

Mandátna zmluva
o výkone technického dozoru pre stavbu
„Sociálna poisťovňa, pobočka Nitra – obnova budovy:
SO 01 zateplenie objektu, SO 05 búranie časti pergoly“
uzatvorená podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka

Čl. I

Zmluvné strany

| | |
|-----------------------|--|
| Mandant: | Sociálna poisťovňa |
| Sídlo: | Ul. 29. augusta 8 a 10 813 63 Bratislava |
| Štatutárny orgán: | Ing. Dušan Muňko generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne |
| Bankové spojenie: | Štátna pokladnica |
| IBAN: | SK40 8180 0000 0070 0016 4314 |
| SWIFT: | SPSRSKBA |
| IČO: | 30807484 |
| DIČ: | 2020592332 |
| (ďalej len „mandant“) | |

| |
|------------------------|
| Mandatár: |
| Sídlo: |
| Štatutárny orgán: |
| Bankové spojenie: |
| IBAN: |
| SWIFT: |
| IČO: |
| DIČ: |
| (ďalej len „mandatár“) |

Čl. II

Východiskové podklady

Východiskovým podkladom na uzatvorenie tejto mandátnej zmluvy o výkone technického dozoru (ďalej len „technický dozor“) pre stavbu „Sociálna poisťovňa, pobočka Nitra – obnova budovy: SO 01 zateplenie objektu, SO 05 búranie časti pergoly“ (ďalej len „zmluva“) je ponuka mandátára zo dňa xx.xx.2015, ktorá bola predložená mandantovi v rámci zadávania zákazky podľa § 9 ods. 9 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

Čl. III

Predmet zmluvy

3.1 Predmetom zmluvy je výkon technického dozoru na stavbe „Sociálna poisťovňa, pobočka Nitra – obnova budovy: SO 01 zateplenie objektu, SO 05 búranie časti pergoly“ (ďalej len „stavba“). Výkon technického dozoru bude mandatár uskutočňovať na základe projektovej dokumentácie vypracovanej projektantom Ing. Jozefom Račekom, Kajsa II/18, 951 41 Lužianky, ktorá tvorí prílohu č. 2 k tejto zmluve, v súlade s Oznámením k ohláseniu stavebných úprav odboru stavebného poriadku Mestského úradu Mesta Nitra, ktoré tvorí prílohu č. 3 k tejto zmluve a Rozhodnutím Mesta Nitra, ktorým povoľuje odstránenie časti stavby, ktoré tvorí prílohu č. 4 k tejto zmluve, podľa požiadaviek mandanta v nasledujúcom rozsahu a za ďalších podmienok dohodnutých v tejto zmluve:

3.2 Pred začatím stavby:

- prevezme od mandanta projekt stavby vrátane dokladov, zmluvu o dielo so zhotoviteľom stavby, oznámenie k ohláseniu stavebných úprav odboru stavebného poriadku Mestského úradu Mesta Nitra, rozhodnutie Mesta Nitra, ktorým povoľuje odstránenie časti stavby a podrobne a dôkladne sa s nimi oboznámi,
- pripraví odovzdanie staveniska a odovzdá ho zhotoviteľovi stavby (ďalej len "zhotoviteľ") zápisom do stavebného denníka, resp. osobitným zápisom.

3.3 Po odovzdaní staveniska a počas realizácie stavby mandatár:

- potvrdzuje začatie prác do stavebného a montážneho denníka,
- zaznamenáva zastavenie alebo prerušenie prác do stavebného denníka,
- sleduje priebeh prípravných prác na zariadení staveniska,
- sleduje vedenie stavebného denníka,
- zabezpečuje fotodokumentáciu postupu výstavby a v mesačných intervaloch ju v elektronickej forme na CD poskytuje mandantovi,
- spolupracuje s mandantom a zhotoviteľom stavby pri vybavovaní povolení a rozhodnutí počas realizácie stavby,
- denne kontroluje postup, kvalitu prác, dodržanie technologického postupu prác určených v projektovej dokumentácii v súlade so schváleným časovým harmonogramom,
- systematicky dopĺňa dokumentáciu, podľa ktorej sa stavba realizuje a evidenciu dokumentácie dokončených častí stavby,
- kontroluje vykonanie predpísaných skúšok materiálov a konštrukcií, úplnosť a správnosť dokladov výrobkov a materiálov, doložené osvedčenie o akosti a vlastnostiach materiálov,
- upozorňuje zhotoviteľa na nesplnenie termínov, v súlade s platným vecným a časovým harmonogramom postupu výstavby,
- kontroluje dodržiavanie STN, zmluvných podmienok, právnych a bezpečnostných predpisov a rozhodnutí orgánov štátnej správy,
- preveruje práce, ktoré v ďalšom priebehu výstavby budú zakryté alebo sa stanú neprístupnými a na výzvu stavbyvedúceho do 3 pracovných dní zabezpečí prevzatie týchto prác,
- dbá o dodržiavanie záväzných podmienok stavebného povolenia a opatrení štátneho stavebného dohľadu v priebehu realizácie výstavby,
- spolu s projektantom odsúhlasuje zmenu hmôt a materiálov, ak sa neznižuje akosť dodávaných prác a nedôjde k zvýšeniu ceny,
- sleduje, aby zhotoviteľ zakreslil do dvoch vyhotovení projektovej dokumentácie všetky zmeny, ku ktorým došlo v priebehu realizácie dodávok a prác,
- denne kontroluje kvalitu, rozsah dodávok a prác vykonaných na stavbe,
- kontroluje zhodu vykonávaných prác s projektovou dokumentáciou,

- zodpovedá za škodu, ktorú spôsobil porušením povinností pri plnení pracovných úloh, súvisiacich s výkonom technického dozoru pre mandanta,,
- navrhuje opatrenia na odstránenie väd zistených v projektovej dokumentácii,
- zastupuje mandanta pri realizácii stavby a pri rokovaní, ktoré na ňu nadväzujú so zhotoviteľom, projektantom, orgánom štátneho stavebného dohľadu a voči ostatným orgánom štátnej správy a samosprávy,
- uplatňuje práva zo záväzkových vzťahov v rozsahu vykonávaných činností,
- sleduje dodržiavanie čiastkových a celkových nákladov stavby,
- ku kontrole súpisov prác vyžaduje certifikáty použitých výrobkov a zariadení,
- kontroluje matematickú, vecnú a cenovú správnosť súpisov prác, ktoré sú prílohou jednotlivých faktúr, úplnosť oceňovacích podkladov, ich súlad s projektovou dokumentáciou, s podmienkami zmluvy o dielo a ich predkladanie mandantovi na likvidáciu,
- spolupracuje so zhotoviteľom pri vykonávaní opatrení na odvrátenie alebo na obmedzenie škôd pri ohrození zdravia alebo majetku na stavbe.

3.4 Pri odovzdávaní a preberaní stavebných prác, konštrukcií a montáží:

- dohodne so zhotoviteľom časový pracovný harmonogram preberania dodávok, prác alebo iných častí,
- zabezpečí, aby bol na preberacie konanie pozvaný projektant, mandant, budúci užívateľ – Sociálna poisťovňa, pobočka Nitra, orgán, ktorého účasť je stanovená osobitným predpisom,
- pripraví na preberacie konanie všetky potrebné doklady, správu, v ktorej zhodnotí, ako vykonané práce a dodávky zodpovedajú projektovej dokumentácii, zmluve o dielo, technickým normám a príslušným predpisom,
- priloží vyhodnotenie o vykonaných skúškach, atesty, certifikáty a záručné listy,
- odmietne dodávky, resp. časti dodávok, pokiaľ zhotoviteľ nepredloží potrebné doklady,
- spíše, ak bol výslovne zmocnený mandantom, zápis o odovzdaní a prevzatí stavby,
- spolupracuje s budúcim užívateľom - Sociálna poisťovňa, pobočka Nitra pri garančných skúškach,
- pripraví podklady na preberacie konanie,
- zabezpečí kontrolu vypratania staveniska,
- pripraví podklady pre uplatňovanie majetkových sankcií voči zhotoviteľovi, ak mandant o to požiada,
- zúčastní sa na preberacom konaní.

3.5 Vyhотовuje a kontroluje zápisy do stavebného denníka o postupe prác:

- o odovzdaní staveniska,
- zápisy z kontrolných dní,
- potvrdzuje začatie prác do stavebného denníka,
- zaznamená zastavenie alebo prerušenie prác do stavebného denníka,
- kontroluje kvalitu vykonaných prác:

S.O. 01 – Zateplenie objektu

- demontáž okien, dverí, presklených stien, oplechovania otvorov a klampiarskych výrobkov na streche,
- odstránenie pôvodnej poškodenej fasádnej omietky (a obkladu v prízemí), vyrovnanie nerovností maltou na murivo, stabilizácia trhlín v stenách, hĺbková penetrácia podkladu,
- oprava strešného plášťa vrátane novej tepelnoizolačnej a hydroizolačnej vrstvy,
- osadenie nových okien, dverí, všetkých klampiarskych výrobkov na fasáde a streche,

- zateplenie fasády kontaktným zatepl'ovacím systémom; izolačný materiál bude použitý rôzne podľa konkrétneho miesta na fasáde,
- nanesenie tenkovrstvovej silikátovej omietky,
- zrekonštruovanie pergoly zo severovýchodnej strany a prístrešku nad hlavným vchodom,
- odstránenie a urobenie nového prístrešku nad zadným vchodom.

S.O. 05 – Búranie časti pergoly

- odstránenie pergoly na juhozápadnej strane
- kontroluje správne prevedenie stykov konštrukcií,
 - kontroluje dodržanie všetkých konštrukčných detailov v zmysle projektovej dokumentácie,
 - kontroluje úpravu vnútorných priestorov po realizácii výmeny okien,
 - zaznamená prehľad vykonaných skúšok,
 - spracuje zoznam technickej a inej dokumentácie, ktorá bola v priebehu výstavby menená alebo doplnená,
 - zaznamená odpovede na pripomienky stavbyvedúceho,
 - preberá a kontroluje všetky práce, ktoré budú v ďalšom priebehu výstavby zakryté.
- 3.6 Mandatár sa zaväzuje, že pre mandanta v jeho mene a na jeho účet, za odplatu vykoná technický dozor v rozsahu uvedenom v bodoch 3.2 až 3.5 tohto článku zmluvy.
- 3.7 Mandatár vyhlasuje, že sa v plnom rozsahu oboznámil s rozsahom a povahou predmetu zmluvy a že disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú k výkonu predmetu zmluvy potrebné.
- 3.8 Mandatár sa zaväzuje, že pri plnení predmetu tejto zmluvy bude dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, STN, východiskové podklady mandanta, odovzdané ku dňu uzavretia tejto zmluvy, zápisy a dohody zmluvných strán na štatutárnej úrovni, ako aj vyjadrenia verejnoprávnych orgánov a organizácií.
- 3.9 Mandant sa zaväzuje odovzdať mandatárovi dokumentáciu stavby v 1 vyhotovení vrátane oznámenia k ohláseniu stavebných úprav, povolenia na odstránenie stavby, zmluvy o dielo so zhotoviteľom a dokladovej časti ihneď po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy.
- 3.10 Mandatár sa zaväzuje dodržiavať pokyny dané mandantom počas plnenia predmetu zmluvy.
- 3.11 Miestom plnenia je prevádzková budova Sociálnej poisťovne, pobočka Nitra, Slančíkovej 3, 950 43 Nitra.

Čl. IV

Čas plnenia

- 4.1 Mandatár sa zaväzuje vykonávať činnosti v rozsahu uvedenom v bodoch 3.2 až 3.5 čl. III tejto zmluvy v termíne od odovzdania staveniska zhotoviteľovi do splnenia predmetu zmluvy.
- 4.2 Predmet zmluvy sa považuje za splnený:
- 4.2.1 protokolárnym odovzdaním a prevzatím stavby od jej zhotoviteľa,
 - 4.2.2 odstránením všetkých väd a nedorobkov nebrániacich užívaniu stavby.
- 4.3 Predmet zmluvy sa bude realizovať súčasne pre dva stavebné objekty
SO 01 – zateplenie objektu a SO 05 – búranie časti pergoly.

- 4.4 Mandant sa zaväzuje vytvoriť podmienky, aby mandatár mohol činnosti v rozsahu čl. III tejto zmluvy riadne a včas plniť. Po dobu preukázateľného omeškania mandanta s poskytnutím spolupôsobenia, nie je mandatár v omeškaní s plnením predmetu zmluvy.
- 4.5 V prípade prerušenia stavebných prác zhotoviteľom, sa zmluvné strany zaväzujú prerušiť plnenie tejto zmluvy po dobu tohto prerušenia.
- 4.6 Mandatár je povinný bez meškania písomne informovať mandanta o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá má vplyv na realizáciu predmetu zmluvy.
- 4.7 Pri predĺžení realizácie stavby o viac ako 2 mesiace, sa upravujú zmluvné podmienky medzi zmluvnými stranami na základe dohody dodatkom k tejto zmluve.

Čl. V

Odplata

- 5.1 Výška odplaty mandatára je stanovená dohodou v EUR podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 5.2 Odplatu mandatára je možné upraviť iba v prípade, ak:
- 5.2.1 neprekročí finančný limit určený pre zákazku podľa § 9 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní,
 - 5.2.2 bude vyplývať zo zmien všeobecne záväzných právnych predpisov,
 - 5.2.3 bude jej úprava zvýšením dostatočným spôsobom preukázateľná,
 - 5.2.4 bude znížená.
- 5.3 Celková odplata je členená nasledovne:
- | | |
|---|------------|
| 5.3.1 zmluvná cena podľa bodu 6.1.1 bez DPH | EUR |
| 5.3.2 sadzba DPH v % a výška DPH | EUR |
| 5.3.3 zmluvná cena podľa bodu 6.1.1 vrátane DPH | EUR |
| 5.3.4 zmluvná cena podľa bodu 6.1.2 bez DPH | EUR |
| 5.3.5 sadzba DPH v % a výška DPH | EUR |
| 5.3.6 zmluvná cena podľa bodu 6.1.2 vrátane DPH | EUR |
| 5.3.7 zmluvná cena podľa bodu 6.1.3 bez DPH | EUR |
| 5.3.8 sadzba DPH v % a výška DPH | EUR |
| 5.3.9 zmluvná cena podľa bodu 6.1.3 vrátane DPH | EUR |
| 5.3.10 celková zmluvná cena bez DPH | EUR |
| 5.3.11 sadzba DPH v % a výška DPH | EUR |
| 5.3.12 celková zmluvná cena vrátane DPH | EUR |
- (slovom Eur).
- 5.4 Ak mandatár nie je platiteľom DPH, uvedie celkovú zmluvnú cenu celkom a na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní. V prípade, ak sa mandatár počas plnenia predmetu zmluvy stane platiteľom DPH, táto skutočnosť nie je dôvodom na zmenu dohodnutej ceny za predmet zmluvy a cena sa nezvyšuje o príslušnú sadzbu DPH.
- 5.5 DPH bude účtovaná v aktuálnej sadzbe podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, platných v čase fakturácie. Zmena sadzby DPH nevyžaduje uzatvorenie dodatku k zmluve.

- 5.6 Odplata mandátára obsahuje všetky náklady mandátára, potrebné na vykonanie predmetu zmluvy a je stanovená na základe oboznámenia sa s rozsahom stavby a podmienkami výstavby.
- 5.7 Mandant uhradí mandátárovi, okrem dohodnutej odplaty aj náklady na správne poplatky a ďalšie nevyhnutné výdavky, ktoré účelne vynaloží pri plnení svojho záväzku okrem vlastných režijných nákladov.
- 5.8 V prípade, ak mandant požiada mandátára o rozšírenie rozsahu činností uvedených v bodoch 3.2 až 3.5 čl. III tejto zmluvy, zmluvné strany sa dohodli, že budú riešené formou dodatku k tejto zmluve.

Čl. VI

Platobné podmienky

- 6.1. Platby počas realizácie predmetu zmluvy bude mandant mandátárovi uhrádzať na základe mandátárom vyhotovených a predložených faktúr, počas realizácie jednotlivých etáp stavby, podľa čl. IV, bodu 4.2 a 4.3 a čl. V, bodu 5.3 tejto zmluvy, v tomto členení:
- 6.1.1 10 % po odovzdaní staveniska zhotoviteľovi, o odovzdaní a prevzatí staveniska bude vyhotovená zápisnica podpísaná oprávnenými zástupcami mandanta a zhotoviteľa.
- 6.1.2 60 % po preberacom konaní a odovzdaní a prevzatí, dokladom je zápisnica o odovzdaní a prevzatí stavby podpísaná oprávnenými zástupcami mandanta a zhotoviteľa.
- 6.1.3 30 % po odstránení všetkých väd a nedorobkov nebrániacich užívaniu stavby, dokladom o odstránení väd a nedorobkov je protokol podpísaný oprávnenými zástupcami mandanta a zhotoviteľa.
- 6.2. Mandátárom predložená faktúra ako daňový doklad, musí byť vyhotovená v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
- 6.3. Mandatár sa zaväzuje vyhotovenú faktúru zaslať listinne poštou a súčasne v textovo čitateľnom súbore vo formáte PDF elektronicky na e-mailovú adresu mandanta faktury@socpoist.sk, a to bezodkladne po jej vyhotovení. Mandatár vyhlasuje, že obsah faktúry poslanej poštou sa bude zhodovať s faktúrou poslanou v elektronickej podobe na e-mailovú adresu mandanta. Miestom doručenia faktúry v listinnej forme je Sociálna poisťovňa, ústredie, Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava.
- 6.4. V prípade, ak faktúra vyhotovená mandátárom nebude obsahovať všetky zákonom stanovené náležitosti alebo bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, mandant má právo takúto faktúru vrátiť mandátárovi na jej doplnenie, resp. opravu a mandatár je povinný podľa charakteru nedostatku vyhotoviť novú, opravenú, resp. doplnenú faktúru s novou lehotou splatnosti. Mandatár je povinný bezodkladne poslať opravenú alebo novú faktúru znovu aj v elektronickej podobe na e-mailovú adresu mandanta uvedenú v bode 5.3 tohto článku zmluvy.
- 6.5. Lehota splatnosti faktúr je najneskôr do 30 dní od ich doručenia do podateľne mandanta.
- 6.6. Mandant neposkytne mandátárovi žiaden preddavok. Predmet zmluvy bude financovaný formou bezhotovostného platobného styku bez zálohovej platby.

Čl. VII

Spolupôsobenie a podklady mandanta

- 7.1 Predmet plnenia tejto zmluvy mandatár vykoná podľa:
- predloženej projektovej dokumentácie,
 - stanovísk dotknutých orgánov a organizácií k projektovej dokumentácii,
 - oznámenia k ohláseniu stavebných úprav odborom stavebného poriadku Mestského úradu Mesta Nitra,

- rozhodnutia Mesta Nitra, ktorým povoľuje odstránenie časti stavby,
 - zmluvy o dielo so zhotoviteľom, v znení jej prípadných dodatkov vrátane rozpočtu,
 - pokynov mandanta (počas trvania zmluvy).
- 7.2 Mandant písomne oznámi mandatárovi termín odovzdania staveniska zhotoviteľovi 14 dní vopred.
- 7.3 V rámci svojho spolupôsobenia sa mandant zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom poskytne mandatárovi spoluprácu pri zadovážení podkladov, doplňujúcich údajov, spresnení, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne mandatárovi do 7 dní od jeho vyžiadania. Osobitnú lehotu dohodnú zmluvné strany v prípade spolupôsobenia, ktoré nemôže mandant zabezpečiť vlastnými silami.
- 7.4 Mandatár bez zbytočného odkladu upozorní mandanta na nevhodné pokyny, ktoré mu mandant dal na splnenie predmetu zmluvy.
- 7.5 Mandatár je povinný zúčastňovať sa pracovných porád a kontrol na stavbe, ktoré bude v priebehu realizácie predmetu zmluvy zvolávať mandant. Mandant minimálne 3 pracovné dni vopred oznámi mandatárovi ich presný termín.

Čl. VIII

Záručná doba a zodpovednosť za vady

- 8.1 Mandatár zodpovedá za to, že záležitosti mandanta, dohodnuté touto zmluvou, budú vykonané podľa tejto zmluvy.
- 8.2 Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od mandanta a ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu upozornil mandanta a ten na ich použití trval.
- 8.3 Mandant je oprávnený reklamovať vady predmetu plnenia podľa tejto zmluvy najneskôr do 12 mesiacov odo dňa protokolárneho odovzdania a prevzatia stavby od jej zhotoviteľa, a to výlučne písomnou formou do rúk mandatára.
- 8.4 Mandatár je povinný nahradiť škodu spôsobenú mandantovi porušením povinností vyplývajúcich z čl. III bodov 3.2 až 3.5 tejto zmluvy.
- 8.5 Pri zodpovednosti za vady sa zmluvné strany budú riadiť ustanoveniami § 560 a nasl. Obchodného zákonníka, ktoré upravujú nároky zo zodpovednosti za vady.

Čl. IX

Zmluvné pokuty a úrok z omeškania

- 9.1 V prípade, ak mandatár nebude plniť svoje povinnosti – výkon technického dozoru podľa čl. III zmluvy riadne a včas, mandant má nárok uplatniť si nárok na zmluvnú pokutu vo výške 2 % z celkovej zmluvnej ceny s DPH dohodnutej v čl. V bod 5.3.12 tejto zmluvy za každé jedno porušenie. Mandatár sa zaväzuje, že takúto zmluvnú pokutu zaplatí mandantovi najneskôr do tridsať (30) dní odo dňa doručenia jej vyúčtovania.
- 9.2 V prípade omeškania mandanta s úhradou faktúry v dohodnutej lehote, mandatár je oprávnený uplatniť nárok na úrok z omeškania maximálne vo výške určenej nariadením vlády č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka v znení nariadenia vlády č. 303/2014 Z. z.. Mandant sa zaväzuje, že takýto úrok z omeškania zaplatí mandatárovi najneskôr do tridsať (30) dní odo dňa doručenia jeho vyúčtovania na základe faktúry.
- 9.3 Uhradením zmluvnej pokuty mandatórom nezaniká nárok mandanta na náhradu škody, ktorá prevyšuje výšku zmluvnej pokuty.
- 9.4 V súlade s § 364 Obchodného zákonníka zmluvné strany súhlasia so započítaním vzájomných pohľadávok vyplývajúcich z tejto zmluvy. Mandant je oprávnený započítať zmluvné pokuty podľa tohto článku zmluvy proti dohodnutej cene/jej časti.

- 9.5 V prípade vzniku škody porušením povinností vyplývajúcich zo zmluvy budú zmluvné strany postupovať v súlade s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

Čl. X

Osobitné ustanovenia

- 10.1 Mandant týmto splnomocňuje mandátára, aby ho v rozsahu tejto zmluvy zastupoval pri výkone technického dozoru podľa § 568 Obchodného zákonníka.
- 10.2 Mandatár nie je oprávnený v zastúpení mandanta:
- 10.2.1 uzavrieť a meniť zmluvy na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb, ktoré súvisia so zhotovením stavby a výkonom činnosti mandátára,
 - 10.2.2 schváliť zmeny technického riešenia, materiálov a cien, ktoré by mali vplyv na zmenu kvality, parametrov, celkovej ceny stavby a lehoty výstavby,
 - 10.2.3 prevziať plnenie zo zmluvy od zhotoviteľa bez prítomnosti mandanta.
- 10.3 Ak by sa mandatár v súvislosti s plnením povinností podľa tejto zmluvy dostal do súdneho konania s treťou osobou alebo by takéto súdne konanie hrozilo, bezodkladne o tom vyrozumie mandanta. Mandant je povinný na požiadanie mandátára dať ihneď k dispozícii mandátárovi všetky potrebné informácie a podklady. Táto povinnosť vzniká príslušným vyrozumením. Uvedená povinnosť platí recipročne aj pre mandátára, pokiaľ by sa do takéhoto konania dostal mandant. Vzájomná podpora sa poskytne iba v prípadoch, ak nedošlo k porušeniu všeobecne záväzných právnych predpisov v súvislosti s predmetom plnenia podľa tejto zmluvy.
- 10.4 Mandatár sa zaväzuje, že všetky technické, cenové, odborné informácie a iné skutočnosti, o ktorých sa počas plnenia predmetu zmluvy dozvie, sú predmetom obchodného tajomstva a nebudú poskytnuté tretej osobe bez písomného súhlasu mandanta.
- 10.5 Zmluvné strany sa zaväzujú ihneď písomne oznámiť druhej strane závažné skutočnosti, ktoré nastali po podpise tejto zmluvy a súvisia s predmetom zmluvy.
- 10.6 Pod vyššou mocou sa rozumejú okolnosti, ktoré nastanú po uzavretí zmluvy ako výsledok nepredvídateľných a zmluvnými stranami neovplyvniteľných prekážok. V prípade, že takáto okolnosť bude brániť v plnení povinností podľa zmluvy, bude povinná strana zbavená zodpovednosti za čiastočné alebo úplné nesplnenie záväzkov podľa zmluvy zmluvnými stranami primerane o dobu, po ktorú pôsobili tieto okolnosti.
- 10.7 Zmluvné strany a ich zamestnanci sú povinní zachovať v tajnosti všetky dôverné informácie, ktoré sú uvedené v tejto zmluve a v jej prílohách a/alebo, ktoré im boli poskytnuté, alebo ktoré inak získali v súvislosti so zmluvou alebo s ktorými sa oboznámili počas plnenia zmluvy, resp. ktoré súvisia s predmetom zmluvy, s údajmi, ktoré podliehajú ochrane podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 84/2014 Z. z., s údajmi o klientoch a obchodných partneroch mandanta, s údajmi z informačného systému mandanta a s údajmi získanými v rámci predzmluvných rokovaní, ktoré súvisia so zmluvou, s výnimkou nasledujúcich prípadov::
- 10.7.1 ak je poskytnutie informácie od dotknutej zmluvnej strany uložené na základe všeobecne záväzných právnych predpisov alebo na základe povinnosti uloženej postupom podľa všeobecne záväzného právneho predpisu (napr. zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov),
 - 10.7.2 ak je informácia verejne dostupná z iného dôvodu ako je porušenie povinnosti mlčanlivosti dotknutou zmluvnou stranou, informácie, ktoré už sú v deň podpísania zmluvy verejne známe alebo ktoré je možné už v deň podpísania tejto zmluvy získať z bežne dostupných informačných prostriedkov,

- 10.7.3 ak sa jedná o informácie, ktoré sa stanú po podpísaní zmluvy verejne známymi, alebo ktoré možno po tomto dni získať z bežne dostupných informačných prostriedkov,
 - 10.7.4 ak je informácia poskytnutá odborným poradcom dotknutej strany (vrátane právnych, účtovných, daňových a iných poradcov), ktorí sú buď viazaní všeobecnou profesionálnou povinnosťou mlčanlivosti alebo ak sa voči dotknutej zmluvnej strane zaviazali povinnosťou mlčanlivosti,
 - 10.7.5 pre účely akéhokoľvek súdneho, rozhodcovského, správneho alebo iného konania, ktorého je dotknutá zmluvná strana účastníkom,
 - 10.7.6 ak je informácia poskytnutá so súhlasom druhej zmluvnej strany.
- 10.8 Mandatár vyhlasuje, že má odbornú spôsobilosť na plnenie predmetu zmluvy v zmysle zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných inžinieroch v znení neskorších predpisov, t.j. že je vlastníkom autorizačného osvedčenia, vydaného Slovenskou komorou stavebných inžinierov pre činnosť stavebného dozoru alebo stavbyvedúceho s odborným zameraním „Pozemné stavby“.
- 10.9 Mandatár vyhlasuje, že ku dňu uzatvorenia tejto zmluvy má vyrovnané všetky záväzky voči mandantovi podľa zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov. Táto skutočnosť je podmienkou na uzatvorenie tejto zmluvy.

Čl. XI

Trvanie a skončenie zmluvy

- 11.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú odo dňa odovzdania a prevzatia staveniska zhotoviteľom stavby až do splnenia predmetu tejto zmluvy mandatárom.
- 11.2 Zmluva môže skončiť:
- 11.2.1 splnením predmetu zmluvy,
 - 11.2.2 písomnou dohodou zmluvných strán,
 - 11.2.3 výpoveďou mandanta alebo mandatára a to i bez uvedenia dôvodu v súlade s § 574 a § 575 Obchodného zákonníka,
 - 11.2.4 smrťou mandatára, ak je fyzickou osobou, alebo jeho zánikom, ak je právnickou osobou.
- 11.3 Zmluvné strany sa dohodli na jednomesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.

Čl. XII

Záverečné ustanovenia

- 12.1 Táto zmluva podlieha povinnému zverejneniu podľa zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Mandatár berie na vedomie povinnosť mandanta zverejniť túto zmluvu ako aj jednotlivé objednávky a faktúry vyplývajúce z tejto zmluvy a svojim podpisom dáva súhlas na zverejnenie tejto zmluvy vrátane príloh v plnom rozsahu.
- 12.2 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády Slovenskej republiky.
- 12.3 Pokiaľ nie je v zmluve dohodnuté inak, riadia sa právne vzťahy z nej vyplývajúce príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a súvisiacimi právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
- 12.4 Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať iba formou písomných dodatkov, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.

12.5 Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, dva pre mandanta, dva pre mandátára.

12.6 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:

- príloha č. 1: Cenová kalkulácia - špecifikácia odplaty
- príloha č. 2: Projektová dokumentácia
- príloha č. 3: Oznámenie k ohláseniu stavebných úprav odborom stavebného poriadku Mestského úradu Mesta Nitra zo dňa 23.4.2015
- príloha č. 4: Rozhodnutie Mesta Nitra, ktorým povoľuje odstránenie časti stavby zo dňa 27.4.2015

V....., dňa

V Bratislave, dňa

Za mandátára:

Za mandanta:

Ing. Dušan Muňko
generálny riaditeľ
Sociálnej poisťovne