

VÝZVA

na predloženie cenovej ponuky

podľa § 9 ods. 9 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na predmet zákazky

„Sociálna poisťovňa, pobočka Považská Bystrica, vysunuté pracovisko Púchov – vybudovanie bezbariérového prístupu – projektová dokumentácia a autorský dozor“ (Služby)

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: Sociálna poisťovňa
Sídlo: Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava
Krajina: Slovenská republika
IČO: 30807484
DIČ: 2020592332
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK40 8180 0000 0070 0016 4314
SWIFT: SPSRSKBA
Kontaktná osoba: Ing. Ivan Ondroušek, Ing. Jazmína Melegová
Telefón: + 421 906 171 601, +421 906 171 226
e-mail: ivan.ondrousek@socpoist.sk, jazmina.melegova@socpoist.sk,

2. Miesto dodania predmetu zákazky

- a) Miestom dodania predmetu zákazky je Sociálna poisťovňa, ústredie, Sekcia stratégie a obslužných činností, Ul. 29. augusta 10, 813 63 Bratislava.
- b) Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky – areál Sociálnej poisťovne, Royova ulica v Púchove, aby si sami overili a získali potrebné informácie, nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou idú na ľarchu uchádzača. Záujemcovia, ktorí prejavia záujem o vykonanie obhliadky, si dohodnú dátum a čas obhliadky na adrese:
Sociálna poisťovňa, pobočka Považská Bystrica
JUDr. Ján Frolo, tel.: 0906 175 881, mobil: 0915 710 380, e-mail: jan.frolo@socpoist.sk

3. Predmet zákazky a jeho špecifikácia

- a) Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH: 1 833.-
- b) Predmetom zákazky je vypracovanie a dodanie projektovej dokumentácie a autorský dozor pre realizáciu stavebných prác pre stavbu „Sociálna poisťovňa, pobočka Považská Bystrica, vysunuté pracovisko Púchov – vybudovanie bezbariérového prístupu a autorský dozor“.
- c) CPV: 71250000-5 Architektonické a inžinierske služby a dozor
- d) Opis predmetu zákazky a požiadavky na predmet zákazky:
 1. Zabezpečenie vstupných údajov v potrebnom rozsahu:
 - geodetické zameranie terénu,
 - zameranie skutkového stavu budovy.
 2. Projekt pre realizáciu spracovaný v rozsahu prílohy č. 4 Sadzobníka UNIKA pre navrhovanie cien projektových prác a inžinierskych činností, vrátane rozpočtu stavebných prác (celkové náklady stavby) a výkazu výmer (výkaz výmer musí byť

spracovaný tak, aby sa dal použiť pre výber zhotoviteľa stavby podľa zákona o verejnom obstarávaní, t.z. neuvádzať konkrétneho výrobcu a typ, ale len technické parametre materiálu alebo výrobku).

3. Kladné stanoviská dotknutých orgánov a organizácií so zapracovaním do projektovej dokumentácie.
4. Autorský dozor v rozsahu prílohy č. 5 Sadzobníka UNIKA pre navrhovanie cien projektových prác a inžinierskych činností, vykonávaný počas celej realizácie prác s pravidelnou účasťou na kontrolných dňoch a povinnosťou riešenia všetkých odsúhlasených zmien projektu počas výstavby.
5. Projektové práce sa týkajú areálu Sociálnej poisťovne, pobočka Považská Bystrica, vysunuté pracovisko Púchov, Royova 1048, Púchov. Ide o parcelu. č. 1164, zapísanú na liste vlastníctva č. 2430, na ktorej je postavená budova súpisné číslo 1049, katastrálne územie Púchov.
6. Predmet zákazky – požadovaná projektová dokumentácia bude v rámci dohodnutej ceny dodaná v šiestich vyhotoveniach, rozpočet v dvoch vyhotoveniach a výkaz výmer v šiestich vyhotoveniach, vrátane elektronickej verzie na CD - 1x. Na požiadanie objednávateľa zhotoviteľ dodá ďalšie vyhotovenia projektovej dokumentácie v požadovanej počte za osobitnú úhradu.
7. Projektovú dokumentáciu zhotoviteľ vyhotoví vo všetkých potrebných profesiách (architektonické riešenie, statika, požiarne ochrana, elektroinštalácie, atď.).
8. Lehota na dodanie predmetu zákazky:
 - Projekt stavby pre realizáciu v rozsahu podľa bodu 3. písm. d) podbody 1. až 3. predloží zhotoviteľ do 8 týždňov od doručenia objednávky.
 - Autorský dozor podľa bodu 3. písm. d) podbod 4. bude vykonávaný počas celej doby realizácie predmetnej stavby.

4. Možnosť čiastkového plnenia

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

5. Variantné riešenie

- a) Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
- b) Ak súčasťou ponuky bude variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

6. Lehota a miesto na predkladanie cenových ponúk

- a) Lehota na predloženie ponuky uplynie dňa **03.07.2015 do 13.00 h**, pričom rozhodujúci je termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi, nie termín podania ponuky na poštovú prepravu.
- b) Ponuky uchádzačov v zalepenej obálke s označením cenová ponuka „**Púchov projekt – NEOTVÁRAŤ**“ musia byť doručené poštou alebo osobne na adresu:

Sociálna poisťovňa
Oddelenie nákupu
Ul. 29. augusta 8 a 10
813 63 Bratislava

7. Stanovenie ceny

- a) Cena za predmet zákazky musí byť stanovená ako cena v EUR podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z. ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a podľa tejto výzvy.
- b) Cena bude stanovená v zmysle Sadzobníka pre navrhovanie cien projektových prác a inžinierskych činností UNIKA v kalkulácii ceny, ktorá bude tvoriť prílohu č. 1 objednávky. Uchádzač bude v plnom rozsahu zodpovedať za to, že ním vypracovaná kalkulácia zmluvnej

ceny bude odzrkadľovať skutočný rozsah potrebných prác, nevyhnutných na úplné vykonanie predmetu zákazky.

- c) Uchádzač predloží ponukovú cenu podľa prílohy č. 1 – návrh uchádzača na plnenie kritéria. V ponukovej cene musia byť zahrnuté všetky náklady uchádzača súvisiace s realizáciou predmetu zákazky.
- d) Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom a zároveň uvedie, že nie je platiteľom DPH.
- e) Platnosť cenovej ponuky: do 31.07.2015.

8. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Najnižšia cena celkom za predmet zákazky.

9. Obsah cenovej ponuky

- a) Identifikačné údaje uchádzača s uvedením kontaktnej osoby uchádzača (e-mailová adresa, číslo telefónu), na ktorú sa môže verejný obstarávateľ obrátiť v prípade potreby získať vysvetlenie k obsahu predloženej ponuky.
- b) Kópia výpisu z obchodného registra, resp. výpisu zo živnostenského registra.
- c) Kópia dokladu o odbornej spôsobilosti v zmysle zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov – uchádzač predloží kópiu Autorizačného osvedčenia, vydaného Slovenskou komorou stavebných inžinierov, resp. Slovenskej komory architektov.
- d) Návrh uchádzača na plnenie kritéria podľa prílohy č. 1 v jednom vyhotovení, ktorý bude podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikať, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok.
- e) Čestné vyhlásenie uchádzača, že má voči verejnému obstarávateľovi vysporiadané všetky záväzky podľa zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov.
- f) Cenová ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v tejto výzve.

10. Obchodné a platobné podmienky

- a) Výsledkom verejného obstarávania budú objednávky na dodanie predmetu zákazky.
- b) Objednávateľ neposkytne dodávateľovi žiaden preddavok. Predmet zákazky bude financovaný formou bezhotovostného platobného styku bez zálohovej platby.
- c) Splatnosť faktúry je do 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
- d) Úhradu ceny predmetu zákazky uskutoční objednávateľ po odovzdaní a prevzatí ucelených častí predmetu objednávky podľa bodu 3. písm. d) podbody 1. až 4. tejto výzvy (projektová dokumentácia, autorský dozor počas realizácie stavebných prác). Podkladom pre úhradu ceny predmetu zákazky budú faktúry vystavené zhotoviteľom. Súčasťou faktúr bude preberací protokol o odovzdaní a prevzatí ucelenej časti predmetu zákazky podpísaný zodpovednými zástupcami oboch zmluvných strán.
- e) Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov.
- f) V prípade, ak faktúra za predmet zákazky nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu alebo bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, objednávateľ je oprávnený ju do dátumu splatnosti vrátiť dodávateľovi. Dodávateľ faktúru podľa charakteru nedostatku buď opraví, alebo vystaví novú faktúru. Na opravenej alebo novej faktúre vyznačí nový dátum splatnosti.
- g) Dodávateľ sa zaväzuje vystavenú faktúru v textovo čitateľnom súbore vo formáte PDF zaslať elektronicky na e-mailovú adresu objednávateľa faktury@socpoist.sk, a to bezodkladne po jej vystavení. Dodávateľ sa zaväzuje, že obsah faktúry poslanej poštou sa bude zhodovať s faktúrou poslanou v elektronickej podobe na e-mailovú adresu objednávateľa. Miestom

doručenia faktúry v listinnej forme je: Sociálna poisťovňa, ústredie, Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava.

- h) Predmet zákazky prechádza na objednávateľa dňom riadneho splnenia záväzku, t. j. potvrdením preberacieho protokolu o odovzdaní a prevzatí predmetu zákazky.
- i) Pri zodpovednosti za vady sa zmluvné strany budú riadiť ustanoveniami § 560 a nasl. Obchodného zákonníka, ktoré upravujú nároky zo zodpovednosti za vady.
- j) Objednávateľ požaduje záruku na predmet zákazky 60 mesiacov odo dňa jeho prevzatia uvedeného v preberacom protokole.
- k) Dodávateľ je povinný začať s odstraňovaním prípadných väd predmetu zákazky bezodkladne od uplatnenia písomnej oprávnenej reklamácie objednávateľa a vady odstrániť v čo najkratšom čase. Termín odstránenia väd sa dohodne písomnou formou. Ak bude vada predmetu zákazky neopraviteľná, dodávateľ bude povinný určiť do 5 dní od zistenia tejto skutočnosti náhradný predmet plnenia. Odstraňovanie záručných väd je bezplatné.
- l) Objednávateľ má právo zabezpečiť odstránenie väd inou organizáciou na náklady dodávateľa len v prípade vzájomnej dohody s dodávateľom alebo ak dodávateľ v dohodnutom termíne vady neodstráni.
- m) Zhotoviteľ zodpovedá v plnom rozsahu za to, že výkaz výmer, ktorý predložil, predstavuje skutočný rozsah požadovaných prác objednávateľom a je v plnom súlade s ostatnou dokumentáciou, a to výkresovou časťou, technickou správou a inými časťami projektovej dokumentácie.
- n) Objednávka a faktúry podliehajú povinnému zverejneniu podľa § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Dodávateľ berie na vedomie povinnosť Sociálnej poisťovne zverejniť objednávku ako aj faktúry vyplývajúce z objednávky vrátane príloh v plnom rozsahu.

11. Ďalšie informácie

- a) Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.
- b) Ponuky uchádzačov doručené na adresu verejného obstarávateľa predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie tohto verejného obstarávania.
- c) Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady a dokumenty uvedené v bode 9 tejto výzvy a musí byť vyhotovená v písomnej forme, a to písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky. Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku.
- d) Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku buď samostatne sám za seba, alebo ako splnomocnený člen skupiny za členov skupiny.

Bratislava, dňa 25.06.2015

Ing. Dušan Muňko
generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne

Príloha č. 1: Návrh uchádzača na plnenie kritéria

NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIA

1. Obchodné meno uchádzača:

2. Adresa alebo sídlo uchádzača:

3. Názov zákazky: „**Sociálna poisťovňa, pobočka Považská Bystrica, vysunuté pracovisko Púchov – vybudovanie bezbariérového prístupu – projektová dokumentácia a autorský dozor**“

Kritérium	Vyplní uchádzač v EUR		
	celková cena bez DPH	výška DPH	celková cena s DPH
Cena ucelenej časti predmetu zákazky podľa bodu 3. písm. d) podbody 1. až 3. – projektová dokumentácia			
Cena ucelenej časti predmetu zákazky podľa bodu 3. písm. d) podbod 4. – autorský dozor			
Cena za predmet zákazky celkom			

Vyhlasujem, že ponuková cena spĺňa požiadavky verejného obstarávateľa uvedené vo výzve na predloženie cenovej ponuky a obsahuje všetky náklady súvisiace s dodávkou predmetu zákazky.

Dátum:

.....
pečiatka, meno a podpis uchádzača*)

*) Podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok.