aby si sami preverili spôsob presunu a dopravy potrebných počas sťahovania budovy a následne získali potrebné informácie nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky tak, aby ponuka bola kvalifikovaná a zohľadňovala všetky požiadavky verejného obstarávateľa a zároveň z dôvodu získania všetkých údajov, ktoré môžu byť potrebné pre prípravu ponuky a plnenie objednávky na predmetnú zákazku.
- 7.2 Obhliadka miesta vykonania predmetu zákazky sa uskutoční dňa **31.08.2018 o 10:00 hod. a 13:00 hod a dňa 09.09.2018 o 10:00 hod a 13:00 hod** na adrese: Sociálna poisťovňa, pobočka Rožňava, Štítnická 12 a Štítnická 14, 048 13 Rožňava po dohode s kontaktnou osobou. Výdavky spojené s obhliadkou miesta uskutočnenia predmetu zákazky idú na ťarchu záujemcu (uchádzača).
- 7.3 Kontaktnou osobou pre obhliadku miesta poskytnutia predmetu zákazky je JUDr. Monika Görgei, tel. číslo: +421906176754, mobilné číslo: +421905666241, e-mail: monika.gorgei@socpoist.sk.

8. Spoločný slovník obstarávania (CPV):

63110000-3 Manipulácia s nákladom

9. Lehota na poskytnutie služby:

Lehota na poskytnutie služby je **maximálne 14 kalendárnych dní** od zaslania záväznej objednávky objednávateľom na poskytnutie služby uchádzačovi.

10. Rozsah predmetu zákazky:

Verejný obstarávateľ vyžaduje predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

11. Rozdelenie predmetu zákazky:

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

12. Variantné riešenie:

12.1 Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

12.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania ponúk a bude sa naň hľadiť, akoby nebolo predložené.

13. Miesto a lehota na predkladanie ponuky:

13.1 Ponuku je potrebné doručiť na korešpondenčnú adresu:

Sociálna poisťovňa, ústredie

Odbor verejného obstarávania

Rastislav Stranovský

Ul. 29 augusta č. 8 a 10

813 63 Bratislava

alebo osobne na adresu:

Podateľňa (prízemie)

Sociálna poisťovňa, ústredie

Odbor verejného obstarávania

Ul. 29. augusta 8

813 63 Bratislava

Úradné hodiny podateľne:

Pondelok: 08.00 hod. – 17.00 hod.

Utorok: 08.00 hod. – 16.00 hod.

Streda: 08.00 hod. – 16.00 hod.

Štvrtok: 08.00 hod. – 16.00 hod.

Piatok: 08.00 hod. – 15.00 hod.

13.2 Na obale ponuky je potrebné uviesť nasledovné údaje:

- identifikácia verejného obstarávateľa (názov a adresa),
- identifikácia uchádzača (obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
- označenie „**SÚŤAŽ – NEOTVÁRAŤ!**“,
- označenie heslom verejného obstarávania: „**St'ahovanie Rožňava**“.

Obal ponuky musí byť nepriehľadný, neporušený, uzatvorený a zabezpečený proti nežiaducemu otvoreniu.

13.3 Lehota na predkladanie ponúk je stanovená do 11.09.2018 do 09:00 hod. miestneho času.

13.4 Ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 13.3 tejto výzvy a na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 13.1 tejto výzvy. V prípade,

ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom pošty alebo iného doručovateľa, rozhodujúci je okamih doručenia ponuky na adresu verejného obstarávateľa, tzn. do uvedenej lehoty predkladania ponúk. Ponuku predloženú po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ vráti uchádzačovi neotvorenú.

14. Lehota viazanosti ponúk:

Lehota viazanosti ponuky je verejným obstarávateľom stanovená **do 30.11.2018**.

15. Jazyk ponuky:

Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

16. Mena a ceny uvádzané v ponuke:

- 16.1 Uchádzačom navrhovaná cena za predmet zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách (EUR).
- 16.2 Uchádzač stanoví cenu za predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa zákon o cenách vykonáva.
- 16.3 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú ponukovú cenu uvedie v zložení:
 - navrhovaná cena bez DPH
 - sadzba DPH a výška DPH
 - navrhovaná cena vrátane DPH.
- 16.4 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie ponukovú cenu celkom. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uvedie v ponuke.
- 16.5 V prípade, ak sa uchádzač, ktorý nie je platiteľom DPH počas plnenia zmluvy stane platiteľom DPH, táto skutočnosť nie je dôvodom na zmenu dohodnutej ceny za predmet zákazky/zmluvy a cena sa nezvyšuje o príslušnú sadzbu DPH.
- 16.6 Je výhradnou povinnosťou uchádzača, aby sa dôsledne oboznámil s touto výzvou a jej prílohami a inými dokumentmi poskytnutými verejným obstarávateľom, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky alebo na uskutočnenie stavebných prác. Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa platných právnych predpisov. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností.
- 16.7 Uchádzačovi nevznikne nárok na úhradu akýchkoľvek dodatočných nákladov, ktoré si nezapočítal do ceny za predmet zákazky. Všetky ceny predložené uchádzačom musia zohľadňovať primerané, preukázateľné náklady a primeraný zisk.
- 16.8 V prípade uchádzača z iného štátu ako Slovenskej republiky, je uchádzač povinný uviesť celkovú cenu pre verejného obstarávateľa vrátane všetkých daňových povinností verejného obstarávateľa. Ak je uchádzač identifikovaný pre DPH v inom členskom štáte Európskej únie alebo je zahraničnou osobou z iného tretieho štátu, tento uchádzač nebude pri plnení zmluvy fakturovať DPH. Takýto uchádzač vo svojej ponuke musí uviesť príslušnú sadzbu a výšku DPH podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“) a cenu vrátane DPH. Verejný obstarávateľ v tomto prípade bude registrovaný pre DPH podľa § 7 a/alebo § 7a zákona o DPH a bude povinný odviest' DPH v Slovenskej republike podľa zákona o DPH.

16.9 Ponuková cena musí pokryť náklady na celý predmet zákazky tak, ako je to uvedené vo výzve na predkladanie ponúk.

16.10 Uchádzač vypracuje cenovú kalkuláciu podľa prílohy č. 2 k tejto výzve na predloženie ponuky.

17. Obsah ponuky:

Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v jednom obale, ktorý bude obsahovať nasledovné dokumenty:

- **Identifikačné údaje uchádzača** s uvedením kontaktnej osoby uchádzača (e-mailová adresa, telefónne číslo), na ktorú sa môže verejný obstarávateľ obrátiť v prípade potreby vysvetlenia obsahu predloženej ponuky a fakturačných údajov.
- **Návrh uchádzača na plnenie kritérií podľa prílohy č. 2 k tejto výzve**, ktorý bude podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikat', t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok.
- **Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov vypracované podľa prílohy č. 3 k tejto výzve**, ktoré bude podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikat', t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok.
- **Doklady a dokumenty** preukazujúce splnenie podmienok účasti **podľa bodu 18. tejto výzvy**.
- **Prehlásenie uchádzača** podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikat', t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok, **že má, resp. na účely plnenia predmetu tejto zákazky bude mať poistenie zodpovednosti za škodu pre prípad vzniku škody spôsobenej pri plnení pracovných úloh výkonom činnosti poskytovateľa platnú počas celej doby poskytovania predmetu zákazky vo výške 20.000 EUR**. Túto skutočnosť úspešný uchádzač preukáže predložením kópie zmluvy o poistení zodpovednosti za škody platnej počas celej doby poskytovania predmetu zákazky v súlade s bodom 22.10 tejto výzvy.
- **Prehlásenie uchádzača** podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikat', t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok, **že súhlasí s obchodnými a platobnými podmienkami uvedenými v bode 22. tejto výzvy na predloženie ponuky**.

18. Podmienky účasti:

18.1 Podmienky účasti podľa § 32 zákona týkajúce sa osobného postavenia

18.1.1 **§ 32 ods. 1 písm. e) zákona:** uchádzač preukáže, že je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu.

Uchádzač vyššie uvedenú podmienku účasti preukáže kópiou dokladu o oprávnení poskytovať službu v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky.

18.2 Podmienky účasti podľa § 34 zákona týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača

18.2.1 **§ 34 ods. 1 písm. j) zákona:** uchádzač preukazuje svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť údajmi o strojovom, prevádzkovom alebo technickom vybavení, ktoré má uchádzač alebo záujemca k dispozícii na uskutočnenie stavebných prác alebo na poskytnutie služby.

Uchádzač vyššie uvedenú podmienku účasti preukáže zoznamom vlastného technického a materiálového vybavenia, ako je minimálne jeden nákladný automobil, resp. iný automobil určený na účely sťahovania prispôsobené priamo k transportu/sťahovaniu „krehkých“ zariadení, resp. vybavené hydraulickou plošinou pre bezpečnú manipuláciu IT zariadení po dobu prepravy, prepravnými boxmi, paletovými vozíkmi, zabezpečovacími/upínacími pásmi (gurtne), vozíkmi na sťahovanie (napr. rudla) a pod.

Odôvodnenie primeranosti určenia podmienky účasti podľa bodu 18.2 tejto výzvy na predloženie ponuky vo vzťahu k predmetu zákazky a potreba jej zahrnutia medzi podmienky účasti podľa § 38 ods. 5 zákona:

Nákladný automobil, resp. iný automobil vybavený, resp. zariadený podľa vyššie uvedených požiadaviek verejný obstarávateľ požaduje z dôvodu, že predmetom sťahovania bude aj preprava a manipulácia s nadrozmerným nákladom, trezorom a krehkých materiálov a zariadení kancelárskej výpočtovej techniky, s ktorými je potrebné zaobchádzať s náležitou starostlivosťou a na to uvedeným vybavením. Uvedené verejný obstarávateľ požaduje z dôvodu zabráneniu vzniku možného poškodenia majetku verejného obstarávateľa počas realizácie sťahovania.

19. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

- 19.1 Kritériom na vyhodnotenie ponuky je **najnižšia celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH** v zmysle § 44 ods. 3 písm. c) zákona.

Cena pozostáva z:

Ceny za predmet zákazky bez DPHEUR

DPH 20%EUR

Ceny za predmet zákazky vrátane DPHEUR

Slovom:EUR

- 19.2 Uchádzač na samostatnom liste predloží vypracovaný návrh uchádzača na plnenie kritérií určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk podľa prílohy č. 2 tejto výzvy. Tento list musí byť podpísaný uchádzačom jeho štatutárnym orgánom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok. **Návrh uchádzača na plnenie kritérií sa nachádza v prílohe č. 2 tejto výzvy.**

- 19.3 Celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH (tzn. návrh uchádzača na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk) bude vyjadrená ako súčet všetkých cien. V kalkulácii ceny musia byť zahrnuté všetky náklady spojené s poskytovaním predmetu zákazky podľa požiadaviek uvedených v prílohe č. 1 tejto výzvy Podrobný opis predmetu zákazky.

- 19.4 Návrh uchádzača na plnenie kritérií (príloha č. 2 tejto výzvy) na predmet zákazky predložený v ponuke musí byť vyjadrený v EUR s DPH so zaokrúhlením maximálne na dve desatinné miesta a musí byť vyšší ako nula.

- 19.5 Pravidlá na uplatnenie kritérií a spôsob vyhodnotenia ponúk podľa jediného kritéria: Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorého ponuka sa na základe pravidiel na uplatnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk umiestni na prvom mieste, t. j. uchádzač s najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky v EUR s DPH. Ostatné ponuky budú zoradené vzostupne podľa výšky ponúkanej celkovej ceny za predmet zákazky v EUR s DPH, t. j. ponuke s najvyššou celkovou cenou za predmet zákazky bude priradené najvyššie poradové číslo.

20. Mimoriadne nízka ponuka:

Ak uchádzač predloží mimoriadne nízku ponuku, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 53 zákona. Verejný obstarávateľ bude oprávnený postupovať primerane ako pri mimoriadne nízkej ponuke aj v prípade, ak má pochybnosti o predložených návrhoch na plnenie kritérií.

21. Spôsob vzniku záväzku:

Objednávka

22. Obchodné a platobné podmienky:

- 22.1 Výsledkom verejného obstarávania bude **objednávka** na poskytnutie predmetu zákazky, ktorej neoddeliteľnou súčasťou bude príloha č. 1 tejto výzvy Podrobný opis predmetu zákazky.
- 22.2 Lehota na poskytnutie predmetu zákazky je **maximálne 14 kalendárnych dní** od zaslania záväznej objednávky objednávateľom na poskytnutie predmetu zákazky zaslanej úspešnému uchádzačovi (poskytovateľovi).
- 22.3 Nástup max. do 24 hodín od doručenia objednávky počas celého týždňa, vrátane dní pracovného pokoja (sobota, nedeľa a sviatky).
- 22.4 Objednávateľ neposkytne poskytovateľovi žiaden preddavok. Predmet zákazky bude financovaný formou bezhotovostného platobného styku bez zálohovej platby.
- 22.5 Faktúra za zrealizovaný predmet zmluvy bude doručená objednávateľovi do 15 dní od prevzatia predmetu zákazky objednávateľom. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude protokol o odovzdaní a prevzatí predmetu zákazky, potvrdený oboma stranami.
- 22.6 Splatnosť faktúry je do 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi (objednávateľovi).
- 22.7 Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov.
- 22.8 V prípade, ak faktúra za predmet zákazky nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu alebo bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, objednávateľ je oprávnený ju do dátumu splatnosti vrátiť poskytovateľovi. Poskytovateľ faktúru podľa charakteru nedostatku buď opraví, alebo vystaví novú faktúru. Na opravenej alebo novej faktúre vyznačí nový dátum splatnosti.
- 22.9 Poskytovateľ sa zaväzuje vystavenú faktúru v textovo čitateľnom súbore vo formáte PDF zaslať elektronicky na e-mailovú adresu objednávateľa faktury@socpoist.sk, a to bezodkladne po jej vystavení. Poskytovateľ sa zaväzuje, že obsah faktúry poslanej poštou sa bude zhodovať s faktúrou poslanou v elektronickej podobe na e-mailovú adresu objednávateľa. Miestom doručenia faktúry v listinnej forme je: Sociálna poisťovňa, ústredie, Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava.
- 22.10 Poskytovateľ (úspešný uchádzač) sa do dvoch pracovných dní od prevzatia záväznej objednávky na poskytnutie predmetu zákazky zaväzuje predložiť objednávateľovi kópiu zmluvy o poistení zodpovednosti za škody pre prípad vzniku škody spôsobenej pri plnení pracovných úloh výkonom činnosti poskytovateľa platnú počas celej doby poskytovania predmetu zákazky vo výške 20.000 EUR.
- 22.11 Poskytovateľ (úspešný uchádzač) sa do dvoch pracovných dní od prevzatia záväznej objednávky na poskytnutie predmetu zákazky zaväzuje objednávateľovi predložiť plán organizácie sťahovania.
- 22.12 Nesplnenie povinnosti poskytovateľa (úspešného uchádzača) podľa bodu 22.10 a 22.11 sa považuje za podstatné porušenie obchodných a platobných podmienok s možnosťou objednávateľa odstúpiť od objednávky.
- 22.13 Pri zodpovednosti za vady sa zmluvné strany budú riadiť ustanoveniami § 560 a nasl. Obchodného zákonníka, ktoré upravujú nároky zo zodpovednosti za vady.

- 22.14 V prípade omeškania poskytovateľa s poskytnutím predmetu zákazky, objednávateľ má právo požadovať od poskytovateľa zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z celkovej ceny predmetu zákazky za každý deň omeškania, nárok na náhradu škody nie je týmto dotknutý.
- 22.15 Objednávka a faktúra podliehajú povinnému zverejneniu podľa § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Uchádzač (poskytovateľ) berie na vedomie povinnosť Sociálnej poisťovne, ako verejného obstarávateľa (Objednávateľa), zverejniť objednávku ako aj faktúru vyplývajúcu z objednávky vrátane príloh v plnom rozsahu.

23. Konflikt záujmov

- 23.1 Verejný obstarávateľ zabezpečí, aby v tomto verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
- 23.2 Konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, kedy osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do priebehu verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jeho nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.
- 23.3 Verejný obstarávateľ prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovedností s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, verejný obstarávateľ v súlade s § 40 ods. 6 písm. f) zákona vylúči uchádzača z tohto verejného obstarávania.
- 23.4 Verejný obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca, resp. uchádzač vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov spôsobom podľa prílohy č. 3 tejto výzvy na predloženie ponuky. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že bude kontrolovať pravdivosť uchádzačmi predložených vyhlásení týkajúcich sa konfliktu záujmov.
- 23.5 Uchádzač je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, informovať o tejto skutočnosti verejného obstarávateľa.

24. Ďalšie informácie:

- 24.1 Všetky náklady spojené s vypracovaním a predložením ponuky sú výlučne výdavkami uchádzača. Verejný obstarávateľ nebude zodpovedný a ani neuhradí žiadne výdavky alebo straty akéhokoľvek druhu vynaložené uchádzačom v súvislosti s vypracovaním ponuky.
- 24.2 Ponuky uchádzačov doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie tohto verejného obstarávania.
- 24.3 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu a to písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, perom s nezmazateľným atramentom a pod., ktorej obsah je čitateľný.
- 24.4 Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v tejto výzve.

24.5 Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa týkajúce sa tohto verejného obstarávania uvedené vo výzve na predloženie ponuky a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom.

.....
Ing. Ľubomír Vážny
generálny riaditeľ

Prílohy:

Príloha č. 1: Podrobný opis predmetu zákazky

Príloha č. 2: Návrh uchádzača na plnenie kritérií

Príloha č. 3: Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov

PODROBNÝ OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Sťahovanie Sociálnej poisťovne, pobočka Rožňava

1. Prestťahovanie 50 zamestnancov.
2. Miesto/adresa odsťahovania - dve samostatne stojace administratívne budovy a dve garáže:
 - 2.1 **Štítnická 12 – 28 zamestnancov**
 - suterén, prízemie, 1. poschodie
 - **3 vstupy: hlavný vstup** - 10 schodov
z prízemia na 1. poschodie - 24 schodov
zadný vstup - 0 schodov
do suterénu - 10 schodov
na prízemie - 10 schodov
bočný vstup suterén – 2 schody
 - 2.2 **Štítnická 14 – 22 zamestnancov**
 - suterén, prízemie, 1. poschodie
 - **1 vstup** - 5 schodov
do suterénu 16 schodov
na 1. poschodie 19 schodov
3. Miesto/adresa nasťahovania - **budova RVRENT, s.r.o. Rožňava, Šafárikova č. 22**
 - bočný vstup - 6 schodov na prízemie
 - 1. poschodie - 22 schodov z prízemia
 - 2. poschodie - 43 schodov z prízemia
 - výťah s nosnosťou 630 kg pre 8 osôb k dispozícii aj zo suterénu
4. Vzdialenosť medzi miestom odsťahovania a nasťahovania cca 300 metrov.
5. Zoznam predmetov, ktoré sú súčasťou sťahovania.

Garáže Rožňava, Štítnická 14 areál pobočky – suterén Rožňava, Šafárikova č.22

Tabuľka č. 1

	Regále/ks balenie do 10 kg	Regále/ks balenie 30 kg	Registračné skrine/ks
Garáž č.1	115*	20*	0
Garáž č.2	0	0	27

*regále sú uvedené aj v tabuľke č. 2 v bežných metroch

Regále Rožňava, Štítnická 14 areál pobočky – Rožňava, Šafárikova č.22

Tabuľka č. 2

Pôvodné umiestnenie	bežný meter	Spôsob naloženia	Nové umiestnenie
Rožňava, Štítnická 12 – suterén	57	demontáž, presun, montáž	Rožňava, Šafárikova 22, suterén
Rožňava, Štítnická 12 - prízemie	5	demontáž, presun, montáž	Rožňava, Šafárikova 22, suterén
Rožňava, Štítnická 14 – prízemie	6	demontáž, presun, montáž	Rožňava, Šafárikova 22, 2. poschodie
Rožňava, Garáž č.1	197*	presun, montáž	Rožňava, Šafárikova 22,

Príloha č. 1 výzvy na predloženie ponuky – Podrobný opis predmetu zákazky

			suterén
Rožňava, Štítnická 12 – suterén	13	demontáž, presun	Rožňava, Šafárikova 12, kontajner vo dvore
SPOLU	278		

*regále sú uvedené aj v tabuľke č. 1 v ks

Predmety na sťahovanie - budova Štítnická 12

Tabuľka č. 3

Predmety na sťahovanie	Suterén/ks	Prízemie/ks	1. Poschodie/ks
Skriňa	21	22	32
Stolička, kreslo	22	59	66
Stôl písací, stolík	6	45	46
Polica	3	15	9
PC	0	25	21
Tlačiareň	3	10	10
Skrinka, zásuvkový kontajner	10	79	86
Registračná skriňa	33	29	45
Skartovačka, písací stroj	0	11	7
Pult	0	2	0
Lavica	0	8	3
Chladnička	1	0	2
Trezor	0	1	0
Rôzne*	1	18	11
SPOLU	100	324	338

*mikrovlnka, kávovar, kuchynská linka, kvety, vývesné skrinky, gauč, tabuľa, plátno, rack

Predmety na sťahovanie - budova Rožňava, Štítnická 14

Tabuľka č. 4

Predmety na sťahovanie	Suterén/ks	Prízemie/ks	1. Poschodie/ks
Skriňa	0	18	29
Stolička, kreslo	1	30	36
Stôl písací, stolík	2	19	30
Polica	0	3	13
PC	0	10	17
Tlačiareň	0	5	8
Skrinka, zásuvkový kontajner	0	17	32
Registračná skriňa	21	68	30
Skartovačka, písací stroj	0	3	0
Pult	0	0	0
Lavica	0	2	1
Chladnička	0	1	1
Trezor	0	1	0
Rôzne*	0	11	10
SPOLU	24	188	207

*mikrovlnka, kvety, vývesné skrinky, vyšetrovacie lehátko, rack, vešiak, nástenka

Z budovy Rožňava, Štítnická 12,14 – suterén Rožňava, Šafárikova č.22
Tabuľka č. 5

Predmety na sťahovanie	ks
Skriňa	26
Stolička, kreslo	24
Stôl písací, stolík	8
Polica	3
PC	1
Tlačiareň	4
Skrinka, zásuvkový kontajner	13
Registračná skriňa	148
Rôzne*	1
SPOLU	228

*kuchynská linka

Z budovy Rožňava, Štítnická 12,14 – prízemie Rožňava, Šafárikova č.22
Tabuľka č. 6

Predmety na sťahovanie	ks
Skriňa	1
Stolička, kreslo	16
Stôl písací, stolík	9
PC	5
Tlačiareň	2
Skrinka, zásuvkový kontajner	14
Pult	1
Skartovačka, písací stroj	1
Rôzne*	2
SPOLU	51

*vyšetrovacie lehátko

Z budovy Rožňava, Štítnická 12,14 – 1. poschodie Rožňava, Šafárikova č.22
Tabuľka č. 7

Predmety na sťahovanie	ks
Stolička, kreslo	16
Stôl písací, stolík	10
Polica	1
PC	1
Skrinka, zásuvkový kontajner	7
Skartovačka, písací stroj	1
Chladnička	2
Rôzne*	4
SPOLU	42

*mikrovlnka, tabuľa, plátno,

Z budovy Rožňava, Štítnická 12,14 – 2. poschodie Rožňava, Šafárikova č.22
Tabuľka č. 8

Predmety na sťahovanie	ks
Skriňa	95
Stolička, kreslo	158
Stôl písací, stolík	121
Polica	39
PC	66
Tlačiareň	30
Skrinka, zásuvkový kontajner	190
Registračná skriňa	78
Skartovačka, písací stroj	19
Pult	1
Lavica	14
Chladnička	3
Trezor	2
Rôzne*	44
SPOLU	860

*mikrovlnka, kvety, vývesné skrinky, nástenka, rack

Sťahovanie spisového materiálu

Tabuľka č. 9

Spisový materiál	bežné metre
Registratúrne stredisko, suterén prízemie, Rožňava, Štítnická č.12,14 – suterén, Rožňava, Šafárikova č.22	604
Kancelárie prízemie a 1. Poschodie, Rožňava, Štítnická č.12,14 – na 2. Poschodie, Rožňava, Šafárikova č.22	640
SPOLU	1244

- spisový materiál bude baliť a označovať objednávateľ
- objednávateľ bude požadovať krabice na prenos spisovného materiálu 1244 metrov

Požaduje sa:

- prenos kancelárskeho nábytku, počítačovej a kancelárskej techniky, trezorov, regálov, dokumentov a spisového materiálu a pod. po rovine bez výtahu, zniesť – vyniesť po schodoch, s výťahom, po poschodiach, premiestňovanie a posúvanie nábytku, atď. - kompletný sťahovací servis – kancelárie, archívy, sklady (pristavenie vozidla na požadovanú adresu, nakládka, preprava – zaistenie sťahovaných vecí na aute, vykládka, polozenie na určené miesto, resp. aj prípadná demontáž a montáž nábytku)
- demontáž, prenos a montáž regálových systémov v registratúrnem stredisku,
- demontáž a uloženie regálov do kontajnera na likvidáciu,
- nákladné auto vybavené hydraulickou plošinou pre bezpečnú manipuláciu s počítačovou technikou, paletovými vozíkmi, zabezpečovacími pásmi a pod. pre bezpečné uloženie dokumentov,

Príloha č. 1 výzvy na predloženie ponuky – Podrobný opis predmetu zákazky

- dodanie potrebného počtu krabíc na presťahovanie spisového materiálu, počítačovej techniky ako aj fólie na zabalenie počítačovej techniky,
- dodržiavanie vnútorných predpisov objednávateľa, ktoré sa týkajú bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany pred požiarmi, o ktorých boli zamestnanci poskytovateľa pred začatím vykonávania služby poučený a uhradiť prípadné škody ním spôsobené v dôsledku ich porušenia,
- aby poskytovateľ vykonával dohodnuté činnosti vo vlastnom mene, na vlastný účet, na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo. Na výkon sťahovacích služieb bude poskytovateľ povinný použiť vlastné technické a materiálové vybavenie.
- od úspešného uchádzača verejný obstarávateľ požaduje do dvoch pracovných dní od prevzatia záväznej objednávky na poskytnutie predmetu zákazky predložiť kópiu zmluvy o poistení zodpovednosti za škody pre prípad vzniku škody spôsobenej pri plnení pracovných úloh výkonom činnosti poskytovateľa platnú počas celej doby poskytovania predmetu zákazky vo výške 20.000 EUR (vid'. bod 22. Obchodné a platobné podmienky ods. 22.10 výzvy na predloženie ponuky).
- od úspešného uchádzača verejný obstarávateľ požaduje predložiť do dvoch pracovných dní od prevzatia záväznej objednávky na poskytnutie predmetu zákazky predložiť plán organizácie sťahovania (vid'. bod 22. Obchodné a platobné podmienky ods. 22.11 výzvy na predloženie ponuky).

Príloha č. 2 výzvy na predloženie ponuky – Návrh uchádzača na plnenie kritérií

V prípade, ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom (cenu vrátane DPH).
Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uchádzač uvedie v ponuke.

NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIÍ

Obchodné meno uchádzača:

Adresa alebo sídlo uchádzača:

Predmet zákazky: *Sťahovanie Sociálnej poisťovne, pobočka Rožňava*

p. č.	Názov kritéria	Návrh na plnenie kritéria v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Návrh na plnenie kritéria s DPH v EUR*
1.	Celková cena za predmet zákazky <i>Sťahovanie Sociálnej poisťovne, pobočka Rožňava</i> v EUR s DPH				

Vyhlasujem, že ponúknutá celková cena za predmet zákazky zahŕňa všetky požiadavky verejného obstarávateľa uvedené vo výzve na predloženie ponuky a obsahuje všetky náklady súvisiace s uskutočnením predmetu zákazky.

V dňa

.....
meno a priezvisko,
funkcia, podpis**

* V prípade uchádzača z iného štátu ako Slovenskej republiky, je uchádzač povinný uviesť celkovú cenu pre verejného obstarávateľa vrátane všetkých daňových povinností verejného obstarávateľa (viď. bod 16.8 výzvy na predloženie ponuky).

** Podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok.

ČESTNÉ VYHLÁSENIE O NEPRÍTOMNOSTI KONFLIKTU ZÁUJMOV

Obchodné meno uchádzača:

zastúpený

meno a priezvisko štatutárneho zástupcu:

ako uchádzač, ktorý predložil ponuku do verejného obstarávania na predmet zákazky *Sťahovanie Sociálnej poisťovne, pobočka Rožňava* (ďalej len „zákazka“) vyhláseného verejným obstarávateľom Sociálna poisťovňa, ústredie, Ul. 29. augusta 8 a 10, 831 63 Bratislava (ďalej len „verejný obstarávateľ“) výzvou na predloženie ponuky dňa 23.08. 2018

čestne vyhlasujem, že

v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

- a) som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovanou osobou v zmysle ustanovenia § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v postupe tohto verejného obstarávania,
- b) neposkytol som a neposkytnem akejkoľvek čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- c) budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- d) poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie.

V dňa

.....
meno a priezvisko
funkcia, podpis*

*Podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok.