



SOCIÁLNA POISŤOVŇA

Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA
(TOVARY)

VEREJNÁ SÚŤAŽ

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky

„Dodávka a inštalácia zariadení výpočtovej techniky – serverov pre aplikačnú a obslužnú IT infraštruktúru, náhradných dielov pre servery a softvérového vybavenia“

V Bratislave, dňa

Ing. Miloš Hubinák

osoba zodpovedná za špecifikáciu
predmetu zákazky

V Bratislave, dňa

Ing. Dušan Muňko

generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne

Bratislava, september 2013

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 Pokyny pre uchádzačov

Časť I.

Všeobecné informácie

Časť II.

Komunikácia a vysvetlenie

Časť III.

Príprava ponuky

Časť IV.

Predkladanie ponúk

Časť V.

Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

Časť VI.

Prijatie ponuky

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

B.1 Opis predmetu zákazky

B.2 Spôsob určenia ceny

B.3 Návrh zmluvy

Prílohy k súťažným podkladom:

Príloha č. 1 – Technické parametre (špecifikácia) predmetu zákazky

Príloha č. 2 – Cenová kalkulácia

Príloha č. 3 – Aukčný poriadok

Formulár A – Dôkaz o plnení zmluvy

Formulár B – Zoznam subdodávateľov

Formulár C – Čestné vyhlásenie

Formulár D – Návrh na plnenie kritériá

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Komplexnosť predmetu zákazky
4. Zdroj finančných prostriedkov
5. Zmluva
6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
7. Oprávnený uchádzač
8. Predloženie ponuky
9. Variantné riešenie
10. Platnosť ponuky
11. Náklady na ponuku

Časť II. Komunikácia a vysvetlenie

12. Komunikácia
13. Vysvetlenie
14. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Časť III. Príprava ponuky

15. Jazyk ponuky
16. Obsah ponuky
17. Splnenie podmienok účasti uchádzačov
18. Zábezpeka ponuky
19. Mena a ceny uvádzané v ponuke
20. Vyhodenie ponuky

Časť IV. Predkladanie ponúk

21. Označenie obalov ponúk
22. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

24. Otváranie ponúk a častí ponúk označených ako „Ostatné“
25. Otváranie častí ponúk označených ako „Kritériá“
26. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania
27. Preskúmanie ponúk
28. Oprava chýb
29. Vysvetlenie ponúk
30. Vyhodnocovanie ponúk

Časť VI. Prijatie ponuky

31. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
32. Uzavretie zmluvy

Časť I. Všeobecné informácie

1 Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie:	Sociálna poisťovňa
IČO:	30807484
DIČ:	2020592332
Sídlo organizácie:	Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava 1
Krajina:	Slovenská republika
V zastúpení	Ing. Dušan Muňko generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	7000164314/8180
Kontaktná osoba:	Mgr. Michaela Hričová, Darina Čačková
Telefón:	+421 90617 1280, +421 90617 1233
E-mail:	michaela.hricova@socpoist.sk , darina.cackova@socpoist.sk
Internetová adresa organizácie (URL):	www.socpoist.sk

2 Predmet zákazky

2.1 Predmetom zákazky je dodávka a inštalácia zariadení výpočtovej techniky – serverov pre aplikačnú a obslužnú IT infraštruktúru, náhradných dielov pre servery a softvérového vybavenia na rozšírenie IT infraštruktúry. Súčasťou predmetu zákazky sú okrem dodávky a inštalácie zariadení aj súvisiace služby, t.j. doprava a vykládka zariadení do určených skladových priestorov v miestach dodania určených verejným obstarávateľom, overenie správnej funkčnosti predmetu zákazky, základné zaškolenia pre obsluhu zariadení, dodanie užívateľskej dokumentácie poskytovanej výrobcom a vykonávanie záručného servisu v rozsahu stanovených podmienok, na základe kúpnej zmluvy a písomných objednávok.

2.2 Číselný kód podľa Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

48820000-2 Servery

30236110-6 Pamäť s náhodným prístupom (RAM)

48625000-5 Operačné systémy pre otvorené systémy

48220000-6 Softvérový balík pre internet a intranet

48500000-3 Softvérový balík na komunikáciu a pre multimédiá

2.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť B.1 Opis predmetu zákazky.

3 Komplexnosť predmetu zákazky

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

4 Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu správneho fondu verejného obstarávateľa, formou bezhotovostného platobného styku, na základe vystavených faktúr. Splatnosť faktúr je najneskôr do 30 dní od ich doručenia do podateľne verejného obstarávateľa.

5 Zmluva

- 5.1 Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie kúpnej zmluvy na dodávku a inštaláciu zariadení výpočtovej techniky – serverov pre aplikačnú a obslužnú IT infraštruktúru, náhradných dielov pre servery a softvérového vybavenia podľa § 409 a nasl. Obchodného zákonníka s úspešným uchádzačom.
- 5.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť B.3 Návrh zmluvy.

6 Miesto a termín dodania predmetu zákazky

- 6.1 Miestom dodania predmetu zákazky je ústredie verejného obstarávateľa, Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava.
NUTS kód: **SK01 Bratislavský kraj (NUTS 3/RŠÚJ 3)**
- 6.2 Kúpna zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na 6 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti, alebo do vyčerpania dohodnutej celkovej kúpnej ceny podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

7 Oprávnený uchádzač

- 7.1 Ponuku môže predložiť len uchádzač, ktorý je fyzickou alebo právnickou osobou vystupujúcou voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo ako skupina dodávateľov a má oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu.
- 7.2 Skupina dodávateľov, vytvorená na dodanie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá verejným obstarávateľom, musí z dôvodu riadneho plnenia zmluvy vytvoriť do termínu stanoveného na uzavretie zmluvy právny vzťah.

8 Predloženie ponuky

- 8.1 Verejná súťaž sa realizuje ako Elektronické verejné obstarávanie prostredníctvom portálu www.evo.gov.sk (ďalej len „portál EVO“ alebo „systém EVO“).
- 8.2 Pre účasť v tejto súťaži je nutné záujemcami sa zaregistrovať na portáli www.evo.gov.sk. Registrácia na portáli EVO je spojená s určitými procesnými úkonmi, preto je potrebné záujemcami sa zaregistrovať v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na poskytnutie súťažných podkladov. Súťažné podklady sa poskytujú prostredníctvom portálu EVO do **05. 11. 2013 do 10.00 h** miestneho času.
- 8.3 Systém EVO bude využitý pre on-line odosielanie oznámení verejným obstarávateľom, pre poskytnutie súťažných podkladov pre záujemcov, pre komunikáciu a vysvetlenie.
- 8.4 Uchádzač vypracuje a predloží ponuku **len listinne**, mimo systému EVO, v súlade so zverejneným oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a súťažnými podkladmi.
- 8.5 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom „Kritériá“ a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom „Ostatné“.
- 8.6 Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale podľa bodu 21 osobne alebo ju zašle poštovou zásielkou na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 22.1 a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2.
- 8.7 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba, alebo ako splnomocnený člen skupiny za členov skupiny v súlade s § 39 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
- 8.8 Ďalšie postupy, vzťahy, termíny, povinnosti a pod. viažuce sa k vyhlásenému postupu verejného obstarávania, ktoré nie sú popísané alebo špecifikované v týchto súťažných

podkladoch, sa v tejto súťaži riadia všeobecnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.

- 8.9 Uchádzač predloží všetky doklady a dokumenty, ktoré predkladá v oboch častiach ponuky, súčasne aj v elektronickej podobe na pamäťovom médiu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby uvedené doklady a dokumenty predkladali vo formáte Portable Document Format (.pdf). Podrobnosti o spôsobe predkladania ponuky v elektronickej podobe na pamäťovom médiu sú uvedené v bodoch 16.1.1.4 a 16.1.2.4.
- 8.10 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom. Za dôverné informácie na účely zákona o verejnom obstarávaní je možné označiť výhradne technické riešenie, predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Ustanoveniami prvej a druhej vety nie sú dotknuté ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasilať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o verejnom obstarávaní a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

9 Variantné riešenie

- 9.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie.
- 9.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

10 Platnosť ponuky

- 10.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom do **28. 02. 2014**.
- 10.2 V prípade uplatnenia revízných postupov podľa zákona o verejnom obstarávaní alebo iných objektívnych okolností, ktoré nebolo možné predvídať v čase vyhlásenia verejného obstarávania, verejný obstarávateľ predĺži lehotu viazanosti ponúk a písomne oznámi uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.
- 10.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk, oznámenej verejným obstarávateľom.

11 Náklady na ponuku

- 11.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, to aj v prípade, ak verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania nadlimitnej zákazky, t.j. bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 11.2 Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.1 a 22.2, sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnom obstarávaní.

Časť II. Komunikácia a vysvetlenie

12 Komunikácia

12.1 Vzájomná komunikácia, poskytovanie vysvetlení a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi ohľadom vysvetlenia súťažných podkladov a iných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, alebo iná vzájomná komunikácia v zmysle zákona o verejnom obstarávaní bude uskutočňovaná v slovenskom jazyku a nasledovnými spôsobmi:

12.1.1 **elektronicky** prostredníctvom systému EVO - programovej aplikácie umožňujúcej elektronické zadávanie zákaziek cez centrálny internetový používateľský portál systému EVO - www.evo.gov.sk v nasledovných postupových krokoch v procese verejného obstarávania, ktorých súčasťou sú úkony spojené s komunikáciou medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom v systéme EVO:

- a) poskytnutie súťažných podkladov záujemcom, ktorým sa rozumie sprístupnenie súťažných podkladov verejným obstarávateľom na portáli EVO, pre sprístupnenie súťažných podkladov sa musí záujemca registrovať v systéme EVO,
- b) poskytnutie vysvetlení k oznámeniu o vyhlásení verejného obstarávania a k súťažným podkladom prostredníctvom portálu EVO, pokiaľ záujemca o vysvetlenie prostredníctvom portálu EVO požiadal,
- c) ak je to nevyhnutné, doplnenie informácií uvedených v súťažných podkladoch, ktoré zverejnil verejný obstarávateľ na portáli EVO,
- d) vykonanie nápravy v súťažných podkladoch, ak bola verejnému obstarávateľovi doručená žiadosť o nápravu podľa § 136 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní a ak verejný obstarávateľ žiadosti o nápravu vyhovel.

Verejný obstarávateľ odporúča, aby sa záujemca pri práci v portáli EVO riadil min. používateľskou príručkou zverejnenou na tomto portáli, resp. bol vyškolený na prácu v tomto portáli, nakoľko ak sa dopustí chýb pri práci v systéme EVO, nesie za ne plnú zodpovednosť.

12.1.2 **písomne** v listinnej forme spôsobom, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, doručené osobne alebo poštovou zásielkou - mimo portálu EVO:

- a) predkladanie ponuky podľa požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch,
- b) vyhodnotenie splnenia podmienok účasti v zmysle § 33 zákona o verejnom obstarávaní,
- c) otváranie a vyhodnotenie ponúk v zmysle § 41 až 44 zákona o verejnom obstarávaní,
- d) revízne postupy v zmysle štvrtej hlavy zákona o verejnom obstarávaní.

12.2 Pre účely komunikácie v elektronickej aukcii uchádzač uvedie v ponuke **e-mailovú adresu**, prostredníctvom ktorej bude komunikovať s verejným obstarávateľom.

12.3 Na moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom, záujemcom alebo účastníkom, najmä písomností, s ktorých doručením spája zákon plynutie lehôt, sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa všeobecného predpisu o správnom konaní.

13 Vysvetlenie

13.1 V prípade potreby objasniť súťažné podklady, alebo inú sprievodnú dokumentáciu, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom portálu EVO.

13.2 Za včas doručenú žiadosť záujemcu o vysvetlenie súťažných podkladov, alebo inej sprievodnej dokumentácie sa považuje požiadavka o vysvetlenie doručená prostredníctvom

portálu EVO verejnému obstarávateľovi najneskôr do **16. 10. 2013 do 12.00 h.** Pre doručenie žiadosti o vysvetlenie súťažných podkladov, alebo inej sprievodnej dokumentácie je pre uplynutie lehoty na doručenie žiadosti o vysvetlenie rozhodujúci serverový čas uvedený na portáli EVO.

- 13.3 Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie súťažných podkladov, predloženú zo strany ktoréhokoľvek záujemcu verejný obstarávateľ zverejní na portáli EVO v zmysle zákona.
- 13.4 Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré zverejní na portáli EVO najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

14 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

- 14.1 Predmet zákazky nevyžaduje obhliadku.

Časť III. Príprava ponuky

15 Jazyk ponuky

- 15.1 Ponuka musí byť vyhotovená v štátnom jazyku Slovenskej republiky.
- 15.2 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti sa predkladajú spôsobom uvedeným v súťažných podkladoch v časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov.
- 15.3 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí v súlade s § 19 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní predložiť doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka Slovenskej republiky, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

16 Obsah ponuky

- 16.1 Ponuka predložená uchádzačom sa bude skladať z dvoch častí, prvá časť ponuky označená ako „Ostatné“ a druhá časť ponuky označená ako „Kritériá“ a to v nasledovnom členení a rozsahu.

16.1.1 Časť ponuky označená ako „Ostatné“ musí obsahovať:

16.1.1.1 doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa časti A.2 súťažných podkladov,

16.1.1.2 doklad o zložení zábezpeky podľa bodu 18

16.1.1.3 **návrh zmluvy** podľa časti B.3 súťažných podkladov vrátane príloh (s výnimkou prílohy č. 2 - cenová kalkulácia, ktorú uchádzač predloží v časti ponuky označenej ako „Kritériá“), podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom, alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ. V prípade skupiny dodávateľov podpísaný každým členom skupiny alebo členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.

Uchádzač ponechá v návrhu zmluvy nevyplnené údaje o cenách, predmetné údaje doplní do návrhu zmluvy, ktorý predloží v rámci časti ponuky, označenej ako „Kritériá“.

16.1.1.4 **CD/DVD nosič**, na ktorom budú naskenované všetky dokumenty, ktoré uchádzač predloží v rámci časti ponuky označenej ako „Ostatné“ a to v 2 formách:

- a) vo forme **identickej** s časťou ponuky označenej ako „Ostatné“ predloženej **listinne** – dokumenty budú naskenované tak, aby obsahovali meno a priezvisko osôb, ktoré dokumenty podpísali, obchodné meno alebo názov,

adresu pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo, dátum podpisu, podpis týchto osôb a odtlačok pečiatky,

- b) vo forme potreby zverejňovania ponúk v profile a v Centrálnom registri dokumentov verejného obstarávania – dokumenty budú naskenované tak, aby obsahovali meno a priezvisko osôb, ktoré dokumenty podpísali, obchodné meno alebo názov, adresu pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo, dátum podpisu **bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.**

16.1.2 Časť ponuky označená ako „Kritériá“ musí obsahovať:

16.1.2.1 **formulár D - „Návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk“** - t.j. prílohu v ponuke na samostatnom liste, ktorá môže byť podľa vzoru uvedeného v týchto súťažných podkladoch a podpísaná uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom, alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ. V prípade skupiny dodávateľov podpísaný každým členom skupiny alebo členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.

16.1.2.2 **návrh zmluvy** podľa časti B.3 súťažných podkladoch vrátane príloh, podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom, alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ. V prípade skupiny dodávateľov podpísaný každým členom skupiny alebo členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny

16.1.2.3 **cenovú kalkuláciu** podpísanú uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom, alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ. V prípade skupiny dodávateľov podpísaný každým členom skupiny alebo členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.

16.1.2.4 **CD/DVD nosič**, na ktorom budú naskenované všetky dokumenty, ktoré uchádzač predloží v rámci časti ponuky označenej ako „Kritériá“ a to v 2 formách:

- a) vo forme **identickej** s časťou ponuky označenej ako „Ostatné“ predloženej **listinne** – dokumenty budú naskenované tak, aby obsahovali meno a priezvisko osôb, ktoré dokumenty podpísali, obchodné meno alebo názov, adresu pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo, dátum podpisu, podpis týchto osôb a odtlačok pečiatky,
- b) vo forme potreby zverejňovania ponúk v profile a v Centrálnom registri dokumentov verejného obstarávania – dokumenty budú naskenované tak, aby obsahovali meno a priezvisko osôb, ktoré dokumenty podpísali, obchodné meno alebo názov, adresu pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo, dátum podpisu **bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.**

17 Splnenie podmienok účasti uchádzačov

17.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov podľa časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov, bude založené na splnení:

17.1.1 podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uvedených v § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní,

17.1.2 podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia uvedených v § 27 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní,

- 17.1.3 podmienok účasti týkajúcich sa technickej a odbornej spôsobilosti uchádzača uvedených v § 28, ods. 1 písm. a), c), k), l) zákona o verejnom obstarávaní,
- 17.2 Splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži podľa bodu 17.1.1 až 17.1.3 sa bude posudzovať z dokladov a dokumentov predložených podľa požiadaviek uvedených v časti A.2. Podmienky účasti uchádzačov.
- 17.3 Uchádzač, ktorý nesplnil podmienky účasti, bude z verejného obstarávania vylúčený.

18 Zábezpeka ponuky

18.1 Zábezpeka ponúk sa vyžaduje.

18.2 Zábezpeka je stanovená vo výške **18 000 EUR** (slovom: osemnásťtisíc Eur).

18.3 Spôsoby zloženia zábezpeky ponuky

18.3.1 poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo

18.3.2 zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa

18.4 Podmienky zloženia zábezpeky ponuky

18.4.1 poskytnutie bankovej záruky za uchádzača

18.4.1.1 Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 až 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou (ďalej len „banka“).

18.4.1.2 Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:

18.4.1.2.1 banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa podľa bodu 1) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa podľa bodu 18.7 súťažných podkladov,

18.4.1.2.2 banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky vo výške podľa bodu 18.2,

18.4.1.2.3 banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 10 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 18.4.2.1,

18.4.1.2.4 banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká doručením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi,

18.4.1.2.5 platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10.1, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10.2 pri uplatnení bodu 18.4.1.5 súťažných podkladov,

18.4.1.2.6 banková záruka zanikne

18.4.1.2.6.1 plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa,

18.4.1.2.6.2 odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa,

18.4.1.2.6.3 uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny, alebo v dobe platnosti bankovej záruky nepožiadal o predĺženie doby platnosti bankovej záruky.

18.4.1.3 Záručná listina podľa bodov 18.4.1.2, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne

zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka, okrem záručnej listiny predloženej v českom jazyku.

- 18.4.1.4 Ak záručná listina podľa bodu 18.4.1.3 nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený. Záručná listina musí byť v ponuke predložená ako originál alebo úradne overená kópia.
- 18.4.1.5 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk, na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa je uchádzač povinný požiadať banku o predĺženie platnosti bankovej záruky na dobu, ktorá bude uvedená v žiadosti (na celú dobu predĺženej lehoty viazanosti ponuky). Uchádzač je povinný doručiť verejnému obstarávateľovi originál alebo úradne overenú kópiu dokladu vystaveného bankou, z ktorého bude jednoznačne vyplývať, že banka predlžuje platnosť zábezpeky ponuky uchádzača na dobu určenú verejným obstarávateľom. Uchádzač musí doručiť verejnému obstarávateľovi doklad vydaný bankou (potvrdenie o predĺžení platnosti zábezpeky) do 10 dní odo dňa doručenia žiadosti uchádzačovi.
- 18.4.1.5.1 V prípade, že uchádzač nedoručí verejnému obstarávateľovi na základe písomnej žiadosti doklad vydaný bankou podľa bodu 18.4.1.5 do 10 dní odo dňa jej doručenia uchádzačovi, bude uchádzač z predmetnej verejnej súťaže **vylúčený**.
- 18.4.1.6 Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk
- 18.4.1.6.1 Verejný obstarávateľ odvolá poskytnutú bankovú záruku za uchádzača na základe písomnej žiadosti podľa § 36 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní do 7 dní od doručenia žiadosti uchádzača o jej vrátenie, pri splnení niektorej z podmienok uvedených v § 36 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
- 18.4.1.6.2 Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky po uzavretí zmluvy
- Platnosť poskytnutej bankovej záruky zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, pokiaľ verejný obstarávateľ písomne neoznámí banke svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.
- 18.4.2 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa
- 18.4.2.1 Finančné prostriedky vo výške podľa bodu 18.2 musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedený **v Štátnej pokladnici**, číslo účtu: **7000164314/8180**, var. symbol: **41326** Pre vklady zo zahraničia IBAN: **SK408180000007000164314**, SWIFT: **SUBASKBX**.
- 18.4.2.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 22.1.
- 18.4.2.3 Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodu 18.4.2.2, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.
- 18.4.2.4 Doba platnosti zábezpeky ponuky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10.1, resp. do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10.2. súťažných podkladov.
- 18.4.2.5 Podmienky vrátenia zábezpeky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk
- 18.4.2.5.1 Verejný obstarávateľ vráti uchádzačovi zábezpeku podľa § 36 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní do 7 dní pri splnení niektorej z podmienok uvedených v § 36 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.

- 18.4.2.5.2 Verejný obstarávateľ vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov vo výške podľa bodu 18.2, ktoré slúžili ako zábezpeka ponuky uchádzača vrátane prislúchajúcich úrokov.
- 18.4.2.6 Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky po uzavretí zmluvy
- 18.4.2.6.1 Zábezpeka ponuky bude uchádzačovi uvoľnená najneskôr do 7 dní odo dňa uzavretia zmluvy.
- 18.4.2.6.2 Verejný obstarávateľ vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov vo výške podľa bodu 18.2, ktoré slúžili ako zábezpeka ponuky uchádzača vrátane prislúchajúcich úrokov.
- 18.5 Spôsob zloženia zábezpeky si uchádzač vyberie podľa podmienok zloženia uvedených v bode 18.4.
- 18.6 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10.2 zábezpeka ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponúk uchádzačov, a to až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
- 18.7 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač
- 18.7.1 odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk,
- 18.7.2 v prípadoch podľa § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní nepredloží doklady v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom alebo predloží doklady, ktoré sú sfaľšované alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú alebo by mohli mať vplyv na posúdenie osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia alebo technickej alebo odbornej spôsobilosti vo verejnom obstarávaní v jeho prospech, alebo
- 18.7.3 neposkytne súčinnosť podľa § 45 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní.

19 Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 19.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov a podľa časti B.2 Spôsob určenia ceny.
- 19.2 Uchádzač uvedie v ponuke cenu za predmet zákazky v Eurách, v rozsahu podľa prílohy č. 2 súťažných podkladov.
- 19.3 Ak uchádzač je platcom DPH uvedie navrhovanú cenu za predmet zákazky s DPH. Ak uchádzač nie je platcom DPH uvedie navrhovanú cenu za predmet zákazky bez DPH a na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní v ponuke.
- 19.4 Podrobné požiadavky na návrh ceny, uvádzanie ceny v ponuke a tvorbu ceny sú uvedené v bode 16 tejto časti súťažných podkladov, ďalej v časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia a v časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov.
- 19.5 Povinnosťou uchádzača je dôsledne preskúmať celý obsah súťažných podkladov a na základe ich obsahu stanoviť navrhovanú cenu za predmet zákazky.

20 Vyhotovenie ponuky

- 20.1 Ponuka musí byť vyhotovená v listinnej forme spôsobom, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu a ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 20.2 Verejný obstarávateľ odporúča, aby každá časť ponuky uchádzača bola zviazaná v celku bez možnosti svojoľnej výmeny jednotlivých častí, teda aby tvorila jeden celok. Prvá strana ponuky by mala obsahovať obchodné meno, sídlo alebo adresu uchádzača, kontaktné údaje uchádzača (telefón, e-mail, fax) a mala by byť podpísaná uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom, alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača

v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ. Ponuka by mala obsahovať zoznam dokladov a dokumentov predkladaných uchádzačom.

Časť IV. Predkladanie ponúk

21 Označenie obalov ponúk

21.1 Uchádzač vloží časť ponuky podľa bodu 16.1.1 do samostatného nepriehľadného obalu označeného ako „Ostatné“ a časť ponuky podľa bodu 16.1.2 do samostatného nepriehľadného obalu označeného ako „Kritériá“, ktoré vloží do ďalšieho, vonkajšieho samostatného nepriehľadného obalu. Tieto obaly musia byť uzatvorené a zabezpečené proti nežiaducemu otvoreniu, príp. zapečatené a musia byť označené nasledujúcimi údajmi:

21.2 **Vonkajší obal ponuky** musí obsahovať:

21.2.1 adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 22.1 týchto súťažných podkladov,

21.2.2 adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania), v prípade skupiny dodávateľov, názov alebo obchodné meno a adresa (sídlo alebo miesto podnikania) všetkých jej členov,

21.2.3 označenie „**SÚŤAŽ-NEOTVÁRAŤ**“

21.2.4 označenie heslom: „**Dodávka a inštalácia zariadení VT**“

21.3 **Vnútorý obal ponuky označený ako „Ostatné“** musí obsahovať:

21.3.1 adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania), v prípade skupiny dodávateľov, názov alebo obchodné meno a adresa (sídlo alebo miesto podnikania) všetkých jej členov,

21.3.2 označenie „**OSTATNÉ-SÚŤAŽ-NEOTVÁRAŤ**“

21.3.3 označenie heslom: „**Dodávka a inštalácia zariadení VT**“

21.4 **Vnútorý obal ponuky označený ako „Kritériá“** musí obsahovať:

21.4.1 adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania), v prípade skupiny dodávateľov, názov alebo obchodné meno a adresa (sídlo alebo miesto podnikania) všetkých jej členov,

21.4.2 označenie „**KRITÉRIÁ-SÚŤAŽ-NEOTVÁRAŤ**“

21.4.3 označenie heslom: „**Dodávka a inštalácia zariadení VT**“

22 Miesto a lehota na predkladanie ponuky

22.1 Ponuky je potrebné doručiť na adresu verejného obstarávateľa:

Osobne do podateľne:

Sociálna poisťovňa, ústredie

Oddelenie verejného obstarávania

Ul. 29. augusta 8

813 63 Bratislava

alebo

Poštou:

Sociálna poisťovňa, ústredie

Oddelenie verejného obstarávania

Ul. 29. augusta 8 a 10

813 63 Bratislava

Pracovný čas (pružná pracovná doba) je pondelok až piatok od 8.00 h do 14.00 h.

- 22.2 **Lehota na predkladanie ponúk** uplynie dňom: **05. 11. 2013 o 10.00 h** miestneho času.
- 22.3 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi, t.j. do lehoty predkladania ponúk uvedenej v bode 22.2.
- 22.4 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, uvedenej v bode 22.2, sa vráti uchádzačovi neotvorená.
- 22.5 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom podľa bodu 22.1, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.
- 22.6 Verejný obstarávateľ nebude akceptovať žiadnu zodpovednosť za oneskorené doručenie ponúk. Za doručení ponuku sa považuje len tá ponuka, ktorá je v lehote na predkladanie ponúk doručená verejnému obstarávateľovi. Riziko plynúce z oneskoreného doručenia ponuky znáša uchádzač.

23 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 23.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2.
- 23.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu podľa bodu 22.1 a doručením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2 a na adresu podľa bodu 22.1.

Časť V.

Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

24 Otváranie ponúk a častí ponúk označených ako „Ostatné“

- 24.1 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **05. 11. 2013 o 11.00 h** miestneho času na adrese Sociálna poisťovňa, ústredie, Ul. 29. augusta 10, 813 63 Bratislava.
- 24.2 Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuku a časť ponuky, označenú ako „Ostatné“.
- 24.3 Po otvorení časti ponuky označenej ako „Ostatné“ komisia vykoná všetky úkony podľa zákona o verejnom obstarávaní, spočívajúce vo vyhodnotení tejto časti ponuky, podaní vysvetlenia, doplnení tejto časti ponuky, vo vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčení uchádzačov alebo vylúčení ponúk uchádzačov.
- 24.4 Otváranie častí ponúk označených ako „Ostatné“ bude v zmysle § 41 zákona o verejnom obstarávaní neverejné. Na otváraní sa zúčastní len komisia určená na otváranie a vyhodnocovanie ponúk.

25 Otváranie častí ponúk označených ako „Kritériá“

- 25.1 Otváranie častí ponúk označených ako „Kritériá“ vykoná komisia v súlade s § 41 ods. 2 a 3 zákona o verejnom obstarávaní, len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené, a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené.
- 25.2 Na vyhodnotenie častí ponúk označených ako „Kritériá“ bude v zmysle § 43 zákona o verejnom obstarávaní použitá elektronická aukcia. Pri použití elektronickej aukcie je otváranie tejto časti ponúk podľa § 41 zákona o verejnom obstarávaní neverejné. Na otváraní sa zúčastní len komisia určená na otváranie a vyhodnocovanie ponúk.
- 25.3 Údaje podľa § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní komisia nezverejňuje a zápisnica sa podľa § 41 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní uchádzačom neodosiela.
- 25.4 Komisia najskôr overí neporušenosť časti ponuky označenej ako „Kritériá“ a následne ju otvorí.
- 25.5 Po otvorení častí ponúk označených ako „Kritériá“ vykoná verejný obstarávateľ ich preskúmanie a posúdenie podľa zákona o verejnom obstarávaní.

26 Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 26.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponuky sú dôverné. Členovia komisie na splnenie podmienok účasti a na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania nadlimitnej zákazky poskytnúť alebo zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom, ani záujemcom, ani žiadnym iným osobám.
- 26.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).

27 Preskúmanie ponúk

- 27.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené iba tie ponuky, ktoré zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 27.2 Komisia vyhodnocuje ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky a **vylúči ponuky**, ktoré nespĺňajú požiadavky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch alebo náležitosti ponuky.
- 27.3 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Ostatné ponuky uchádzačov budú zo súťaže vylúčené.
- 27.4 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môžu byť podané námietky podľa § 138 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní.

28 Oprava chýb

- 28.1 Zrejmé chyby v písaní a počítaní zistené pri vyhodnocovaní ponúk, budú opravené.

28.2 Verejný obstarávateľ bude uchádzača bezodkladne informovať o každej vykonanej oprave a požiada ho o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúcej sa návrhu na plnenie kritéria, určeného na vyhodnotenie ponúk.

29 Vysvetlenie ponúk

29.1 Komisia na vyhodnotenie ponúk môže písomne požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

30 Vyhodnocovanie ponúk

30.1 Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk sa vyhodnotenie ponúk uskutoční **elektronickou aukciou** v súlade s § 43 zákona o verejnom obstarávaní, v zmysle Aukčného poriadku, ktorý tvorí prílohu č. 3 súťažných podkladov.

30.2 Ponuky uchádzačov vyhodnotí verejný obstarávateľ len podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a spôsobom určeným v časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia.

Časť VI. Prijatie ponuky

31 Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

31.1 Ak v prípade podľa § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí: ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí. Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti postupuje verejný obstarávateľ podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní, pričom vyzve uchádzačov na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej, ako 10 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.

31.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne **oznámí všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.** Úspešnému uchádzačovi oznámí, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámí, že neuspel a uvedie dôvody neprijatia jeho ponuky.

31.3 V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

32 Uzavretie zmluvy

32.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk, pričom zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

32.2 Úspešný uchádzač je povinný podľa § 45 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla

byť uzatvorená do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 45 ods. 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak bol na jej uzatvorenie písomne vyzvaný.

- 32.3 V prípade, ak budú uplatnené revízne postupy proti postupu verejného obstarávateľa, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo, uzavrieť zmluvu v predĺženej lehote viazanosti ponúk podľa § 45 zákona o verejnom obstarávaní.
- 32.4 Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, alebo ak nebolo predložených viac, než dve ponuky. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezruší použitý postup zadávania zákazky, je povinný zverejniť odôvodnenie, prečo použitý postup nezrušil.

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

Uchádzač musí spĺňať nasledujúce podmienky účasti:

1 Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa osobného postavenia

1.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky týkajúce sa osobného postavenia uvedené v § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a ich splnenie preukáže dokladmi podľa § 26 ods. 2, resp. 4 a 5 zákona o verejnom obstarávaní nasledovne:

- 1.1.1 výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace o tom, že nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme,
- 1.1.2 výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace o tom, že nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním,
- 1.1.3 potvrdenie príslušného súdu nie staršie ako tri mesiace o tom, že nebol naňho vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- 1.1.4 potvrdenie Sociálnej poisťovne nie staršie ako tri mesiace o tom, že nemá evidované nedoplatky poisťného na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,
- 1.1.5 potvrdenie zdravotnej poisťovne nie staršie ako tri mesiace o tom, že nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,
- 1.1.6 potvrdenie miestne príslušného daňového úradu nie staršie ako tri mesiace o tom, že nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,
- 1.1.7 doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku,
- 1.1.8 čestné vyhlásenie, že nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,
 1. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 2. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, kedy prebiehalo verejného obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola
 - 2a spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 - 2b právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

3. ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.
- 1.1.9 čestné vyhlásenie, že nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa zákona o verejnom obstarávaní, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia,
- 1.1.10 čestné vyhlásenie, že nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstúpného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.
- 1.2 Doklady v bode 1.1.1-1.1.7 môže uchádzač zapísaný v zozname podnikateľov pre verejné obstarávanie nahradiť predložením platného potvrdenia o zapísaní do zoznamu podnikateľovi vydaného úradom podľa § 128 zákona o verejnom obstarávaní. Doklady podľa bodu 1.1.8-1.1.10 predloží čestnými vyhláseniami (resp. podľa toho, ktoré doklady budú uvedené v potvrdení úradu, ktoré vydal úrad podľa § 128 zákona o verejnom obstarávaní).
- 1.3 Ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 1.1.1-1.1.7 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine sídla.
- 1.4 Ak má uchádzač sídlo v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača.

Odôvodnenie podmienky účasti (Osobné postavenie): Uvedené doklady verejný obstarávateľ požaduje v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.

2 Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia

- 2.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia uvedené v **§ 27 ods. 1 písm. d)** zákona o verejnom obstarávaní, ktoré preukáže v nasledovnom rozsahu:

Minimálna úroveň požadovaných štandardov:

Prehľad o dosiahnutom celkovom obrate za posledné tri hospodárske roky, t.j. 2010, 2011 a 2012, resp. za roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti. Na preukázanie splnenia tejto podmienky účasti uchádzač vo svojej ponuke predloží výkazy ziskov a strát alebo výkazy o príjmoch a výdavkoch, pričom požadovaný celkový obrat musí byť spolu za posledné tri hospodárske roky, t.j. 2010, 2011 a 2012 **minimálne 1 000 000 EUR** alebo ich ekvivalent v cudzej mene.

- 2.2 Prehľad o dosiahnutom celkovom obrate uchádzač preukáže výkazmi ziskov a strát alebo výkazmi o príjmoch a výdavkoch za posledné tri hospodárske roky. Výkazy ziskov a strát a výkazy o príjmoch a výdavkoch za uvedené obdobie musia byť overené príslušným správcom dane; za overenie sa považuje označenie kolkom alebo iným spôsobom, ktorým správca dane overuje tento doklad; za overenie sa nepovažuje označenie dokladu len pečiatkou o doručení správcovi dane a pod.; verejný obstarávateľ bude akceptovať aj formu overenia predmetného dokladu nasledovným spôsobom: doklad už bol v minulosti overený správcom dane a takto overený doklad bude predložený vo fotokópii, ktorá bude úradne overená.
- 2.3 V prípade, že uchádzač nebude môcť predložiť požadovaný doklad (výkaz ziskov a strát alebo výkaz o príjmoch a výdavkoch, v prípade uchádzača so sídlom mimo územia Slovenskej republiky ekvivalentný doklad k výkazu ziskov a strát alebo výkazu o príjmoch a výdavkoch), overený správcom dane z dôvodu, že správca dane ešte nevykonal kontrolu tohto dokladu, uchádzač predloží tento doklad v znení, v akom ho predložil správcovi dane v origináli alebo úradne overenej kópii a súčasne túto skutočnosť preukáže potvrdením

vydaným správcom dane, v prípade ak takéto potvrdenie správca dane nevydáva, tak uchádzač túto skutočnosť potvrdí čestným vyhlásením.

- 2.4 V prípade, že doklady predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady ekvivalentné k výkazu ziskov a strát alebo výkazu o príjmoch a výdavkoch, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Súčasne musí uviesť, ktorý údaj v doklade preukazuje požadovanú výšku obratu. V prípade zistenia rozdielov v obsahu dokladov predložených v pôvodnom jazyku a preložených dokladov, je rozhodujúci preklad v slovenskom jazyku. Od zahraničného uchádzača sa tiež vyžaduje overenie uvedených dokladov miestne príslušným správcom dane. Ak uchádzač so sídlom mimo SR z iných objektívnych dôvodov, nevie predložiť takto overené doklady, predloží o tejto skutočnosti čestné vyhlásenie aj s uvedením objektívneho dôvodu, v ktorom bude zároveň uvedená aj výška obratu za príslušný hospodársky rok.
- 2.5 Prepočet inej meny na EUR sa bude odvíjať podľa kurzu zverejneného NBS (Národnou bankou Slovenska) aktuálneho v dobe, kedy došlo ku skutočnosti rozhodujúcej pre preukázanie splnenia relevantnej podmienky účasti na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Uchádzač zároveň podrobne zdokumentuje prepočítavací postup pri každom doklade, v ktorom sa prepočet meny vykonal.
- 2.6 Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V prípade, že uchádzač na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využije finančné zdroje inej osoby bude postupovať podľa § 27 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

Odôvodnenie podmienky účasti (Finančné a ekonomické postavenie) podľa § 32, ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: Verejný obstarávateľ si vzhľadom na predpokladanú hodnotu zákazky potrebuje overiť uchádzačovú ekonomickú stabilitu a schopnosť bezproblémovo plniť predmet zákazky.

3 Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti

- 3.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uvedené v **§ 28 ods. 1 písm. a)** zákona o verejnom obstarávaní, ktoré preukáže v nasledovnom rozsahu:

Minimálna úroveň požadovaných štandardov:

Zoznam dodávok tovaru alebo poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky, t.j. 2010, 2011, 2012 doplnený potvrdeniami o kvalite dodania tovaru alebo poskytnutia služieb s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dokladom je referencia (dôkaz o plnení zmlúv potvrdený verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom podľa zákona o verejnom obstarávaní, ak ide o zákazky, ktoré boli realizované postupom podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom do 30. júna 2013),
2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dôkaz o plnení zmlúv potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich dodaní, doplneným dokladom, preukazujúcim ich dodanie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli dodané.

Verejný obstarávateľ požaduje, aby finančný objem predložených dodávok bol spolu za uvedené obdobie (2010 - 2012) v hodnote minimálne **400 000 EUR bez DPH**.

K zoznamu dodávok verejný obstarávateľ požaduje predložiť **dôkaz o plnení zmlúv**, v ktorých bude uvedený názov/obchodné meno a sídlo uchádzača (dodávateľa), názov/obchodné meno a sídlo odberateľa, predmet zákazky a popis vykonaných dodávok,

čas plnenia zmluvy (od – do, mesiac rok), skutočne uhradená cena v Eur bez DPH (**pozn.: ak platnosť zmluvy presahuje obdobie 2010-2012, je potrebné v dôkaze o plnení tejto zmluvy uviesť len cenu viažucu sa na požadované obdobie a predmet zákazky**), meno, podpis a kontakt na osobu odberateľa, u ktorej si možno overiť tieto údaje a vyhlásenia odberateľa o kvalite dodania tovaru alebo poskytnutia služby.

Dôkaz o plnení zmlúv predloží uchádzač podľa Formulára A, ktorý tvorí prílohu súťažných podkladov. Uchádzač musí predložiť každý dôkaz o plnení zmluvných dodávok tovaru jednotlivo, za každú zmluvu na samostatnom doklade (Formulári A).

Zoznam dodávok (uvedený za každú zákazku na Formulári A) musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ.

- 3.2 Uchádzač musí spĺňať podmienky týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uvedené v **§ 28 ods. 1 písm. c)** zákona o verejnom obstarávaní, ktoré preukáže v nasledovnom rozsahu:

Minimálna úroveň požadovaných štandardov:

Uchádzač predloží **zoznam minimálne 2 certifikovaných servisných technikov** na vykonávanie záručného servisu serverov (S1) tak, aby bola zabezpečená odborná spôsobilosť na servis pre v ponuke predkladaný druh serverov.

Ako dôkaz odbornej spôsobilosti servisných technikov bude za každého servisného technika predložený príslušný platný **certifikát, resp. osvedčenie** o odbornom zaškolení priamo výrobcom, resp. oprávneným autorizovaným distribútorom.

Uchádzač zároveň za každého servisného technika predloží **čestné vyhlásenie** podpísané daným servisným technikom alebo jeho zamestnávateľom, že v prípade, ak sa uchádzač stane úspešným v tejto verejnej súťaži, bude sa tento servisný technik priamo podieľať na plnení predmetu zmluvy; toto vyhlásenie bude tvoriť prílohu č. 3 k zmluve.

- 3.3 Uchádzač musí spĺňať podmienky týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uvedené v **§ 28 ods. 1 písm. k)** zákona o verejnom obstarávaní, ktoré preukáže v nasledovnom rozsahu:

Minimálna úroveň požadovaných štandardov:

Uchádzač predloží **zoznam subdodávateľov**, prostredníctvom ktorých má v úmysle zabezpečovať plnenie predmetu zmluvy s uvedením podielu plnenia zo zmluvy v % a stručným opisom časti zákazky, ktorá bude predmetom subdodávky spolu s uvedením identifikačných údajov subdodávateľa, ak je známy, v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo..

Uchádzač predloží zoznam subdodávateľov podľa vzoru (Formulár B) uvedeného v týchto súťažných podkladoch. Uchádzač predloží zoznam subdodávateľov aj v prípade, ak nebude zabezpečovať plnenie predmetu zákazky prostredníctvom subdodávateľov.

Zoznam subdodávateľov musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ.

V prípade, ak uchádzač bude zabezpečovať plnenie predmetu zákazky prostredníctvom subdodávateľov predloží aj **čestné vyhlásenie**, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

- 3.4 Uchádzač musí spĺňať podmienky týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uvedené v **§ 28 ods. 1 písm. l)** zákona o verejnom obstarávaní, ktoré preukáže v nasledovnom rozsahu:

Minimálna úroveň požadovaných štandardov:

- Pre predkladané servery S1 uchádzač predloží **vyhlásenia zhody**.

- Pre licencie SW9 – SW11 uchádzač predloží prehlásenie výrobcu licencií, že je oprávnený distribuovať, inštalovať a vykonávať autorizovaný záručný servis pre jeho produkty.
 - Pre licenciu SW12 uchádzač predloží prehlásenie výrobcu licencie, že je oprávnený distribuovať, inštalovať a vykonávať autorizovaný záručný servis pre jeho produkty.
- 3.5 Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V prípade, že uchádzač na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti využije technické alebo odborné kapacity inej osoby bude postupovať podľa § 28 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
- Odôvodnenie podmienky účasti (Technická spôsobilosť) podľa § 32, ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: Verejný obstarávateľ si na základe predložených zoznamov overuje schopnosť a skúsenosti uchádzača na dodanie predmetu zákazky, na základe údajov o technikoch odborné zabezpečenie kvality servisu, na základe zoznamu subdodávateľov prehľad o subjektoch, ktoré sa budú akýmkoľvek spôsobom podieľať na realizácii zákazky, a na základe vyhlásení zhody a prehlásení výrobcov kvalitu dodávaného tovaru.
4. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúceho sa finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
 5. Všetky doklady potrebné k splneniu podmienok účasti musia byť uchádzačom predložené ako originály alebo ich úradne overené kópie. Všetky doklady musia byť predložené v slovenskom jazyku. Doklady vydávané v inom než slovenskom jazyku musia byť úradne preložené do slovenského jazyka (okrem jazyka českého) a predložené spolu s originálom alebo jeho úradne overenou kópiou.
 6. Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti podľa tejto časti súťažných podkladov čestným vyhlásením v zmysle § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní. Čestné vyhlásenie musí byť predložené ako originál a musí byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v súlade s dokladom o oprávnení podnikať. V prípade skupiny dodávateľov podpísaný každým členom skupiny alebo členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.
 7. Pokiaľ chce uchádzač splnenie podmienok účasti preukázať čestným vyhlásením, predloží čestné vyhlásenie podľa vzoru Formulára C.
 8. Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, musia odrážať skutočný stav ku dňu lehoty na predkladanie ponúk (platí aj pre doklady, ktoré budú prekladané v zmysle § 44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní).
 9. Uchádzač predloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti v časti ponuky, označenej ako „Ostatné“.

Formulár „A“

Dôkaz o plnení zmluvy

Názov alebo obchodné meno uchádzača:	
Názov alebo obchodné meno zmluvného partnera, adresa jeho sídla alebo miesta podnikania:	
Predmet zmluvy na dodanie tovaru alebo poskytnutie služieb - uviesť podrobne čo bolo predmetom plnenia	
Platnosť zmluvy (od – do, mesiac, rok):	
Skutočne uhradená cena za predmet zmluvy v EUR bez DPH:	
Pozn. ak platnosť zmluvy presahuje obdobie 2010-2012, je potrebné do plnenia tejto zmluvy uviesť len objem dodávky viažuci sa na požadované obdobie a predmet zákazky.	
Vyhlásenie zmluvného partnera o kvalite dodaného tovaru alebo poskytnutých služieb:	
Kontaktná (referenčná) osoba zmluvného partnera poverená poskytnutím informácií:	
Meno a priezvisko:	Telefón:
	Fax:
Funkcia:	E-mail:

Potvrdenie zmluvného partnera:

Dátum:

Podpis:

Pečiatka:

Formulár „B“

Zoznam subdodávateľov

(bude tvoriť prílohu č. 5 ku kúpnej zmluve)

Názov alebo obchodné meno uchádzača:

adresa sídla alebo miesta podnikania:

I.* Zabezpečenie predmetu zákazky „Dodávka a inštalácia zariadení výpočtovej techniky – serverov pre aplikačnú a obslužnú IT infraštruktúru, náhradných dielov pre servery a softvérového vybavenia“ vyhlásenej podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania č. dňa pod číslom budem(e) plniť prostredníctvom týchto subdodávateľov:

1. Meno a priezvisko alebo obchodné meno alebo názov:

Adresa pobytu alebo sídlo:

Identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo:

Podiel plnenie zo zmluvy v % a stručný opis časti zákazky, ktorá bude predmetom subdodávky:

2. Meno a priezvisko alebo obchodné meno alebo názov:

Adresa pobytu alebo sídlo:

Identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo:

Podiel plnenie zo zmluvy v % a stručný opis časti zákazky, ktorá bude predmetom subdodávky:

II.* Zabezpečenie uvedeného predmetu zákazky nebudem(e) plniť prostredníctvom subdodávateľov.

V, dňa

Podpis štatutárneho orgánu uchádzača alebo
člena štatutárneho orgánu alebo iného
zástupcu uchádzača, oprávneného
konať v mene uchádzača

*** Uchádzač zakrúžkuje bod I. alebo bod II. a doplní podľa potreby**

Čestné vyhlásenie*)

v zmysle § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní

[doplniť názov uchádzača], zastúpený [doplniť meno a priezvisko štatutárneho zástupcu] ako uchádzač, ktorý predložil ponuku do verejnej súťaže vyhlásenej verejným obstarávateľom Sociálna poisťovňa, Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava 1, Slovenská republika (ďalej len "verejný obstarávateľ") na obstaranie predmetu „Dodávka a inštalácia zariadení výpočtovej techniky – serverov pre aplikačnú a obslužnú IT infraštruktúru, náhradných dielov pre servery a softvérového vybavenia“ (ďalej len "predmet zákazky") vo Vestníku verejného obstarávania [doplniť číslo Vestníka] pod číslom [doplniť číslo oznámenia z Vestníka], týmto

čestne vyhlasujem,

že som schopný ku dňu predkladania ponúk splniť podmienky účasti (rozsahom, obsahom aj spôsobom) stanovené verejným obstarávateľom v bode.....oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania [uchádzač uvedie príslušný bod, resp. časť bodu oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania podľa toho, ktorú z uvedených podmienok účasti preukazuje čestným vyhlásením] a v bode.....súťažných podkladov [uchádzač uvedie príslušný bod, resp. časť bodu predmetných súťažných podkladov podľa toho, ktorú z uvedených podmienok účasti preukazuje čestným vyhlásením]

Pravdivosť a úplnosť tohto čestného vyhlásenia v prípade potreby/pochybností, preukážem na prvé vyžiadanie verejného obstarávateľa, a to kedykoľvek, t.j. vždy, keď to bude potrebné, v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

Zároveň vyhlasujem, že v prípade, ak bude moja ponuka verejným obstarávateľom vyhodnotená ako úspešná, predložím verejnému obstarávateľovi podľa § 44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom.

Toto čestné vyhlásenie vydávam s vedomím, že všetky doklady, ktorými preukazujem splnenie podmienok účasti musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom predkladám ponuku do verejnej súťaže. To platí aj pre doklady, ktoré budú predkladané v zmysle § 44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní v nadväznosti na toto čestné vyhlásenie.

V [doplniť miesto], dňa [doplniť dátum]

.....
[doplniť podpis uchádzača]**)

*) Pokiaľ uchádzač čestným vyhlásením chce preukázať splnenie viacerých podmienok účasti, predloží čestné vyhlásenie podľa tohto vzoru za každú jednotlivú podmienku účasti zvlášť.

***) Podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikať, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok. V prípade skupiny dodávateľov podpísaný každým členom skupiny alebo členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.

A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

1. Vyhodnotenie ponúk bude realizované na základe jediného kritéria:

Kritérium č. 1:

Celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH – maximálne 100 bodov

2. Návrh ceny predloženej v ponuke musí byť uchádzačom vyjadrený v eurách s DPH so zaokrúhľením max. na dve desiatinné miesta a musí byť vyšší ako nula.
3. Pri vyhodnocovaní bude použitá elektronická aukcia v zmysle § 43 zákona o verejnom obstarávaní. Aukčný poriadok tvorí prílohu č. 3 súťažných podkladov.
4. Pravidlá na uplatnenie kritéria a spôsob vyhodnotenie ponúk podľa jediného kritéria:

Všeobecný vzorec:

$$b_{ij} = x_{jmin} / x_{ij} * 100$$

pričom:

x_{ij} – je hodnota j-teho ukazovateľa u i-teho dodávateľa

x_{jmin} – je najnižšia hodnota j-teho ukazovateľa ohodnotená 100 bodmi u ukazovateľa s charakterom -1

b_{ij} – je bodové ohodnotenie i-teho dodávateľa pre j-ty ukazovateľ

100 bodov sa prideli ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou celkovou cenou za predmet zákazky. Pri ostatných ponukách sa počet bodov určí úmerou.

Hodnotenie ponúk sa vyjadrí ako podiel najnižšej navrhovanej ceny platnej ponuky a navrhovanej ceny príslušnej vyhodnocovanej ponuky, pre násobený 100 bodmi,

t.j. ak je napr. pri jedinom kritériu (cena) najlepšia hodnota 15, prideli sa jej 100 bodov a hodnota 80 (hodnotenej ponuky) dostane $15/80*100*1,0=18,75$.

5. Výsledkom aukcie bude zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením.
6. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorého ponuka bude cenovo najnižšia a dosiahne v kritériu najvyššie bodové hodnotenie, t.j. ponúkne najnižšiu celkovú cenu za predmet zákazky.
7. Uchádzač predloží návrh na plnenie kritéria v časti ponuky, označenej ako „Kritériá“.
8. Uchádzač predloží návrh na plnenie požadovaného kritéria na samostatnom doklade – podľa Formulára D.
9. Úspešný uchádzač na základe výsledkov elektronickej aukcie „celkovú cenu za predmet zákazky – **výslednú cenu z „kritéria č.1“ zapracuje do cenovej kalkulácie.** Uchádzač v predloženej cenovej kalkulácii nesmie uvádzať vyššie ceny, ako uviedol vo svojej ponuke predloženej v lehote na predkladanie ponúk, t.j. pred začatím elektronickej aukcie. Uvedenú cenovú kalkuláciu doručí verejnému obstarávateľovi najneskôr do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia o úspešnosti ponuky.

Formulár „D“

Návrh uchádzača na plnenie kritériá

Obchodné meno uchádzača:

Adresa alebo sídlo uchádzača:

Názov zákazky: „Dodávka a inštalácia zariadení výpočtovej techniky – serverov pre aplikačnú a obslužnú IT infraštruktúru, náhradných dielov pre servery a softvérového vybavenia“

Kritérium č. 1	Návrh uchádzača na plnenie kritéria v EUR s DPH
Celková cena za predmet zákazky	

Pozn. Do návrhu uchádzača na plnenie kritériá v EUR s DPH uchádzač doplní cenu z prílohy č. 2 súťažných podkladov: Cenová kalkulácia, riadok: Celkom za predmet zákazky v € s DPH.

Dátum:

.....
pečiatka, meno a podpis uchádzača*)

*) Podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok. V prípade skupiny dodávateľov podpísaný každým členom skupiny alebo členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.

B.1 Opis predmetu zákazky

1. Predmetom zákazky je dodávka a inštalácia zariadení výpočtovej techniky – serverov pre aplikačnú a obslužnú IT infraštruktúru, náhradných dielov pre servery a softvérového vybavenia na rozšírenie IT infraštruktúry.

Súčasťou predmetu zákazky sú okrem dodávky a inštalácie zariadení aj súvisiace služby, t.j. doprava a vykládka zariadení do určených skladových priestorov v miestach dodania určených verejným obstarávateľom, overenie správnej funkčnosti predmetu zákazky, základné zaškolenia pre obsluhu zariadení, dodanie užívateľskej dokumentácie poskytovanej výrobcom a vykonávanie záručného servisu v rozsahu stanovených podmienok na základe kúpnej zmluvy a písomných objednávok. Uchádzač počas platnosti kúpnej zmluvy zabezpečí dodávku a dopravu predmetu zákazky do miesta plnenia určeného verejným obstarávateľom v objednávkach.

2. Požadované technické parametre a popis predmetu zákazky:

2.1 Rozšírenie virtuálnej serverovej farmy

Rozšírenie virtuálnej serverovej farmy bude určené pre podporu produkčných, aplikačných, obslužných a monitorovacích systémov, kde budú zabezpečovať požiadavky vyplývajúce z nasadenia týchto systémov do prevádzky ako aj požiadavky spojené so znižovaním stavu zastaranej a pre prevádzku systémov výkonovo nepostačujúcej serverovej techniky. Dodávané rozširujúce servery budú vybavené vnútorným diagnostickým (monitorovacím) systémom bez operačného systému.

Budú požadované dodávky nasledovných druhov serverov:

- **výkonné viacprocesorové serverové systémy – S1.**

Požadované technické parametre serverov sú nasledovné:

2.1.1 Server S1 Počet: 5 ks

Parameter	Minimálna požiadavka verejného obstarávateľa
Výrobca/model:	
Požadovaný procesor	Server s x86 mikroprocesorom
Požadovaný počet procesorových jadier/server	Max. 40 procesorových jadier / server pričom server v ponúkanej konfigurácii musí ako celok dosiahnuť požadovaný výkon min. 1000 podľa Benchmarku SPECint 2006 rate (base result)
Chassis	19" rack, výška max. 4U
Pamäť RAM	Min. 768 GB s možnosťou rozšírenia až do min. 2 TB, s možnosťou online záložnej pamäte a zrkadlenia
HDD:	Min. 4 x 146GB 15.000 rpm, SAS, prevedenie HotSwap Dual Port, min. 8 interných HotSwap diskových pozícií 2,5"
Diskový radič:	SAS, podpora RAID 0/1/5, 512MB cache, zálohovaná batériou alebo ekvivalentným spôsobom
Optická jednotka	DVD/CD

Sieťové rozhranie:	Min.: 8 x ethernet port RJ45, 10/100/1000TX, 4 x FC port 8 Gbps fibre channel, min. 4 x ethernet port 10Gb/s/SFP+
Rozširujúce sloty:	Min.: 5 x PCI Express z možnosťou rozšírenia o ďalšie 3 PCIe sloty
Typ napájania:	Napájací zdroj + redundantný zdroj. Vymeniteľné za chodu
Manažment	Hardvérový komponent nezávislý od operačného systému Automatické zotavenie sa serveru pri poruche – reštart/rekonfigurácia Formou plnohodnotnej vzdialenej grafickej KVM konzoly Možnosť pripojenia vzdialených médií – CD ROM, DVD ROM, ISO image, USB kľúč, FDD Možnosť štartu, reštartu a shutdown serveru cez sieť LAN, nezávisle od OS Šifrovaná komunikácia s HW diaľkovou konzolou Manažment hardvéru
Podporované OS	Výrobcom zariadenia je certifikovaná podpora prevádzky minimálne na úrovni operačného systému min. Microsoft Windows Server, RedHat Enterprise Linux, SUSE Linux, VMware, alebo ekvivalentný
Predinštalovaný SW	Software na diaľkovú správu servera – ovládanie všetkých funkcií vzdialenej správy
Záručná doba:	Min. 36 mesiacov
Predporuchová záruka	Integrovaný systém na vyhodnocovanie chybových stavov s notifikáciou obsluhy servera na vznikajúce poruchy min. procesorov, pamäťových modulov a HDD.
Doba odstránenia vady počas záručnej doby:	Do 24 hodín

2.2 Rozširujúce diely pre servery vo virtuálnej serverovej farme

Náhradné diely pre servery budú využité:

- na rozšírenie RAM pamäte 2 ks serverov HP DL 980 G7:
 - RAM pamäťový modul – RAM 1
- na rozšírenie sieťovej komunikácie serverov HP DL 980 G7:
 - NIC sieťový modul – NIC1

Požadované technické parametre originálnych náhradných dielov pre servery sú nasledovné:

2.2.1 RAM1 Počet kusov: 128 ks (64 ks/server HP DL980 G7)	
Parameter	Minimálna požiadavka verejného obstarávateľa
Výrobca/model	
RAM modul	HP 8GB (1x8GB) Dual Rank x4 PC3L-10600 (DDR3-1333) Reg CAS-9 LP

Záručná doba:	Min. 24 mesiacov
Doba odstránenia vady počas záručnej doby:	Do 48 hodín

2.2.2 NIC1

Počet kusov: 4 ks (2 ks/server HP DL980 G7)

Parameter	Minimálna požiadavka verejného obstarávateľa
Výrobca/model	
NIC modul	2 x ethernet port 10Gb/s/ s osadenými modulmi SFP+
Záručná doba:	Min. 24 mesiacov
Doba odstránenia vady počas záručnej doby:	Do 48 hodín

2.3 Doplnenie softvérového vybavenia pre servery vo virtuálnej serverovej farme

Softvérové vybavenie SW1 bude využité na doplnenie licencií pre operačné systémy pre servery využívané v pobočkách Sociálnej poisťovne a vo virtuálnej farme v ústredí Sociálnej poisťovne. Softvérové vybavenie SW2 zabezpečí zdieľanie informácií, správu dokumentov. Softvérové vybavenie SW3 a SW4 umožní rozšírenie manažovania serverov rady HP G7, G6 a G5, SW5, SW6 bude na dolícencovanie v súčasnosti používaného softvéru, SW7 zabezpečí riadenie dátového toku serverov a SW8 bude nasadený ako základný operačný systém pre servery určené na monitorovanie a zálohovanie infraštruktúry. Implementácia SW9 – SW12 na serveroch umožní rozšírenie informačného a poradenského centra, SW13 aplikačný softvér bude využívaný na riadenie projektov, softvérové vybavenie SW14 bude použité na vytváranie schém.

- Operačný systém + Manažment serverov – SW1
- Aplikácia – SW2, SW13, SW14
- Manažment serverov HP G7 – SW3
- Manažment serverov HP G6 a G5 – SW4
- Operačný systém + Manažment virtuálnych serverov – SW5
- Databázový softvér – SW6
- Manažment dátového toku – SW7
- Operačný systém – SW8
- Multimediálny systém IPC s nahrávaním – SW9 – SW12

Popis požadovaného softvérového vybavenia:

2.3.1 SW1

Počet kusov: 24 ks/na 48 CPU

Operačný systém + Manažment serverov	CISStd ALNG LicSAPk MVL+ SA*
Záručná doba:	Min. 24 mesiacov

* SA = Software Assurance

2.3.2 SW2

Počet kusov: 5 ks/5 serverov

Aplikácia	SharePointSvr ALNG LicSAPk MVL
Záručná doba:	Min. 24 mesiacov

2.3.3 SW3		Počet kusov: 4 ks
Manažment serverov HP G7	Licenčný kľúč ILO3 Advanced	
Záručná doba:	Min. 24 mesiacov	
2.3.4 SW4		Počet kusov: 15 ks
Manažment serverov HP G6 a G5	Licenčný kľúč ILO2 Advanced	
Záručná doba:	Min. 24 mesiacov	
2.3.5 SW5		Počet kusov: 18 ks/na 36 CPU
Operačný systém + Manažment virtuálnych serverov	CISDataCtr ALNG LicSAPk MVL + SA*	
Záručná doba:	Min. 24 mesiacov	
* SA = Software Assurance		
2.3.6 SW6		Počet kusov: 4 ks/na 8 Core
Databázový softvér	SQLSvrEntCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic	
Záručná doba:	Min. 24 mesiacov	
2.3.7 SW7		Počet kusov: 1 ks
Manažment dátového toku	Upgrade licencie PacketSeeker 7500 na verziu PacketShaper 7500. PacketShaper 7500 Software Upgrade, No Shaping to 200Mbps Shaping-P/N:PS7500U-L000M-200M Renewal-P/N:SL131R-PS7500-0,HSDSS1R-PS7500-0	
Záručná doba:	Min. 24 mesiacov	
2.3.8 SW8		Počet kusov: 3 ks
Operačný systém	Red Hat Enterprise Linux, Standard (max. 2 socket) – technická podpora na 3 roky	
Záručná doba:	Min. 24 mesiacov	
2.3.9 SW9		Počet kusov: 8 ks
Genesys Multimedia	v8.0 - Express eService - SS	
Záručná doba:	Min. 24 mesiacov	
2.3.10 SW10		Počet kusov: 28 ks
Genesys Multimedia Upgrade	v8.0 - Express Voice/Exp eServs Upgd SS	
Záručná doba:	Min. 24 mesiacov	
2.3.11 SW11		Počet kusov: 10 ks
Genesys Outbound	v8.0 - Express Outbound Voice	
Záručná doba:	Min. 24 mesiacov	

2.3.12 SW12**Počet kusov: 70 ks**

Recording System Nice Upgrade	UPNP41-VOIP-SW - Upgrade of NICE VoIP Logger to NICE Interaction Management 4.1 Software VoIP Logger
Záručná doba:	Min. 24 mesiacov

2.3.13 SW13**Počet kusov: 22 ks**

Aplikácia	MS Project LicSA
Záručná doba:	Min. 24 mesiacov

2.3.14 SW14**Počet kusov: 6 ks**

Aplikácia	MS Visio Pro LicSA
Záručná doba:	Min. 24 mesiacov

3. Uchádzač dodá tovar, ktorý je certifikovaný a schválený na dovoz a predaj v Slovenskej republike, resp. v rámci Európskej únie a bude vyhovovať platným medzinárodným normám, STN a všeobecne záväzným právnym predpisom.
4. Uchádzač zabezpečí dodávku, dopravu, vykládku a inštaláciu zariadení výpočtovej techniky (servery S1) do miesta plnenia určeného verejným obstarávateľom. Na mieste inštalácie bude overená správna funkčnosť zariadenia a vykonané zaškolenie obsluhy výpočtovej techniky. Uchádzač zabezpečí dodávku a dopravu požadovaných náhradných dielov pre servery (RAM1, NIC1) a softvérového vybavenia SW1, SW2, SW3, SW4, SW5, SW6, SW7, SW8, SW9, SW10, SW11, SW12, SW13 a SW14 do miesta plnenia určeného verejným obstarávateľom.
5. Uchádzač vo svojej ponuke podľa prílohy č. 1 súťažných podkladov s názvom „Technické parametre“ uvedie obchodné meno výrobcu zariadení, model, resp. výrobné označenie/obchodné meno zariadení, pod ktorým sú ponúkané na trhu v Slovenskej republike, resp. v krajine sídla zahraničného uchádzača a technické parametre zariadení, ktoré ponúka ako plnenie zodpovedajúce požadovaným technickým parametrom zariadení uvedeným v týchto podkladoch, bod 2.
6. Časť ponuky s názvom „Technické parametre“ bude spracovaná podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 1 „Technické parametre“ k týmto súťažným podkladom.
7. Výsledkom verejnej súťaže bude kúpna zmluva uzavretá s úspešným uchádzačom na dodávku predmetu zákazky. Uchádzač počas platnosti kúpnej zmluvy zabezpečí dodávku a dopravu do miesta plnenia určeného verejným obstarávateľom v objednávkach. Prevzatie predmetu zákazky bude realizované zápisom o odovzdaní/prevzatí predmetu zákazky, na základe odovzdávacích/preberacích protokolov, ktoré odsúhlasia a potvrdia poverení zástupcovia úspešného uchádzača (predávajúceho) a verejného obstarávateľa (kupujúceho).
8. Lehota na dodanie predmetu zákazky je na základe písomných objednávok vystavených verejným obstarávateľom na základe uzatvorenej zmluvy:
 - pre tovary uvedené v bodoch 2.1. a 2.2 najneskôr do 6 týždňov od doručenia objednávky,
 - pre tovary uvedené v bode 2.3 najneskôr do 2 týždňov od doručenia objednávky.

Nebude sa jednať o opakované plnenie zmluvy, ale o poskytnutie predmetu zmluvy po častiach. Počet častí bude dohodnutý pred podpisom zmluvy a nebude mať vplyv na celkovú cenu predmetu zmluvy. Harmonogramu plnenia dohodne verejný obstarávateľ s úspešným uchádzačom pred uzatvorením zmluvy a bude tvoriť prílohu č. 6 ku kúpnej zmluve.
9. Miestom plnenia predmetu zákazky je ústredia verejného obstarávateľa, Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava.

10. Ak úspešný uchádzač použije na čiastkové plnenia predmetu zákazky subdodávateľov, zoznam týchto subdodávateľov bude tvoriť prílohu č. 5 ku kúpnej zmluve. V prípade, že niektorý zo subdodávateľov nebude v okamihu podpísania zmluvy známy a vstúpi do procesu v priebehu plnenia predmetu zmluvy, úspešný uchádzač je povinný túto skutočnosť písomne oznámiť verejnému obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa uzatvorenia zmluvy so subdodávateľom spolu s preukázaním, že tento subdodávateľ spĺňa podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, to platí aj ak dôjde k zmene subdodávateľa oproti zoznamu, predloženému v ponuke.

B.2 Spôsob určenia ceny

Uchádzač vo svojej ponuke spracuje cenovú kalkuláciu za dodanie predmetu zákazky podľa tejto časti súťažných podkladov takto:

1. Cena za predmet zákazky bude stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Cena za predmet zákazky bude stanovená v Eurách, v rozsahu podľa prílohy č. 2 súťažných podkladov.
3. Ak uchádzač je platcom DPH uvedie navrhovanú cenu za predmet zákazky s DPH. DPH bude účtovaná v aktuálnej sadzbe podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, platných v čase zdaniteľného plnenia. Zmena sadzby DPH nevyžaduje uzavretie dodatku k zmluve.
4. Ak uchádzač nie je platcom DPH uvedie navrhovanú cenu za predmet zákazky bez DPH a na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní v ponuke. V prípade, ak sa uchádzač počas plnenia zmluvy stane platiteľom DPH, táto skutočnosť nie je dôvodom na zmenu dohodnutej ceny a zmluvná cena sa nezvyšuje o príslušnú sadzbu DPH.
5. Navrhovaná cena za predmet zákazky musí obsahovať všetky náklady uchádzača potrebné k dodaniu predmetu zákazky, najmä kompletnú dodávku a inštaláciu zariadení výpočtovej techniky – serverov pre aplikačnú a obslužnú IT infraštruktúru, náhradných dielov pre servery a softvérového vybavenia, ako aj náklady na dopravu a vykládku zariadení do určených skladových priestorov v miestach dodania určených verejným obstarávateľom, overenie správnej funkčnosti predmetu zákazky, základné zaškolenia pre obsluhu zariadení, dodanie užívateľskej dokumentácie poskytovanej výrobcom a vykonávanie záručného servisu v rozsahu stanovených podmienok.
6. V cenovej kalkulácii podľa prílohy č. 2 k súťažným podkladom uchádzač uvedie jednotkové ceny za jednotlivé časti predmetu zákazky. Cena za predmet zákazky sa určí vynásobením jednotkových cien jednotlivých častí predmetu zákazky počtom ich kusov a následne zrátaním jednotlivých vynásobených súm. Jednotková cena obsahuje všetky náklady a výdavky za uvedenú časť predmetu zákazky. Cenová kalkulácia bude tvoriť prílohu č. 2 k zmluve.
7. Cenová kalkulácia vypracovaná podľa požiadaviek verejného obstarávateľa musí byť podpísaná uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch. V prípade skupiny dodávateľov podpísaný každým členom skupiny alebo členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.
8. Návrhy všetkých cien predložených v ponuke musia byť vyššie ako nula a zaokrúhlené maximálne na dve desatinné miesta.
9. Uchádzačovi nevznikne nárok na úhradu dodatočných nákladov, ktoré si opomenul započítať do celkovej ceny za predmet zákazky. Cena stanovená uchádzačom musí zohľadňovať primerané, preukázateľné náklady a primeraný zisk.
10. Uchádzač cenovú kalkuláciu predkladá v časti ponuky, označenej ako „Kritériá“.

Verejný obstarávateľ požaduje v zmluve akceptovať záväzky zmluvných strán, ktoré sú uvedené v tejto časti súťažných podkladov. Táto časť súťažných podkladov obsahuje požiadavky verejného obstarávateľa, ktoré nie je prípustné meniť a v plnom rozsahu musia byť premietnuté v zmluve.

KÚPNA ZMLUVA

**na dodávku a inštaláciu zariadení výpočtovej techniky
- serverov pre aplikačnú a obslužnú IT infraštruktúru, náhradných dielov
pre servery a softvérového vybavenia
uzavretá podľa § 409 a nasl. Obchodného zákonníka**

ČI. I

ZMLUVNÉ STRANY

Predávajúci:

Sídlo organizácie:

V mene organizácie koná:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu....., oddiel:vložka č.....
(ďalej len „predávajúci“)

Kupujúci:

Sídlo organizácie:

Sociálna poisťovňa

Ul. 29. augusta 8 a 10

813 63 Bratislava

Štatutárny orgán:

Ing. Dušan Muňko

generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne

Bankové spojenie:

Štátna pokladnica

Číslo účtu:

7000164314/8180

IČO:

30807484

DIČ:

2020592332

(ďalej len „kupujúci“)

Východiskovým podkladom na uzavretie tejto kúpnej zmluvy na dodávku a inštaláciu zariadení výpočtovej techniky - serverov pre aplikačnú a obslužnú IT infraštruktúru, náhradných dielov pre servery a softvérového vybavenia (ďalej len „zmluva“) sú súťažné podklady a ponuka predávajúceho zo dňa , predložená do verejnej súťaže vyhlásenej vo VVO č..... dňa 2013 pod značkou v rámci zadávania nadlimitnej zákazky podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a výsledok elektronickej aukcie, ktorá sa použila pri vyhodnocovaní ponúk.

Čl. II PREDMET ZMLUVY

- 2.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok predávajúceho dodať a inštalovať kupujúcemu zariadenia výpočtovej techniky - servery pre aplikačnú a obslužnú IT infraštruktúru, náhradné diely pre servery a softvérové vybavenie na rozšírenie IT infraštruktúry (ďalej len „tovar“ alebo „predmet zmluvy“) do miesta dodania uvedeného v čl. III zmluvy:
 - 2.1.1 Rozšírenie virtuálnej serverovej farmy:
 - 2.1.1.1 výkonný viacprocesorový serverový systém – S1
 - 2.1.2 Rozširujúce diely pre servery vo virtuálnej serverovej farme:
 - 2.1.2.1 RAM pamäťový modul – RAM 1,
 - 2.1.2.2 NIC sieťový modul – NIC1,
 - 2.1.3 Doplnenie softvérového vybavenia pre servery vo virtuálnej serverovej farme:
 - 2.1.3.1 Operačný systém + Manažment serverov – SW1,
 - 2.1.3.2 Aplikácia – SW2, SW13, SW14
 - 2.1.3.3 Manažment serverov HP G7 – SW3,
 - 2.1.3.4 Manažment serverov HP G6 a G5 – SW4,
 - 2.1.3.5 Operačný systém + Manažment virtuálnych serverov – SW5,
 - 2.1.3.6 Databázový softvér – SW6,
 - 2.1.3.7 Manažment dátového toku – SW7,
 - 2.1.3.8 Operačný systém – SW8,
 - 2.1.3.9 Multimediálny systém IPC s nahrávaním – SW9 - SW12.
- 2.2 V rámci plnenia predmetu zmluvy sa predávajúci zaväzuje zabezpečiť nasledujúce súvisiace služby: dodávku, dopravu a vykládku tovaru do určených skladových priestorov v miestach dodania určených kupujúcim, inštaláciu predmetu zmluvy, pričom na mieste inštalácie bude overená aj správna funkčnosť predmetu zmluvy, základné zaškolenie pre obsluhu zariadení, dodanie užívateľskej dokumentácie poskytovanej výrobcom a vykonávanie záručného servisu v rozsahu stanovených podmienok.
- 2.3 Technické parametre (špecifikácia) a množstvo (počet kusov) predmetu zmluvy sú uvedené v prílohe č. 1 k tejto zmluve.
- 2.4 Plnenie predmetu zmluvy sa bude realizovať na základe písomných objednávok vystavených kupujúcim na základe tejto zmluvy. Nebude sa jednať o opakované plnenie zmluvy, ale o poskytnutie predmetu zmluvy po častiach, čo nebude mať vplyv na celkovú cenu predmetu zmluvy. Harmonogram plnenia tvorí prílohu č. 6 k tejto zmluve.
- 2.5 V jednotlivých objednávkach bude uvedená špecifikácia tovaru, požadované množstvo, cena a miesto plnenia. Kupujúci tiež v každej objednávke uvedie kontaktné údaje zodpovedného zástupcu kupujúceho určeného na kontakt s predávajúcim.
- 2.6 V prípade, ak počas platnosti zmluvy bude ukončená výroba niektorého z druhov tovaru uvedeného v prílohe č. 1 k tejto zmluve, musí byť táto skutočnosť doložená oficiálnym vyhlásením výrobcu. Predávajúci je zároveň povinný ponúknuť kupujúcemu tovar s rovnakými, resp. vyššími parametrami a vlastnosťami, aké mal tovar, ktorého výroba bola ukončená (ďalej len „náhradný tovar“).
- 2.7 Kupujúci si podľa potreby vyhradzuje právo na zmenu predpokladaného množstva tovaru uvedeného v prílohe č. 1 k zmluve.

Čl. III TERMÍN A MIESTO DODANIA

- 3.1 Miestom dodania predmetu zmluvy je Sociálna poisťovňa, ústredie, Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava.
- 3.2 Predávajúci sa zaväzuje dodať a inštalovať predmet zmluvy do miesta dodania určeného v objednávke nasledovne:
- 3.2.1 tovar uvedený v bodoch 2.1.1 a 2.1.2 článku II. tejto zmluvy najneskôr do 6 týždňov od doručenia objednávky,
- 3.2.2 tovar uvedený v bode 2.1.3 článku II. tejto zmluvy najneskôr do 2 týždňov od doručenia objednávky
- ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. Kupujúci sa zaväzuje za riadne a včas dodaný predmet zmluvy zaplatiť dohodnutú kúpnu cenu, za podmienok dohodnutých v tejto zmluve. Spolu s dodaním tovaru odovzdá kupujúcemu doklady potrebné na prevzatie a užívanie predmetu zmluvy kupujúcim.
- 3.3 Predávajúci sa zaväzuje oznámiť kupujúcemu termín dodania a inštalácie predmetu zmluvy do miesta plnenia najneskôr 2 pracovné dni pred jeho dodaním. V prípade porušenia tejto povinnosti nie je kupujúci povinný prevziať tovar v deň jeho dodávky a inštalácie, ale až v nasledujúci deň. Náklady spojené s odmietnutím prevzatia takejto dodávky znáša predávajúci.
- 3.4 Kupujúci sa zaväzuje prevziať predmet zmluvy, ktorý bol dodaný riadne a včas, t.j. predmet zmluvy a jeho dodávka, inštalácia a súvisiace služby budú zrealizované v súlade s požiadavkami kupujúceho uvedenými v tejto zmluve. Ak sa tak nestane, kupujúci si vyhradzuje právo predmet zmluvy neprevziať a nezaplatiť zaň kúpnu cenu.

ČI. IV KÚPNA CENA

- 4.1 Cena za predmet zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v eurách v súlade so zákonom Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov, ktorou sa uvedený zákon vykonáva.
- 4.2 Cena za predmet zmluvy je stanovená vo výške:
- | | | |
|---------------|-------|-----|
| Cena bez DPH: | | Eur |
| DPH 20%: | | Eur |
| Cena s DPH: | | Eur |
- (slovom:),
- podľa cenovej kalkulácie ktorá tvorí prílohu č. 2 k tejto zmluve.
- 4.3 Ak predávajúci je platcom DPH uvedie celkovú zmluvnú cenu za predmet zmluvy s DPH. DPH bude účtovaná v aktuálnej sadzbe podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, platných v čase zdaniteľného plnenia. Zmena sadzby DPH nevyžaduje uzavretie dodatku k zmluve.
- 4.4 Ak predávajúci nie je platcom DPH uvedie celkovú zmluvnú cenu za predmet zmluvy bez DPH a na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní. V prípade, ak sa predávajúci počas plnenia zmluvy stane platiteľom DPH, táto skutočnosť nie je dôvodom na zmenu dohodnutej ceny a zmluvná cena sa nezvyšuje o príslušnú sadzbu DPH.
- 4.5 Jednotkové ceny za jednotlivé časti predmetu zmluvy sú uvedené v prílohe č. 2 k tejto zmluve. Kúpna cena za predmet zmluvy sa určí vynásobením jednotkových cien jednotlivých častí predmetu zmluvy počtom ich kusov a následne zrátaním jednotlivých vynásobených súm.
- 4.6 Kalkulácia ceny predmetu zmluvy uvedeného v prílohe č. 2 k tejto zmluve zahŕňa všetky náklady predávajúceho, potrebné k dodaniu predmetu zmluvy, najmä kompletnú dodávku a inštaláciu zariadení výpočtovej techniky – serverov pre aplikačnú a obslužnú IT infraštruktúru, náhradných dielov pre servery a softvérového vybavenia, ako aj náklady na dopravu a vykládku zariadení do určených skladových priestorov v miestach dodania určených kupujúcim, náklady na overenie správnej funkčnosti predmetu zmluvy, základné zaškolenia

pre obsluhu zariadení, dodanie užívateľskej dokumentácie poskytovanej výrobcom a vykonávanie záručného servisu v rozsahu stanovených podmienok.

- 4.7 Predávajúci nie je oprávnený požadovať akúkoľvek inú úhradu za prípadné dodatočné náklady, ktoré si nezapočítal do ceny predmetu zmluvy. Cena stanovená kupujúcim predstavuje všetky preukázateľné náklady a primeraný zisk.
- 4.8 Ak počas platnosti zmluvy nastane prípad uvedený v čl. II bod 2.6 zmluvy, cena náhradného tovaru nesmie byť vyššia ako cena pôvodného tovaru, ktorého výroba bola ukončená. Ak trhovú cenu ponúknutého náhradného tovaru bude v danom období nižšia ako cena pôvodného tovaru, platí spôsob určenia ceny uvedený v bode 4.10 tohto článku.
- 4.9 Ak trhové ceny tovaru uvedeného v prílohe č. 2 k tejto zmluve budú nižšie, ako sú dohodnuté zmluvné ceny, predávajúci má povinnosť upraviť túto cenu spôsobom uvedeným v bode 4.10 tohto článku. Predávajúci sa zároveň zaväzuje bezodkladne informovať kupujúceho o tejto skutočnosti.
- 4.10 V prípadoch uvedených v bodoch 4.8 a 4.9 tohto článku budú ceny stanovené dohodou zmluvných strán, a to na základe trhových cien porovnateľných tovarov v čase realizácie príslušnej objednávky. Uvedené bude musieť byť predávajúcim preukázateľne dokladované ponukovými cenami od minimálne troch rôznych dodávateľov pôsobiacich na trhu. Ak si predávajúci nespĺní túto povinnosť alebo ním ponúknutá cena nebude zodpovedať trhovým cenám zisteným na základe prieskumu trhu, kupujúci si vyhradzuje právo neprijat' jeho cenovú ponuku.
- 4.11 Predávajúci je povinný vopred informovať kupujúceho o realizovaných akciách a mimoriadnych zľavách na tovar, ktorý je predmetom kúpnej zmluvy. Predávajúci sa zaväzuje dodať kupujúcemu tovar prednostne za akciové ceny a poskytnúť mu mimoriadne zľavy a iné zľavy.

Čl. V

PLATOBNÉ PODMIENKY

- 5.1 Úhrada kúpnej ceny podľa čl. IV bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku bez zálohovej platby na základe faktúry vystavenej predávajúcim.
- 5.2 Predávajúcemu vznikne právo na vystavenie faktúry dňom riadneho a včasného dodania predmetu zmluvy podľa čl. II a III tejto zmluvy a podpísaním odovzdávacieho/preberacieho protokolu poverenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 5.3 Splatnosť faktúry je najneskôr 30 dní odo dňa jej doručenia do podateľne kupujúceho. Neoddeliteľnou prílohou faktúry je odovzdávací/preberací protokol za realizáciu plnenia predmetu zmluvy, potvrdený podľa bodu 5.2 tohto článku.
- 5.4 Predávajúci sa zaväzuje vyhotovenú faktúru v textovo čitateľnom súbore vo formáte PDF zaslať elektronicky na e-mailovú adresu kupujúceho faktury@socpoist.sk, a to bezodkladne po jej vystavení. Predávajúci vyhlasuje, že obsah faktúry poslanej poštou sa bude zhodovať s faktúrou poslanou v elektronickej podobe na e-mailovú adresu kupujúceho. Všetky faktúry vyplývajúce z tejto zmluvy a objednávky podliehajú povinnosti zverejnenia zo strany kupujúceho.
- 5.5 Predávajúcim vystavená faktúra ako daňový doklad musí byť vyhotovená v súlade s ustanoveniami zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, ak faktúra vystavená predávajúcim nebude obsahovať všetky zákonom stanovené náležitosti alebo bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, kupujúci má právo takúto faktúru vrátiť predávajúcemu na jej doplnenie, resp. opravu a predávajúci je povinný podľa charakteru nedostatku vystaviť novú, opravenú, resp. doplnenú faktúru s novou lehotou splatnosti. Predávajúci je zároveň povinný bezodkladne poslať opravenú alebo novú faktúru znovu aj v elektronickej podobe na e-mailovú adresu uvedenú v bode 5.4 tohto článku.

- 5.6 Zmluvné strany sa dohodli, že kupujúci má právo znížiť cenu o hodnotu zmluvnej pokuty dohodnutej v zmluve, uplatnenej kupujúcim voči predávajúcemu. Predávajúci je v takom prípade povinný vystaviť faktúru zníženú o uplatnenú zmluvnú pokutu.

ČI. VI

PODMIENKY DODANIA

- 6.1 Predávajúci dodá tovar, ktorý je certifikovaný a schválený na dovoz a predaj v Slovenskej republike, resp. v rámci Európskej únie a bude vyhovovať platným medzinárodným normám, STN a všeobecne záväzným právnym predpisom.
- 6.2 Predávajúci vyhlasuje, že má k dispozícii minimálne 2 certifikovaných servisných technikov na vykonávanie záručného servisu dodaného tovaru, ktorých čestné vyhlásenia tvoria prílohu č. 3 k tejto zmluve.
- 6.3 Predávajúci určí zodpovedných zamestnancov na kontakt s kupujúcim a spôsob komunikácie pri zabezpečovaní záručného servisu. Zodpovedným zástupcom predávajúceho je/sú: (tel., email:).
- 6.4 Odovzdanie predmetu zmluvy kupujúcemu bude uskutočnené zodpovedným zástupcom predávajúceho v mieste plnenia v dohodnutom termíne, kvalite, množstve a rozsahu.
- 6.5 Pri dodaní predmetu zmluvy predávajúci odovzdá kupujúcemu doklady potrebné na prevzatie a užívanie predmetu zmluvy.
- 6.6 Prevzatie predmetu zmluvy sa bude vykonávať zápisom o odovzdaní/prevzatí predmetu zmluvy, na základe odovzdávacích/preberacích protokolov, ktoré odsúhlasia a potvrdia poverení zástupcovia oboch zmluvných strán. Dodávka sa bude považovať za splnenú dodaním predmetu zmluvy na miesto plnenia vrátane zabezpečenia všetkých súvisiacich služieb, t. j. vrátane dodávky, dopravy, vykládky, inštalácie, zaškolenia obsluhy a zabezpečenia užívateľskej dokumentácie a pod. Na mieste inštalácie bude overená správna funkčnosť zariadenia. Odovzdávacie/preberacie protokoly budú podkladom pre vyhotovenie faktúry.

ČI. VII

VLASTNÍCKE PRÁVO

- 7.1 Predávajúci znáša riziko spojené s dodaním predmetu zmluvy (poškodenie, odcudzenie a pod.) až do dňa jeho odovzdania a prevzatia kupujúcim.
- 7.2 Vlastnícke právo k predmetu zmluvy prechádza na kupujúceho dňom riadneho splnenia záväzku, t. j. dňom riadneho a včasného dodania predmetu zmluvy, podpísania odovzdávacieho/preberacieho protokolu poverenými zástupcami oboch zmluvných strán a následnom zaplatení kúpnej ceny.

ČI. VIII

ZÁRUČNÉ PODMIENKY A ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

- 8.1 Predávajúci sa zaväzuje, že dodá predmet zmluvy v množstve, kvalite a v prevedení podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
- 8.2 Predávajúci sa zaväzuje, že na dodanom tovare podľa tejto zmluvy neviaznu žiadne právne vady a vyhlasuje, že je oprávnený vykonávať a udeliť všetky práva spojené s dodaním predmetu zmluvy a zodpovedá za ich nerušený výkon kupujúcim.
- 8.3 V prípade, že tretia osoba akýmkoľvek spôsobom uplatní práva na dodaný tovar podľa tejto zmluvy, ktoré sú nezlučiteľné s právami vykonávanými kupujúcim, predávajúci sa zaväzuje vykonať všetky opatrenia potrebné na nápravu a nerušený výkon práv kupujúcim, vrátane prípadných návrhov na začatie súdneho konania.

- 8.4 Predávajúci sa zaväzuje, že predmet zmluvy v čase odovzdania kupujúcemu má a počas dohodnutej stanovenej doby bude mať vlastnosti stanovené technickými parametrami.
- 8.5 Záručná doba na predmet zmluvy v súlade s prílohou č. 1 k zmluve pre zariadenia podľa čl. II bodu 2.1.1 je 36 mesiacov odo dňa podpísania odovzdávacieho/preberacieho protokolu pre dodávané servery S1. Záruka sa vzťahuje na predmet zmluvy za predpokladu riadnej starostlivosti a údržby predmetu zmluvy kupujúcim. Záruka sa nevzťahuje na prípady násilného poškodenia predmetu zmluvy, resp. poškodenia živelnou udalosťou.
- 8.6 Záručná doba na predmet zmluvy v súlade s prílohou č. 1 k zmluve pre zariadenia podľa čl. II bodu 2.1.2 a 2.1.3 je 24 mesiacov odo dňa podpísania odovzdávacieho/preberacieho protokolu pre dodávané náhradné diely a softvérové vybavenie. Záruka sa vzťahuje na predmet zmluvy za predpokladu riadnej starostlivosti a údržby predmetu zmluvy kupujúcim. Záruka sa nevzťahuje na prípady násilného poškodenia predmetu zmluvy, resp. poškodenia živelnou udalosťou.
- 8.7 Predávajúci sa zaväzuje, že počas záručnej doby na predmet zmluvy podľa čl. II bodu 2.1.1 bezplatne (vrátane dopravy, pracovného výkonu a potrebných náhradných dielov) odstráni vady predmetu zmluvy prostredníctvom svojich servisných stredísk, a to najneskôr do 24 hodín od telefonického hlásenia vady (poruchy), následne potvrdenej faxovou alebo e-mailovou správou na dohodnutom faxovom čísle servisnej linky alebo e-mailovej adrese predávajúceho. Hlásenie bude obsahovať typ zariadenia, výrobné číslo, dátum a čas hlásenia poruchy s popisom poruchy, umiestnením predmetu zmluvy a s menom osoby, ktorá poruchu hlási.
- 8.8 Predávajúci sa zaväzuje, že počas záručnej doby na predmet zmluvy podľa čl. II bodu 2.1.2 bezplatne (vrátane dopravy, pracovného výkonu a potrebných náhradných dielov) odstráni vady predmetu zmluvy prostredníctvom svojich servisných stredísk, a to najneskôr do 48 hodín od telefonického hlásenia vady (poruchy), následne potvrdenej faxovou alebo e-mailovou správou na dohodnutom faxovom čísle servisnej linky alebo e-mailovej adrese predávajúceho. Hlásenie bude obsahovať typ zariadenia, výrobné číslo, dátum a čas hlásenia poruchy s popisom poruchy, umiestnením predmetu zmluvy a s menom osoby, ktorá poruchu hlási.
- 8.9 Servisná sieť predávajúceho, faxové a telefónne čísla servisných stredísk, kde sa hlásia poruchy, tvorí prílohu č. 4 k zmluve.
- 8.10 Odstránením väd podľa bodov 8.7 a 8.8 tohto článku sa rozumie oprava vadného tovaru, prípadne výmena celého tovaru tak, aby prevádzkyschopnosť predmetu zmluvy bola zabezpečená minimálne v takom rozsahu a kvalite ako pred vznikom vady (poruchy).
- 8.11 Predávajúci je povinný vykonávať záručný servis v mieste inštalácie predmetu zmluvy. V odôvodnených prípadoch po dohode s kupujúcim môže predávajúci odviezť zariadenie na opravu do svojho servisného strediska. Kupujúci je povinný umožniť zamestnancom predávajúceho prístup do priestorov, kde sa budú vady počas záručnej doby odstraňovať.
- 8.12 Predávajúci určí zodpovedných zamestnancov na kontakt s kupujúcim a spôsob komunikácie pri zabezpečovaní záručného servisu.
- 8.13 Hlavnou úlohou záručného servisu je zabezpečenie dobrého technického stavu predmetu zmluvy odbornými zamestnancami predávajúceho bežnými opravami.
- 8.14 Predávajúci je povinný pri servisných prácach vykonávať výmeny jednotlivých dielov predmetu zmluvy, ich nové nastavenie podľa pokynov výrobcu pri opravách.
- 8.15 Pri zodpovednosti za vady sa zmluvné strany budú riadiť ustanoveniami § 422 a nasl. Obchodného zákonníka, ktoré upravujú nároky zo zodpovednosti za vady tovaru.
- 8.16 Ak pôjde o vadu, ktorá by mohla spôsobiť alebo spôsobila na predmete zmluvy vznik havarijného stavu, predávajúci sa zaväzuje nastúpiť na odstránenie väd bezodkladne od ich oznámenia kupujúcim, ktoré v tomto prípade môže byť telefonické na čísle....., faxovou správou na čísle..... alebo prostredníctvom e-mailu

ČI. IX

ZMLUVNÉ POKUTY A NÁHRADA ŠKODY

- 9.1 V prípade omeškania predávajúceho s dodaním predmetu zmluvy v termíne podľa čl. III bod 3.2 zmluvy je kupujúci oprávnený uplatniť si nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 1000,- Eur za každý aj začatý deň omeškania, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- 9.2 V prípade omeškania kupujúceho s úhradou faktúry v dohodnutej lehote je predávajúci oprávnený uplatniť si nárok na úrok z omeškania maximálne vo výške určenej nariadením vlády č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka.
- 9.3 V prípade neodstránenia vady predmetu zmluvy (poruchy) predávajúcim v dohodnutom termíne v záručnej dobe je kupujúci oprávnený uplatniť si nárok na zmluvnú pokutu vo výške 80 Eur za každú aj začatú hodinu omeškania, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- 9.4 Predávajúci sa zaväzuje nahradiť kupujúcemu všetku škodu, ktorú mu spôsobil pri plnení zmluvy, vrátane následkov spôsobených škodovou udalosťou vo vzťahu k predmetu plnenia. Úhradou zmluvnej pokuty sa predávajúci nezbavuje povinnosti pokračovať v plnení predmetu zmluvy.
- 9.5 Uhradením zmluvných pokút nezaniká nárok kupujúceho na náhradu škody, ktorá prevyšuje výšku zmluvnej pokuty.
- 9.6 Pri nebezpečenstve škody na predmete zmluvy platia ustanovenia § 455 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 9.7 V prípade vzniku škody porušením povinností vyplývajúcich zo zmluvy budú zmluvné strany postupovať v súlade s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 9.8 V súlade s § 364 Obchodného zákonníka sa zmluvné strany dohodli na započítaní vzájomných pohľadávok vyplývajúcich z tejto zmluvy. Kupujúci je oprávnený započítať zmluvné pokuty podľa tohto článku proti kúpnej cene alebo jej časti.

ČI. X

SKONČENIE ZMLUVY

- 10.1 Zmluva môže skončiť:
 - a) uplynutím doby, na ktorú bola uzavretá,
 - b) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - c) výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán,
 - d) odstúpením od zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán.
- 10.2 Zmluvný vzťah môže byť skončený písomnou dohodou zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán aj bez uvedenia dôvodu. Zmluvné strany sa dohodli na jednomesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
- 10.3 Pri podstatnom porušení zmluvných povinností môže oprávnená zmluvná strana písomne odstúpiť od zmluvy a požadovať od povinnej zmluvnej strany v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi náhradu škody, ktorá jej vinou vznikla. Zmluvné strany sa dohodli, že za podstatné porušenie zmluvných povinností budú považovať zo strany predávajúceho: omeškanie s dodávkou predmetu zmluvy (o viac ako 15 dní), dodanie predmetu zmluvy, ktorý nebude spĺňať požadovanú kvalitu, rozsah alebo podmienky špecifikované v prílohe č. 1 k zmluve, opakované omeškanie (viac ako 2 krát) s odstránením prípadných väd predmetu zmluvy dohodnutým spôsobom a zo strany kupujúceho: opakované omeškanie (viac ako 2 krát) s úhradou riadne vystavenej faktúry o viac ako 30 dní po lehote splatnosti. Odstúpenie od zmluvy musí byť uskutočnené písomnou formou a bude účinné dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane. Úplná alebo čiastočná zodpovednosť zmluvnej strany bude vylúčená v prípadoch zásahu vyššej moci.

- 10.4 Pod vyššou mocou sa rozumejú okolnosti, ktoré nastanú po uzavretí zmluvy ako výsledok nepredvídateľných a zmluvnými stranami neovplyvniteľných prekážok. V prípade, že takáto okolnosť bude brániť v plnení povinností podľa zmluvy predávajúcemu alebo kupujúcemu, bude povinná strana zbavená zodpovednosti za čiastočné alebo úplné nesplnenie záväzkov podľa zmluvy zmluvnými stranami primerane o dobu, po ktorú pôsobili tieto okolnosti.

ČI. XI

DÓVERNOSŤ INFORMÁCIÍ A MLČANLIVOSŤ

- 11.1 Predávajúci vyhlasuje, že bol oboznámený s informáciou, že kupujúci prevádzkuje informačný systém, ktorý podlieha režimu ochrany podľa zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov a zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 11.2 Predávajúci sa zaväzuje:
- a) zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach (citlivé údaje, ktorými sú napr. dokumenty o kupujúcom, jeho klientoch, obchodných partneroch, obchodoch, osobné údaje podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, údaje podľa § 170 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov, údaje z IS kupujúceho a pod.), o ktorých sa dozvedel v súvislosti s plnením tejto zmluvy a zároveň sa zaväzuje, že ich neposkytne tretej osobe,
 - b) že jeho zamestnanci, resp. ďalšie osoby, ktoré budú osobne zabezpečovať predmet plnenia podľa tejto zmluvy, zachovávajú mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, s ktorými sa oboznámia pri plnení tejto zmluvy po dobu plnenia tejto zmluvy, aj po jej splnení,
 - c) využívať na plnenie zmluvou dohodnutých úkonov len určených zamestnancov, ktorí sú odsúhlasení kupujúcim.
- 11.3 Obe zmluvné strany, ako aj ich subdodávatelia, sú povinné zachovávať v tajnosti všetky dôverné informácie, ktoré sú uvedené v tejto zmluve a v jej prílohách a/alebo ktoré budú uvedené v jej dodatkoch a prílohách a/alebo ktoré im boli poskytnuté alebo ktoré inak získali v súvislosti so zmluvou alebo s ktorými sa oboznámili počas plnenia zmluvy, resp. ktoré súvisia s predmetom plnenia, s údajmi, ktoré podliehajú ochrane podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, s údajmi z informačného systému kupujúceho a predzmluvnými rokovaniami s ňou súvisiacimi, s výnimkou ak:
- 11.3.1 je poskytnutie informácie od dotknutej zmluvnej strany uložené na základe všeobecne záväzných právnych predpisov alebo na základe povinnosti uloženej postupom podľa všeobecne záväzných právnych predpisov (napr. zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov;
 - 11.3.2 ak je informácia verejne dostupná z iného dôvodu ako je porušenie povinnosti mlčanlivosti dotknutou zmluvnou stranou, informácie, ktoré už sú v deň podpisu zmluvy verejne známe alebo ktoré je možné už v deň podpisu tejto zmluvy získať z bežne dostupných informačných prostriedkov;
 - 11.3.3 ak ide o informácie, ktoré sa stanú po podpise zmluvy verejne známymi, alebo ktoré možno po tomto dni získať z bežne dostupných informačných prostriedkov;
 - 11.3.4 ak je informácia poskytnutá odborným poradcom dotknutej zmluvnej strany (vrátane právnych, účtovných, daňových a iných poradcov), ktorí sú buď viazaní všeobecnou profesionálnou povinnosťou mlčanlivosti alebo, ak sa voči dotknutej zmluvnej strane zaviazali povinnosťou mlčanlivosti;
 - 11.3.5 ak je to potrebné na účely akéhokoľvek súdneho, rozhodcovského, správneho alebo iného konania, ktorého je dotknutá zmluvná strana účastníkom;
 - 11.3.6 ak je informácia poskytnutá so súhlasom druhej zmluvnej strany.

- 11.4 Zmluvné strany sa zaväzujú, že dôverné informácie bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany nepoužijú pre seba alebo pre tretie osoby, neposkytnú tretím osobám a ani neumožnia prístup tretích osôb k dôverným informáciám. Za tretie osoby sa nepokladajú členovia orgánov zmluvných strán, audítori alebo právni poradcovia zmluvných strán, ktorí sú ohľadne im sprístupnených informácií viazaní povinnosťou mlčanlivosti na základe všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 11.5 Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky zúčastnené osoby a subjekty budú s informáciami a skutočnosťami súvisiacimi s plnením predmetu zmluvy nakladať ako s dôvernými informáciami.
- 11.6 Zmluvné strany sa zaväzujú, že upovedomia druhú zmluvnú stranu o porušení povinnosti mlčanlivosti bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o takomto porušení dozvedeli.
- 11.7 Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú ochraňovať dôverné informácie druhej zmluvnej strany s rovnakou starostlivosťou ako ochraňujú vlastné dôverné informácie rovnakého druhu, vždy však najmenej v rozsahu primeranej odbornej starostlivosti.
- 11.8 Ustanovenia tohto článku budú platiť aj po dobe platnosti a účinnosti zmluvy, a to až do doby, kedy sa informácie stanú verejne známymi.

ČI. XII

OSOBITNÉ USTANOVENIA

- 12.1 Ak sa predávajúci v súvislosti s plnením povinností podľa zmluvy dostane do súdneho konania s treťou osobou, alebo by takéto súdne konanie hrozilo, bezodkladne o tom vyrozumie kupujúceho. Kupujúci bude povinný na požiadanie predávajúceho dať ihneď k dispozícii predávajúcemu všetky potrebné informácie a podklady. Táto povinnosť vznikne príslušným vyrozumiením. Uvedená povinnosť bude platiť recipročne aj pre predávajúceho, pokiaľ by sa do takéhoto konania dostal kupujúci. Vzájomná podpora sa poskytne iba v prípadoch, ak nedošlo k porušeniu všeobecne záväzných právnych predpisov v súvislosti s plnením zmluvy.
- 12.2 Predávajúci je povinný bezodkladne písomne oznámiť kupujúcemu začatie akéhokoľvek súdneho, rozhodcovského, exekučného, konkurzného, reštrukturalizačného alebo obdobného konania, ktoré sa začalo proti nemu alebo ktoré sám inicioval v súvislosti s predmetom tejto zmluvy. Ďalej je povinný bezodkladne oznámiť kupujúcemu, ak niektorý z veriteľov predávajúceho podal proti nemu návrh na vyhlásenie konkurzu a návrh na povolenie reštrukturalizácie alebo vstup do likvidácie a jej ukončenie.
- 12.3 Zmluvné strany sa zaväzujú bezodkladne vzájomne sa informovať, pokiaľ si budú vedomé alebo budú mať konkrétne podozrenie na korupciu pri rokovaniach o zmluve, uzatváraní zmluvy alebo počas plnenia tejto zmluvy.
- 12.4 Zmluvné strany sa zaväzujú ihneď písomne oznámiť druhej strane závažné skutočnosti, ktoré nastali po podpise zmluvy a súvisia s predmetom zmluvy.
- 12.5 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré vzniknú v súvislosti s plnením tejto zmluvy, budú riešiť predovšetkým dohodou. Prípadné spory, o ktorých sa strany nedohodli, budú postúpené na rozhodnutie vecne a miestne príslušnému súdu.
- 12.6 Predávajúci vyhlasuje, že ku dňu podpísania tejto zmluvy má vyrovnané všetky záväzky voči kupujúcemu podľa zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov. Táto skutočnosť je podmienkou na uzavretie tejto zmluvy.

ČI. XIII

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 13.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na 6 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania dohodnutej celkovej kúpnej ceny podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

- 13.2 Táto zmluva podlieha povinnému zverejneniu podľa § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Predávajúci berie na vedomie povinnosť kupujúceho zverejniť túto zmluvu ako aj faktúry vyplývajúce z tejto zmluvy a svojím podpisom dáva súhlas na zverejnenie tejto zmluvy, vrátane jej príloh v plnom rozsahu s výnimkou prílohy č. 3 k zmluve a na zverejnenie faktúr vyplývajúcich z tejto zmluvy.
- 13.3 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
- 13.4 Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať iba formou písomných dodatkov, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy, a to len v prípade, ak nebudú v rozpore s ustanovením § 10a zákona o verejnom obstarávaní a európskou legislatívou.
- 13.5 Dodatok k zmluve, ktorý by zvyšoval cenu predmetu zmluvy alebo jeho časti je možné uzavrieť len za podmienky, ak Rada Úradu pre verejné obstarávanie (rada) určí, že po uzatvorení zmluvy nastala zmena okolností, ktorá má vplyv na cenu a podmienky plnenia, ktorú nebolo možné pri vynaložení odbornej starostlivosti predpokladať pri uzatváraní zmluvy a po tejto zmene okolností nie je možné spravodlivo požadovať plnenie v pôvodnej cene alebo za pôvodných podmienok. Dodatok je možné uzavrieť najskôr ku dňu právoplatnosti rozhodnutia rady.
- 13.6 Ostatné právne vzťahy výslovne touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, Autorského zákona a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a predpismi Európskej únie.
- 13.7 Ak predávajúci použije na čiastkové plnenia predmetu zmluvy subdodávateľov, zoznam týchto subdodávateľov tvorí prílohu č. 5 k tejto zmluve. V prípade, že niektorý zo subdodávateľov nie je v okamihu podpísania zmluvy známy a vstúpi do procesu v priebehu plnenia predmetu zmluvy, musí predávajúci túto skutočnosť oznámiť kupujúcemu do piatich pracovných dní odo dňa uzatvorenia zmluvy so subdodávateľom spolu s preukázaním, že tento subdodávateľ spĺňa podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, to platí aj ak dôjde k zmene subdodávateľa oproti zoznamu, predloženému v ponuke.
- 13.8 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:
- príloha č. 1 - Technické parametre (špecifikácia) predmetu zmluvy
 - príloha č. 2 - Cenová kalkulácia
 - príloha č. 3 - Čestné vyhlásenia servisných technikov
 - príloha č. 4 - Zoznam servisných stredísk predávajúceho
 - príloha č. 5 - Zoznam subdodávateľov
 - príloha č. 6 – Harmonogram plnenia
- 13.9 Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu. Každá zmluvná strana dostane po dva rovnopisy tejto zmluvy.
- 13.10 Zmluvné strany vyhlasujú, že obsah zmluvy je prejavom ich slobodnej vôle, zmluva nebola uzavretá v tiesni a ani za zvlášť nevýhodných podmienok. Súčasne vyhlasujú, že si ju riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

V....., dňa

V Bratislava, dňa

Za predávajúceho:

Za kupujúceho:

Ing. Dušan Muňko
generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne

TECHNICKÉ PARAMETRE (ŠPECIFIKÁCIA) PREDMETU ZÁKAZKY

(vyplní uchádzač, a to tak, aby ľavý stĺpec nižšie uvedenej tabuľky ostal zachovaný. Do pravého stĺpca bude uchádzač vpisovať ním ponúkané technické parametre predmetu zmluvy, ktoré musia zodpovedať minimálnym požiadavkám verejného obstarávateľa)

2.1.1.1 Server S1 Počet: 5 ks

Parameter	Minimálna požiadavka verejného obstarávateľa
Výrobca/model:	
Požadovaný procesor	Server s x86 mikroprocesorom.
Požadovaný počet procesorových jadier/server	Max. 40 procesorových jadier / server pričom server v ponúkanej konfigurácii musí ako celok dosiahnuť požadovaný výkon min. 1000 podľa Benchmarku SPECint 2006 rate (base result)
Chassis	19" rack, výška max. 4U
Pamäť RAM	Min. 768 GB s možnosťou rozšírenia až do min. 2 TB, s možnosťou online záložnej pamäte a zrkadlenia
HDD:	Min. 4 x 146GB 15.000 rpm, SAS, prevedenie HotSwap Dual Port, min. 8 interných HotSwap diskových pozícií 2,5"
Diskový radič:	SAS, podpora RAID 0/1/5, 512MB cache, zálohovaná batériou alebo ekvivalentným spôsobom
Optická jednotka	DVD/CD
Sieťové rozhranie:	Min.: 8 x ethernet port RJ45, 10/100/1000TX, 4 x FC port 8 Gbps fibre channel, min. 4 x ethernet port 10Gb/s/SFP+
Rozširujúce sloty:	Min.: 5 x PCI Express z možnosťou rozšírenia o ďalšie 3 PCIe sloty
Typ napájania:	Napájací zdroj + redundantný zdroj. Vymeniteľné za chodu
Manažment	Hardvérový komponent nezávislý od operačného systému Automatické zotavenie sa serveru pri poruche – reštart/rekonfigurácia Formou plnohodnotnej vzdialenej grafickej KVM konzoly Možnosť pripojenia vzdialených médií – CD ROM, DVD ROM, ISO image, USB kľúč, FDD Možnosť štartu, reštartu a shutdown serveru cez sieť LAN, nezávisle od OS Šifrovaná komunikácia s HW diaľkovou konzolou Manažment hardvéru
Podporované OS	Výrobcom zariadenia je certifikovaná podpora prevádzky minimálne na úrovni operačného systému min. Microsoft Windows Server, RedHat Enterprise Linux, SUSE Linux, VMware, alebo ekvivalentný

Predinštalovaný SW	Software na diaľkovú správu servera – ovládanie všetkých funkcií vzdialenej správy
Záručná doba:	Min. 36 mesiacov
Predporuchová záruka	Integrovaný systém na vyhodnocovanie chybových stavov s notifikáciou obsluhy servera na vznikajúce poruchy min. procesorov, pamäťových modulov a HDD.
Doba odstránenia vady počas záručnej doby:	Do 24 hodín

2.1.2.1 RAM1 **Počet kusov: 128 ks (64 ks / server HP DL980 G7)**

Parameter	Minimálna požiadavka verejného obstarávateľa
Výrobca/model	
RAM modul	HP 8GB (1x8GB) Dual Rank x4 PC3L-10600 (DDR3-1333) Reg CAS-9 LP
Záručná doba:	Min. 24 mesiacov
Doba odstránenia vady počas záručnej doby:	Do 48 hodín

2.1.2.2 NIC1 **Počet kusov: 4 ks (2 ks / server HP DL980 G7)**

Parameter	Minimálna požiadavka verejného obstarávateľa
Výrobca/model	
NIC modul	2 x ethernet port 10Gb/s/ s osadenými modulmi SFP+
Záručná doba:	Min. 24 mesiacov
Doba odstránenia vady počas záručnej doby:	Do 48 hodín

2.1.3.1 SW1 **Počet kusov: 24 ks / na 48 CPU**

Operačný systém + Manažment serverov	CISStd ALNG LicSAPk MVL+ SA*
Záručná doba:	Min. 24 mesiacov

* SA = Software Assurance

2.1.3.2 SW2 **Počet kusov: 5 ks / 5 serverov**

Aplikácia	SharePointSvr ALNG LicSAPk MVL
Záručná doba:	Min. 24 mesiacov

2.1.3.3 SW3 **Počet kusov: 4 ks**

Manažment serverov HP G7	Licenčný kľúč ILO3 Advanced
Záručná doba:	Min. 24 mesiacov

2.1.3.4 SW4 **Počet kusov: 15 ks**

Manažment serverov HP G6 a G5	Licenčný kľúč ILO2 Advanced
Záručná doba:	Min. 24 mesiacov

2.1.3.5 SW5		Počet kusov: 18 ks / na 36 CPU
Operačný systém + Manažment virtuálnych serverov	CISDataCtr ALNG LicSAPk MVL + SA*	
Záručná doba:	Min. 24 mesiacov	
* SA = Software Assurance		
2.1.3.6 SW6		Počet kusov: 4 ks / na 8 Core
Databázový softvér	SQLSvrEntCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic	
Záručná doba:	Min. 24 mesiacov	
2.1.3.7 SW7		Počet kusov: 1 ks
Manažment dátového toku	Upgrade licencie PacketSeeker 7500 na verziu PacketShaper 7500. PacketShaper 7500 Software Upgrade, No Shaping to 200Mbps Shaping-P/N:PS7500U-L000M-200M Renewal-P/N:SL131R-PS7500-0,HSDSS1R-PS7500-0	
Záručná doba:	Min. 24 mesiacov	
2.1.3.8 SW8		Počet kusov: 3 ks
Operačný systém	Red Hat Enterprise Linux, Standard (max. 2 socket) - technická podpora na 3 roky	
Záručná doba:	Min. 24 mesiacov	
2.1.3.9 SW9		Počet kusov: 8 ks
Genesys Multimedia	v8.0 - Express eService - SS	
Záručná doba:	Min. 24 mesiacov	
2.1.3.10 SW10		Počet kusov: 28 ks
Genesys Multimedia Upgrade	v8.0 - Express Voice/Exp eServs Upgd SS	
Záručná doba:	Min. 24 mesiacov	
2.1.3.11 SW11		Počet kusov: 10 ks
Genesys Outbound	v8.0 - Express Outbound Voice	
Záručná doba:	Min. 24 mesiacov	
2.1.3.12 SW12		Počet kusov: 70 ks
Recording System Nice Upgrade	UPNP41-VOIP-SW - Upgrade of NICE VoIP Logger to NICE Interaction Management 4.1 Software VoIP Logger	
Záručná doba:	Min. 24 mesiacov	
2.3.13 SW13		Počet kusov: 22 ks
Aplikácia	MS Project LicSA	
Záručná doba:	Min. 24 mesiacov	

2.3.14 SW14**Počet kusov: 6 ks**

Aplikácia	MS Visio Pro LicSA
Záručná doba:	Min. 24 mesiacov

Príloha č. 2 súťažných podkladov
(bude tvoriť prílohu č. 2 ku kúpnej zmluve)

Cenová kalkulácia

Obchodné meno, adresa alebo sídlo uchádzača:

	Zariadenie výpočtovej techniky - obchodné označenie	Počet kusov	Jednotková cena v € bez DPH	Jednotková cena v € s DPH	Celková cena za požadované kusy v € bez DPH	Celková cena za požadované kusy v € s DPH
Stĺ 1	Stĺ 2	Stĺ 3	Stĺ 4	Stĺ 5	Stĺ 6	Stĺ 7
1.	S1	5				
2.	Cena za inštaláciu serverov	5				
3.	Cena – záručný servis (36 mesiacov, doba odstránenia vady do 24 h.)	5				
4.	Cena spolu za dodávku serverov (S1)		x	x		
5.	RAM1	128				
6.	NIC1	4				
7.	Cena spolu za dodávku náhradných dielov pre servery vrátane dopravy a záručného servisu (24 mesiacov, doba odstránenia vady do 48 h.)		x	x		
8.	SW1	24				
9.	SW2	5				
10.	SW3	4				
11.	SW4	15				
12.	SW5	18				
13.	SW6	4				
14.	SW7	1				
15.	SW8	3				
16.	SW9	8				
17.	SW10	28				
18.	SW11	10				
19.	SW12	70				
20.	SW13	22				
21.	SW14	6				
22.	Cena spolu za dodávku softvérového vybavenia SW1 až SW12 vrátane dopravy a záručného servisu (24 mesiacov)		x	x		
23.	Celkom za predmet zákazky		x	x		

Dátum:

.....
pečiatka, meno a podpis uchádzača^{*)}

^{*)} Podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok. V prípade skupiny dodávateľov podpísaný každým členom skupiny alebo členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.

Predmet zákazky

„Dodávka a inštalácia zariadení výpočtovej techniky – serverov pre aplikačnú a obslužnú IT infraštruktúru, náhradných dielov pre servery a softvérového vybavenia“

Nadlimitná zákazka verejného obstarávania
(tovary)

Aukčný poriadok

V Bratislave, september 2013

Elektronická aukcia – aukčný poriadok

Použitie elektronickej aukcie (ďalej len EA)

Predmetom EA je úprava cien smerom nadol, definovaných v bode 1 časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.

Uchádzači, ktorí splnili podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky, určené verejným obstarávateľom, budú výzvou na účasť v elektronickej aukcii vyzvaní na predloženie nových cien upravených smerom nadol.

Úspešný uchádzač bude ten, ktorého ponuka dosiahne získa najvyšší počet bodov pridelených za jednotlivé kritériá (položky) na hodnotenie ponúk so zohľadnením stanovených váh jednotlivých kritérií (položiek) na hodnotenie ponúk EA a bude automatizovaným vyhodnotením ponúk vyhodnotený ako prvý v poradí. Váhy jednotlivých kritérií na hodnotenie ponúk sú uvedené v časti A.3 súťažných podkladov.

Výklad pojmov

Pre účely použitia EA sú základné pojmy definované nasledovne:

on-line výber uchádzača, označované tiež ako e-aukcia: elektronickej forma výberu úspešného uchádzača formou vzdialeného prístupu uchádzačov k systému aukčného portálu

verejný obstarávateľ - zadávateľ: v rámci on-line e-aukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol

užívateľské rozhranie uchádzača: prostredie, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol a/alebo nové hodnoty prvkov. Je umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet a uchádzač má do neho prístup cez prihlasovacie meno a heslo do aukčného portálu Webiz, ktoré je uchádzačovi zaslané po jeho zaregistrovaní sa do aukčného portálu Webiz na internetovej adrese www.webiz.sk v sekcii registrácia.

úvodné kolo: úvodné zadávanie vstupných ponúk jednotlivých uchádzačov EA

ostré kolo (súťažné kolo): automatizované on-line porovnávanie ponúk jednotlivých uchádzačov uvedených v úvodnom kole a v ostrom kole EA a ich stále vyhodnocovanie v limitovanom čase.

Informácie týkajúce sa elektronickej aukcie:

EA sa bude vykonávať prostredníctvom elektronickej aukčného portálu Webiz - na internete.

Vo výzve na účasť v EA zašle verejný obstarávateľ uchádzačom všetky príslušné informácie týkajúce sa individuálneho pripojenia k používanému elektronickejmu zariadeniu, informácie týkajúce sa dátumu a času začatia a ukončenia úvodného kola EA a dátum a čas začatia a ukončenia ostrého kola EA (súťažného kola) a spôsob skončenia EA. Vzorec na určenie automatizovaného prehodnotenia poradia na základe predložených nových cien je uvedený už v časti A.3 súťažných podkladov.

Verejný obstarávateľ zašle výzvu na účasť v elektronickej aukcii uchádzačovi elektronickejmi prostriedkami.

Pre účely komunikácie v elektronickej aukcii uchádzač uvedie v ponuke e-mailovú adresu, prostredníctvom ktorej bude komunikovať s verejným obstarávateľom.

Kontakt na administrátora EA:

Mgr. Michaela Hričová, michaela.hricova@socpoist.sk

Tel. + 421 90617-1280

Zadávatel' EA zašle uchádzačovi prostredníctvom aukčného portálu Webiz formou e-mailu pozvánku. Na základe tejto pozvánky vstúpi uchádzač do užívateľského rozhrania uchádzača aukčného portálu Webiz s použitím svojho prístupového mena a hesla, ktoré mu bolo zaslané po registrácii sa do systému portálu Webiz. V užívateľskom rozhraní uchádzača potvrdí uchádzač svoju účasť na EA tlačítkom „potvrdiť účasť“, resp. zamietne svoju účasť na EA tlačítkom „zamietnuť účasť“. EA sa môže zúčastniť len uchádzač, ktorý do termínu konca úvodného kola potvrdí svoju účasť na EA. V prípade potvrdenia účasti uchádzača na EA, je uchádzačovi prostredníctvom e-mailu zaslaný tzv. autentifikačný kód (jedinečný systémom automaticky vygenerovaný kód), ktorý umožňuje uchádzačovi vstup do EA.

EA má dve kolá a to:

- úvodné kolo EA
- ostré kolo EA (súťažné kolo)

Pred začiatkom e-aukcie budú uchádzačom zaslané pozvánky k EA formou e-mailu a budú im sprístupnené základné údaje o EA a to: výzva na účasť v EA, dátum a čas začatia a ukončenia úvodného kola EA, dátum a čas začatia a ukončenia ostrého kola (súťažného kola) EA a spôsob ukončenia ostrého kola EA, predmet EA, kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.

Pred začiatkom EA po odoslaní pozvánok k EA sa uchádzači oboznámia s priebehom EA a pravidlami EA. V užívateľskom rozhraní uchádzača potvrdí uchádzač svoju účasť na EA tlačítkom „potvrdiť účasť“, resp. zamietne svoju účasť na EA tlačítkom „zamietnuť účasť“. EA sa môže zúčastniť len uchádzač, ktorý do termínu konca úvodného kola potvrdí svoju účasť na EA. V prípade potvrdenia účasti uchádzača na EA, je uchádzačovi prostredníctvom e-mailu zaslaný tzv. autentifikačný kód, ktorý umožňuje uchádzačovi vstup do EA.

V úvodnom kole uchádzači zadajú vstupné (úvodné) ponuky a počas jeho trvania budú mať uchádzači možnosť skontrolovať si správnosť zadaných vstupných cien, ktoré v úvodnom kole EA zadajú v súlade s pôvodnými, písomne predloženými ponukami, ktoré boli verejnému obstarávateľovi doručené v lehote na predkladanie ponúk.

Dôležité upozornenie:

za včasnú registráciu v systéme ako aj nahratie vstupných cien uvedených v listinnej ponuke predloženej verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk nesie zodpovednosť samotný uchádzač. V prípade, že uchádzač sa nestihne zaregistrovať a nahráť vstupné ceny zo svojej listinnej ponuky počas priebehu úvodného kola, nebude mu umožnený vstup do ostrého kola, t.j. účasť na samotnej el. aukcii. Verejný obstarávateľ upozorňuje aj na fakt, že po odoslaní žiadosti o registráciu do systému je zaslaný uchádzačovi autentifikačný kód cca v časovom intervale 10 – 20 min., pričom uchádzač musí počítať aj s touto min. lehotou ako aj časom potrebným na nahratie vstupných cien. Uchádzač nesie zodpovednosť za kvalitu svojho internetového pripojenia. Verejný obstarávateľ obzvlášť upozorňuje na fakt, že v prípade, ak uchádzač zmení cenu v posledných sekundách procesu el. aukcie, nemusia byť zaznamenané v systéme vzhľadom na kvalitu internetového pripojenia uchádzača. Verejný obstarávateľ odporúča, aby každý uchádzač, ktorý bude účastníkom el. aukcie cenu upravoval smerom nadol s dostatočnou časovou rezervou.

Každý uchádzač v úvodnom kole **vidí iba svoju ponuku**. V tomto kole uchádzači svoje ponuky **nemôžu meniť**, t.j. ponuka zadaná v úvodnom kole EA musí byť v súlade s pôvodnou, písomne predloženou ponukou uchádzača.

V ostrom kole bude prebiehať elektronická aukcia on-line. Uchádzačovi sa zobrazí v užívateľskom rozhraní uchádzača jeho cenová ponuka, jeho priebežné poradie za jednotlivé kritériá na hodnotenie ponúk a za celkový objem s ohľadom na váhy jednotlivých položiek - kritérií EA, ktoré sú uvedené v časti A.3 súťažných podkladov.

Predmetom úpravy v EA v ostrom kole budú ceny za jednotlivé položky - kritériá predmetu zákazky. Uchádzači budú upravovať svoje ceny smerom dole (ceny s DPH).

V priebehu EA počas konania ostrého kola budú zverejňované všetkým uchádzačom EA v užívateľskom rozhraní uchádzača informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie (poradie).

Počas ostrého kola, ktorého doba trvania /čas/ je uvedená vo výzve na účasť v EA, budú mať jednotliví uchádzači možnosť svoje ponuky upravovať iba smerom dole. Nová cenová ponuka predložená uchádzačom nemôže byť rovnaká ako už zadaná minimálna cena. Ostré kolo bude predĺžované o stanovený čas za podmienok a pravidiel určených verejným obstarávateľom vo výzve na účasť v EA.

Dôležité upozornenie: uchádzač musí pri zadávaní cien venovať náležitú pozornosť správne zadávaniu desatinných miest. V systéme sa desatinné miesto zadáva bodkou! (nie čiarkou).

Minimálny krok zníženia (minimálne zníženie) pre jednotlivé kritériá je:

Kritérium č.1 –cena za predmet zákazky v EUR s DPH

Minimálny krok zníženia (minimálne zníženie) je 500 € (päťsto Eur) z aktuálnej ceny uchádzača (účastníka) za položku kritéria č.1, ktoré je uvedené v časti A.3 súťažných podkladov.

Po ukončení ostrého kola si uchádzači môžu vytlačiť protokoly o priebehu EA. Platnosť autentifikačného kódu uplynie po ukončení EA, kedy už nebudú mať uchádzači možnosť ďalej upravovať svoje ponuky.

Príslušné informácie týkajúce sa použitého elektronického zariadenia, podmienky a špecifikácie technického pripojenia: Počítač musí byť pripojený k Internetu. Pre bezproblémovú účasť v EA je nutné mať v počítači nainštalovaný jeden z podporovaných webových prehliadačov:


- Microsoft Internet Explorer verzie 7 a vyšší
- Mozilla Firefox 2.0 a vyšší.

Dôležité upozornenie: je nutné dodržať min. požadovaný verziu webového prehliadača, nakoľko v prípade nižších verzií nebude uchádzačovi systém na jeho PC optimálne fungovať.

Internetová adresa portálu na ktorom bude prebiehať EA: www.webiz.sk

E-aukcia – manuál pre uchádzača (ďalej ako „dodávateľ“) pre prácu v aukčnom portáli Webiz

1.Obdržanie pozvánky k e-aukcii

Dodávateľ obdrží pozvánku k e-aukcii pred otvorením jej úvodného kola. Po obdržaní pozvánky má dodávateľ po prihlásení sa do aukčného portálu Webiz možnosť oboznámiť sa s predmetom e-aukcie, jeho špecifikáciou, časovým priebehom e-aukcie a ostatnými podmienkami, za ktorých sa e-aukcia uskutoční. Urobiť tak môže v položke dodávateľského menu "e-aukcia" v príslušnom riadku e-aukcie tlačítkom  (zobraziť).

2.Potvrdenie účasti na e-aukcii

Po oboznámení sa s e-aukciou je nutné, aby dodávateľ v prípade záujmu zúčastniť sa výberového konania potvrdil svoju účasť stlačením tlačítka "potvrdiť účasť" v detaile e-aukcie v hornej časti obrazovky do termínu uzavretia úvodného kola. V opačnom prípade mu nebude umožnené

zúčastniť sa výberového konania. Ak dodávateľ nemá záujem zúčastniť sa e-aukcie má možnosť svoju účasť odmietnuť tlačítkom "zamietnuť účasť".

3. Obdržanie autentifikačného kódu

Po potvrdení účasti na e-aukcii systém odošle dodávateľovi e-mail s autentifikačným kódom, ktorý mu slúži k vstupu do e-aukcie počas úvodného a ostrého kola e-aukcie.

4. Zadávanie úvodnej ponuky

Počas úvodného kola po zobrazení detailu e-aukcie systém vyžaduje zadanie autentifikačného kódu pre umožnenie zadávania ponuky. Po odoslaní autentifikačného kódu sa dodávateľovi zobrazia v tabuľke s položkami e-aukcie polia pre zadávanie cien za jednotlivé položky.

Systém podporuje zadávanie ceny na 2 desatinné miesta, t.j. ceny zadané na viac ako dve desatinné miesta sú automaticky zaokrúhlené na dve desatiny. Ako desatinný oddeľovač v systéme používajte **bodku (.)**. Pri zadávaní ponúk je nutné rešpektovať informáciu o maximálnej cene (pokiaľ je uvedená), ktorú pri zadávaní ponuky nemôžete prekročiť a formát v akom sa jednotlivé ceny zadávajú (napr. v EUR za 1 000 ks). Vašu ponuku následne odošlete tlačítkom "uložiť ponuku". Pokiaľ sa pri zmene ponuky pomýlite je možné pred jej odoslaním načítať posledné uložené hodnoty tlačítkom ↺ (obnoviť pôvodnú hodnotu) pre jednotlivé položky v riadkoch, resp. tlačítkom "obnoviť pôvodné hodnoty" pre všetky položky naraz. Ak pre niektorú z položiek nezadáte v priebehu úvodného kola svoju ponuku, systém Vám pre túto položku neumožní zúčastniť sa výberového konania v priebehu ostrého kola.

5. Účasť na ostrom kole e-aukcie

Pri zadávaní ponúk v rámci ostrého kola je možné cenové ponuky už len znižovať, pričom dodávateľ má k dispozícii niektorý z nasledovných cenových indikátorov ako informáciu o konkurenčných cenových ponukách:

a/ Celkové poradie - celkové umiestnenie pre položku e-aukcie v rámci všetkých zadaných ponúk (t.j. ak dodávateľ zadal cenu 16.50 EUR a jeho konkurenti ceny 13.00 EUR a 12.00 EUR, dodávateľovi sa zobrazí poradové číslo 3.)

b/ Najlepšia ponuka - najlepšia cena za položku e-aukcie (ak dodávateľ zadal cenu 16.50 EUR a jeho konkurenti ceny 13.00 EUR a 12.00 EUR, zobrazené info bude 12.00 EUR)

c/ Ceny konkurencie - zobrazí všetky zadané ceny pre položku e-aukcie spolu s informáciou, na ktorom mieste sa dodávateľ pre konkrétnu položku nachádza (ak dodávateľ zadal cenu 16.50 EUR a jeho konkurenti 13.00 EUR a 12.00 EUR, zobrazené info bude 1. 12.00 EUR, 2. 13.00 EUR, 3. 16.50 EUR)

d/ Rozdiel 1 - najlepšia ponuka mínus moja ponuka pre položku e-aukcie + **Rozdiel 2 - najbližšia lepšia ponuka mínus moja ponuka** (ak dodávateľ zadal cenu 16.50 EUR a jeho konkurenti ceny 13.00 EUR a 12.00 EUR zobrazené info bude Rozdiel 1: 4.50 EUR a Rozdiel 2: 3.50 EUR)

V priebehu ostrého kola e-aukcie je nutné rešpektovať informáciu o minimálnom znížení pre jednotlivé položky. Minimálne zníženie je hodnota, o ktorú musíte znížiť Vašu ponuku v prípade znižovania ponuky.

► **TIP:** V prípade, že chcete pre niektorú z položiek zadať ponuku, ktorá bude najlepšia pre danú položku, môžete tak urobiť tlačítkom #1 - preskočiť najlepšiu ponuku (nie je zobrazené pri cenovom indikátore "celkové poradie"). Najlepšiu ponuku tak znížite o hodnotu uvedenú v stĺpci "min. zníženie". Vašu ponuku následne odošlete tlačítkom "upraviť ponuku".

6. Predĺženie e-aukcie

Ak v priebehu ostrého kola nedošlo k ukončeniu cenového vyjednávania, t.j. dodávateľia majú naďalej záujem znižovať svoje cenové ponuky, môže byť e-aukcia automaticky predĺžená v prípade, že zadávateľ zadefinoval nasledovné parametre:

:: **počet predĺžení** - počet predĺžení e-aukcie (min 0 a max. 99). Ak dôjde počas stabilizačnej doby (napr. v posledných 2 minútach e-aukcie) ku zmene najlepšej ceny predmetu e-aukcie, je e-aukcia automaticky predĺžená o dobu predĺženia (napr. o 5 minút)

:: **doba predĺženia** - doba, o ktorú sa predlžuje doba trvania e-aukcie v prípade, že počas stabilizačnej doby došlo k zmene v najlepšej ponúkanej cene ktorejkoľvek cenovej položky predmetu e-aukcie

:: **stabilizačná doba** - doba pred ukončením e-aukcie, počas ktorej zmena v najlepšej ponúkanej cene ktorejkoľvek cenovej položky predmetu e-aukcie vyvolá dobu predĺženia

7. Uzavretie e-aukcie

Po uplynutí riadneho času e-aukcie a všetkých jej prípadných predĺžení je e-aukcia uzavretá pre ďalšiu úpravu cenových ponúk. Po uzavretí e-aukcie dodávateľ obdrží e-mailom Protokol o priebehu a výsledkoch e-aukcie s požiadavkou na jeho potvrdenie a odoslanie na adresu zadávateľa. Tento protokol je možné zobrazit' a vytlačit' po uzavretí e-aukcie aj priamo v jej detaile tlačítkom "zobrazit' protokol e-aukcie" v spodnej časti obrazovky.

!!! UPOZORNENIE: Počas celého priebehu e-aukcie má dodávateľ k dispozícii informáciu o zostávajúcom čase v rámci aktuálne prebiehajúceho kola. Napriek tomu, že táto informácia je v pravidelných intervaloch aktualizovaná, čas odoslania ponuky značne závisí od rýchlosti Vášho pripojenia. Preto doporučujeme nespoľiehať sa na odosielanie Vašich ponúk v posledných sekundách výberového konania.