

VÝZVA

na predloženie cenovej ponuky

podľa § 9 ods. 9 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na predmet zákazky

„Automatizovaný systém riadenia vjazdu“ (Práce)

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: Sociálna poisťovňa
Sídlo: Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava
Krajina: Slovenská republika
IČO: 30807484
DIČ: 2020592332
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK40 8180 0000 0070 0016 4314
BIC/SWIFT: SPSRSKBA
Kontaktná osoba: Ing. Róbert Macko
Telefón: + 421 906 171 227, + 421 915 912 337
e-mail: robert.macko@socpoist.sk

2. Miesto dodania predmetu zákazky

Miestom dodania predmetu zákazky je:

- a) Sociálna poisťovňa, ústredie, Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava.
- b) Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky v objekte Sociálnej poisťovne, ústredie, aby si sami overili potrebný rozsah prác a získali potrebné informácie nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky tak, aby ponuka bola kvalifikovaná a zohľadňovala celý objem potrebných prác. Výdavky spojené s obhliadkou idú na ťarchu záujemcu. Obhliadka priestorov realizácie predmetu zákazky pre potreby vypracovania ponuky sa uskutoční v dňoch **27. – 31.10.2014** po dohode s Ing. Róbertom Mackom na t.č.: + 421 906 171 227, + 421 915 912 337, robert.macko@socpoist.sk.

3. Predmet zákazky a jeho špecifikácia

- a) Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH: 20 500,-
- b) Predmetom zákazky je zameranie, dodanie, montáž a sprevádzkovanie automatizovaného systému riadenia vjazdu motorových vozidiel do areálu Sociálnej poisťovne, ústredie, Ul. 29. augusta 8 a 10, Bratislava. Rozsah prác zahŕňa najmä:
 - demontáž, odvoz a likvidáciu všetkých prvkov súčasného závorového systému,
 - dodávku, montáž a sprevádzkovanie automatizovaného systému riadenia vjazdu,
 - zaškolenie obsluhy,
 - vypracovanie a dodanie východiskovej odbornej prehliadky a odbornej skúšky,
 - vypracovanie a dodanie projektu skutočného vyhotovenia (textová časť, grafická časť – pôdorys a bloková schéma) a výkaz a výmer,

Zákazka zahŕňa aj:

- dopravu materiálu na stavbu,
- upratanie priestorov po demontážnych a stavebných prácach,
- náklady na odvoz a likvidáciu stavebného odpadu a poplatok za uloženie odpadu,
- predloženie dokladov preukazujúcich splnenie predmetu zákazky:
 - návody na obsluhu a pokyny na údržbu v slovenskom jazyku,

- kópia platného certifikátu, resp. vyhlásenia o zhode v súlade so zákonom č. 264/1999 Z. z. o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- doklad o uložení odpadu na skládku,
- ostatné doklady súvisiace s predmetom zákazky.

c) Slovník spoločného obstarávania (CPV):

34953000-2 Prístupové rampy

45310000-3 Elektroinštalačné práce

45316210-0 Inštalovanie zariadení na monitorovanie dopravy

d) Požiadavky na predmet zákazky:

- Automatizovaný systém riadenia vjazdu musí spĺňať aj nasledujúce požiadavky:
 - automatické povolenie vjazdu (otvorenie závery) pre vozidlá s povolením vjazdu:
 - primárna identifikácia vozidla na základe vyhodnotenia modulom rozpoznávania evidenčných čísel vozidla,
 - sekundárna identifikácia na základe načítania kódu z diaľkového ovládača,
 - práca v reálnom čase,
 - kamera musí rozpoznávať EČV aj za extrémnych podmienok – slnko oproti, tma, dážď, sneh, hmla a pod.,
 - možnosť definovania časového plánu pre povolený resp. zakázaný vjazd vozidiel s povolením vjazdu,
 - manuálne ovládanie závery zo vzdialeného miesta výkonu strážnej služby,
 - audio a video komunikácia so službukonajúcim strážnikom zo vzdialeného miesta výkonu strážnej služby a z priestoru vjazdu a výjazdu,
 - automatizovaný zápis údajov o vjazde a výjazde vozidiel do denníka (kniha vjazdov a výjazdov),
 - informácia o aktuálnom počte vozidiel v objekte,
 - ovládanie systému cez webové rozhranie,
 - viacúrovňové prístupové práva definované pre jednotlivé skupiny používateľov,
 - editovanie údajov so záznamom histórie zmien (logovanie zmien),
 - kamerový dohľad na parkovacie miesta vyhradené pre klientov poisťovne.
- **Na overenie požadovaných vlastností verejný obstarávateľ požaduje pred uvedením do ostrej prevádzky dvojtypnú skúšobnú prevádzku.**
- Predmet zákazky musí byť vyhotovený na vysokej kvalitatívnej úrovni stavebných prác a pri dodržaní parametrov zadania, platných STN noriem, technologických postupov, všeobecne záväzných technických požiadaviek na stavebné práce, platných právnych, prevádzkových a bezpečnostných predpisov.
- Všetky práce a činnosti vykonané v súvislosti s predmetom zákazky musia byť realizované v súlade s vyhláškou MPSVaR č. 508/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými a ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia v znení neskorších predpisov.
- Automatizovaný systém riadenia vjazdu inštalovaný v priestoroch objektu Sociálnej poisťovne, ústredie pri realizácii predmetu zákazky musí byť platne certifikovaný, resp. musí byť v súlade so zákonom č. 264/1999 Z. z. o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- Verejný obstarávateľ požaduje záručný servis inštalovaného automatizovaného systému riadenia vjazdu po dobu min. 24 mesiacov s nástupom na servis do 48 hodín od nahlásenia poruchy.
 - Uchádzač nesie plnú zodpovednosť za materiál a zariadenie nachádzajúce sa na pracovisku.
 - Nakladanie s odpadmi bude uchádzač povinný realizovať v zmysle príslušných právnych predpisov upravujúcich nakladanie s odpadmi, t.j. vrátane dokladovania o naložení s odpadom. Náklady na odstránenie odpadu musia byť uchádzačom zohľadnené v cenovej ponuke. Prípadné škody – poškodenia, ktoré by vznikli verejnému obstarávateľovi zanedbaním povinností uchádzača v tejto súvislosti, bude hradiť uchádzač. V prípade, že zo strany správneho orgánu dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie voči verejnému obstarávateľovi z dôvodu pochybenia na strane uchádzača, túto znáša a uhradí v určenej lehote uchádzač.
 - Uchádzač bude zodpovedať za ochranu životného prostredia i okolitých priestorov, za dodržiavanie nočného a nedeľného pokoja.
 - Uchádzač bude práce vykonávať prednostne v pracovných dňoch.
 - Uchádzač bude povinný rešpektovať požiadavku verejného obstarávateľa realizovať predmet zákazky tak, aby neprišlo k obmedzeniu užívania priestorov verejného obstarávateľa, resp. na skrátenie tohto obmedzenia na nevyhnutný rozsah.
 - Uchádzač počas realizácie predmetu zákazky zabezpečí čistotu a poriadok na pracovisku. Uchádzač odstráni na vlastné náklady odpady, ktoré sú výsledkom jeho činností pri realizácii predmetu zákazky. V prípade nesplnenia týchto požiadaviek môže verejný obstarávateľ na náklady uchádzača zabezpečiť poriadok a vzniknuté náklady odúčtovať z konečnej fakturácie.
- e) Predmet zákazky bude považovaný za splnený po jeho zhotovení, t.j. potvrdením preberacieho protokolu o odovzdaní a prevzatí predmetu zákazky a dodaní nasledujúcej dokumentácie:
- východisková odborná prehliadka a odborná skúška,
 - výkaz a výmer a projekt skutočného vyhotovenia:
 - textová časť,
 - grafická časť – pôdorysy a bloková schéma,
 - návody na obsluhu a pokyny na údržbu v slovenskom jazyku,
 - kópia platného certifikátu, resp. vyhlásenia o zhode v súlade so zákonom č. 264/1999 Z. z. o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - doklad o uložení odpadu na skládku,
 - ostatné doklady súvisiace s predmetom zákazky.

4. Možnosť čiastkového plnenia

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

5. Variantné riešenie

- a) Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
- b) Ak súčasťou ponuky bude variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

6. Lehota a miesto na predkladanie cenových ponúk

- a) Lehota na predloženie ponuky uplynie dňa **04.11.2014 do 13.00 hod.**, pričom rozhodujúci je termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi, nie termín podania ponuky na poštovú prepravu.

- b) Ponuky uchádzačov v zalepenej obálke s označením **Cenová ponuka „Automatizovaný systém riadenia vjazdu“** musia byť doručené poštou alebo osobne na adresu:

Sociálna poisťovňa
Oddelenie nákupu
Ul. 29. augusta 8 a 10
813 63 Bratislava

7. Stanovenie ceny

- a) Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v EUR podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z. ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a podľa tejto výzvy.
- b) Uchádzač predloží ponukovú cenu podľa prílohy č. 1 k výzve – návrh uchádzača na plnenie kritéria a prílohy č. 2 k výzve – kalkulácia ceny. V ponukovej cene musia byť zahrnuté všetky náklady uchádzača súvisiace s realizáciou predmetu zákazky, najmä kompletná dodávka stavebných prác, náklady na dopravu, náklady na odvoz stavebného odpadu na skládku a poplatok za jeho uloženie.
- c) Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom a zároveň uvedie, že nie je platiteľom DPH.
- d) Platnosť cenovej ponuky: rok 2014.

8. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

- a) Najnižšia cena celkom za predmet zákazky.

9. Obsah cenovej ponuky

- a) Identifikačné údaje uchádzača s uvedením kontaktnej osoby uchádzača (e-mailová adresa, číslo telefónu), na ktorú sa môže verejný obstarávateľ obrátiť v prípade potreby získať vysvetlenie k obsahu predloženej ponuky.
- b) Kópia výpisu z obchodného registra, resp. výpisu zo živnostenského registra.
- c) Kópia licencie na prevádzkovanie technickej služby podľa § 7 ods. 1 zákona č. 473/2005 Z. z. o poskytovaní služieb v oblasti súkromnej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- d) Návrh uchádzača na plnenie kritéria podľa prílohy č. 1 a kalkulácia ceny podľa prílohy č. 2 k tejto výzve v jednom vyhotovení, ktoré budú podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ, t.j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok.
- e) Čestné vyhlásenie uchádzača, že má voči verejnému obstarávateľovi vysporiadané všetky záväzky podľa zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov.
- f) Cenová ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v tejto výzve.

10. Obchodné a platobné podmienky

- a) Výsledkom verejného obstarávania bude objednávka na dodanie predmetu zákazky.
- b) Termín realizácie predmetu zákazky je najneskôr do 30 pracovných dní od doručenia objednávky.
- c) Objednávateľ neposkytne dodávateľovi žiaden preddavok. Predmet zákazky bude financovaný formou bezhotovostného platobného styku bez zálohovej platby.

- b) Splatnosť faktúry je najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
- c) Úhradu ceny predmetu zákazky uskutoční objednávateľ po odovzdaní a prevzatí celého predmetu zákazky na základe faktúry vystavenej dodávateľom. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude preberací protokol o odovzdaní a prevzatí predmetu zákazky, vrátane súpisu vykonaných prác a dodávok, podpísaný zodpovednými zástupcami oboch zmluvných strán.
- d) Dodávateľ v plnom rozsahu zodpovedá za to, že cena predmetu zákazky bude odzrkadľovať skutočný rozsah prác potrebných na úplné vykonanie predmetu zákazky.
- e) Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov.
- f) V prípade, ak faktúra za predmet zákazky nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu alebo bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, objednávateľ je oprávnený ju do dátumu splatnosti vrátiť dodávateľovi. Dodávateľ faktúru podľa charakteru nedostatku buď opraví, alebo vystaví novú faktúru. Na opravenej alebo novej faktúre vyznačí nový dátum splatnosti.
- g) Dodávateľ sa zaväzuje vystavenú faktúru v textovo čitateľnom súbore vo formáte PDF zaslať elektronicky na e-mailovú adresu objednávateľa faktury@socpoist.sk, a to bezodkladne po jej vystavení. Dodávateľ sa zaväzuje, že obsah faktúry poslanej poštou sa bude zhodovať s faktúrou poslanou v elektronickej podobe na e-mailovú adresu objednávateľa. Miestom doručenia faktúry v listinnej forme je: Sociálna poisťovňa, ústredie, Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava.
- h) Predmet zákazky prechádza na objednávateľa dňom riadneho splnenia záväzku, t.j. potvrdením preberacieho protokolu o odovzdaní a prevzatí predmetu zákazky.
- i) V prípade, ak počas realizácie predmetu zákazky vznikne objednávateľovi škoda, je objednávateľ oprávnený požadovať od dodávateľa náhradu vzniknutej škody.
- j) Pri zodpovednosti za vady sa zmluvné strany budú riadiť ustanoveniami § 560 a nasl. Obchodného zákonníka, ktoré upravujú nároky zo zodpovednosti za vady.
- k) Záručná doba je min. 24 mesiacov a začína plynúť odo dňa zápisničného odovzdania a prevzatia prác objednávateľom. Presný termín ukončenia záručnej doby bude uvedený v zápise z odovzdania a prevzatia prác.
- l) Záruka sa vzťahuje na predmet zákazky za predpokladu riadnej starostlivosti a údržby predmetu zmluvy objednávateľom. Záruka sa nevzťahuje na prípady násilného poškodenia predmetu zákazky, resp. poškodenia živelnou pohromou.
- m) Dodávateľ je povinný začať s odstraňovaním prípadných väd predmetu zákazky bezodkladne od uplatnenia písomnej oprávnenej reklamácie objednávateľa a vady odstrániť v čo najkratšom čase. Termín odstránenia väd sa dohodne písomnou formou. Ak bude vada predmetu zákazky neopraviteľná, dodávateľ bude povinný určiť do 5 dní od zistenia tejto skutočnosti náhradný predmet plnenia. Odstraňovanie záručných väd je bezplatné.
- n) Objednávateľ bude povinný umožniť dodávateľovi prístup do priestorov, kde sa budú záručné vady odstraňovať.
- o) Objednávateľ má právo zabezpečiť odstránenie väd inou organizáciou na náklady dodávateľa len v prípade vzájomnej dohody s dodávateľom, alebo ak dodávateľ v dohodnutom termíne vady neodstráni.
- p) Objednávka a faktúra podlieha povinnému zverejneniu podľa § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Dodávateľ berie na vedomie povinnosť Sociálnej poisťovne zverejniť objednávku ako aj faktúru vyplývajúcu z objednávky vrátane príloh v plnom rozsahu.

11. Ďalšie informácie

- a) Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.
- b) Ponuky uchádzačov doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie tohto verejného obstarávania.
- c) Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady a dokumenty uvedené v bode 9 tejto výzvy a musí byť vyhotovená v písomnej forme, a to písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky. Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku.
- d) Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku buď samostatne sám za seba, alebo ako splnomocnený člen skupiny za členov skupiny.

Bratislava, dňa 21.10.2014

Ing. Dušan Muňko
generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne

Príloha č. 1: Návrh uchádzača na plnenie kritéria
Príloha č. 2: Kalkulácia ceny

NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIA

1. Obchodné meno uchádzača:
2. Adresa alebo sídlo uchádzača:
3. Názov zákazky: „**Automatizovaný systém riadenia vjazdu**“

Kritérium	Vyplní uchádzač v EUR ^{*)}		
	celková cena bez DPH	výška DPH	celková cena s DPH
Cena celkom za predmet zákazky			

Vyhlasujem, že ponuková cena spĺňa požiadavky verejného obstarávateľa uvedené vo výzve na predloženie cenovej ponuky a obsahuje všetky náklady súvisiace s dodávkou predmetu zákazky.

Dátum:

.....
pečiatka, meno a podpis uchádzača^{**)}

^{*)} Návrh ceny predloženej v ponuke musí byť uchádzačom vyjadrený v EUR so zaokrúhlením max. na dve desatinné miesta a musí byť vyšší ako nula.

^{**)} Podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok.