

VÝZVA

na predloženie cenovej ponuky

podľa § 9 ods. 9 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na predmet zákazky

„Sociálna poisťovňa, pobočka Rožňava - pranie a žehlenie pracovných odevov a textilu“ (Služby)

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: Sociálna poisťovňa
Sídlo: Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava
Krajina: Slovenská republika
IČO: 30807484
DIČ: 2020592332
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK40 8180 0000 0070 0016 4314
BIC/SWIFT: SPSRSKBA
Kontaktná osoba: Ing. Ľubica Kadeřábková, Ing. Emília Malíková
Telefón: +421 906171798, +421 906171867
e-mail: lubica.kaderabkova@socpoist.sk, emilia.malikova@socpoist.sk

2. Miesto dodania predmetu zákazky

Miestom dodania predmetu zákazky je Sociálna poisťovňa, pobočka Rožňava, Štítická 12, 048 13 Rožňava.

3. Predmet zákazky a jeho špecifikácia

- a) Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH: 400,00
- b) Predmetom zákazky je pranie a žehlenie pracovných odevov a textilu (vecí určených na pranie) v priebehu roka 2015. Dodávateľ pri plnení predmetu zákazky bude používať len také zariadenia, pracie prostriedky a ďalšie prostriedky, ktoré vyhovujú platným všeobecne záväzným právnym predpisom SR a EÚ a normám SR a EÚ.

Rozsah predmetu zákazky:

- Poskytnutie prania a žehlenia vecí určených na pranie/počet praní za rok (ks):
 - plášť pracovný biely 35 ks,
 - košeľa upratovačky 30 ks,
 - uterák bavlnený 350 ks,
 - uterák froté 20 ks,
 - utierka 80 ks,
 - obrus malý 10 ks.

Zákazka zahŕňa aj:

- odvoz a dovoz vecí určených na pranie,
- balenie a manipuláciu.

- c) CPV: 98310000-9 Pranie a chemické čistenie
60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

4. Možnosť čiastkového plnenia

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

5. Variantné riešenie

- a) Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
- b) Ak súčasťou ponuky bude variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

6. Lehota a miesto na predkladanie cenových ponúk

- a) Lehota na predloženie ponuky uplynie dňa **29.05.2015 do 12.00 h**, pričom rozhodujúci je termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi, nie termín podania ponuky na poštovú prepravu.
- b) Ponuky uchádzačov v zalepenej obálke s označením **Cenová ponuka „Sociálna poisťovňa, pobočka Rožňava – pranie textilu – NEOTVÁRATĽ“** musia byť doručené poštou alebo osobne na adresu:

Sociálna poisťovňa
Oddelenie nákupu
Ul. 29. augusta 8 a 10
813 63 Bratislava

7. Stanovenie ceny

- a) Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v EUR podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z. ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a podľa tejto výzvy.
- b) Uchádzač predloží ponukovú cenu podľa prílohy č. 1 – kalkulácia ceny a prílohy č. 2 – návrh uchádzača na plnenie kritéria. Ponuková cena musí byť stanovená vrátane všetkých nákladov uchádzača súvisiacich s realizáciou predmetu zákazky.
- c) Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom a zároveň uvedie, že nie je platiteľom DPH.
- d) Platnosť cenovej ponuky: rok 2015.

8. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Najnižšia cena celkom za predmet zákazky.

9. Obsah cenovej ponuky

- a) Identifikačné údaje uchádzača s uvedením kontaktnej osoby uchádzača (e-mailová adresa, číslo telefónu), na ktorú sa môže verejný obstarávateľ obrátiť v prípade potreby získať vysvetlenie k obsahu predloženej ponuky.
- b) Kópia výpisu z obchodného registra, resp. výpisu zo živnostenského registra.
- c) Ocenená kalkulácia ceny podľa prílohy č. 1 a návrh uchádzača na plnenie kritéria podľa prílohy č. 2 v jednom vyhotovení, ktoré budú podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok.
- d) Čestné vyhlásenie uchádzača, že má voči verejnému obstarávateľovi vysporiadané všetky záväzky podľa zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov.
- e) Cenová ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v tejto výzve.

10. Obchodné a platobné podmienky

- a) Výsledkom verejného obstarávania bude objednávka/objednávky na dodanie predmetu zákazky podľa aktuálnych potrieb objednávateľa v priebehu roka 2015.

- b) Termín čiastkových plnení predmetu zákazky je priebežne v priebehu roka 2015 do 5 pracovných dní od prevzatia vecí určených na pranie. Periodicita čiastkových plnení predmetu zákazky je raz mesačne.
- c) Objednávateľ neposkytne dodávateľovi žiaden preddavok. Predmet zákazky bude financovaný formou bezhotovostného platobného styku bez zálohovej platby.
- d) Splatnosť faktúry je do 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
- e) Úhradu ceny predmetu zákazky uskutoční objednávateľ po odovzdaní a prevzatí čiastkových plnení predmetu zákazky počas kalendárneho mesiaca na základe faktúry vystavenej dodávateľom. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry budú preberacie protokoly o odovzdaní a prevzatí predmetu zákazky, vrátane súpisu vykonaných činností a dodávok, podpísané zodpovednými zástupcami oboch zmluvných strán.
- f) Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov.
- g) V prípade, ak faktúra za predmet zákazky nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu alebo bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, objednávateľ je oprávnený ju do dátumu splatnosti vrátiť dodávateľovi. Dodávateľ faktúru podľa charakteru nedostatku buď opraví, alebo vystaví novú faktúru. Na opravenej alebo novej faktúre vyznačí nový dátum splatnosti.
- h) Dodávateľ sa zaväzuje vystavenú faktúru v textovo čitateľnom súbore vo formáte PDF zaslať elektronicky na e-mailovú adresu objednávateľa faktury@socpoist.sk, a to bezodkladne po jej vystavení. Dodávateľ sa zaväzuje, že obsah faktúry poslanej poštou sa bude zhodovať s faktúrou poslanou v elektronickej podobe na e-mailovú adresu objednávateľa. Miestom doručenia faktúry v listinnej forme je: Sociálna poisťovňa, ústredie, Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava.
- i) Pri zodpovednosti za vady sa zmluvné strany budú riadiť ustanoveniami § 560 a nasl. Obchodného zákonníka, ktoré upravujú nároky zo zodpovednosti za vady.
- j) Objednávateľ požaduje záruku na predmet zákazky minimálne 24 mesiacov odo dňa jeho prevzatia uvedeného v preberacom protokole.
- k) Dodávateľ je povinný začať s odstraňovaním prípadných väd predmetu zákazky bezodkladne od uplatnenia písomnej oprávnenej reklamácie objednávateľa a vady odstrániť v čo najkratšom čase. Termín odstránenia väd sa dohodne písomnou formou. Ak bude vada predmetu zákazky neopraviteľná, dodávateľ bude povinný určiť do 5 dní od zistenia tejto skutočnosti náhradný predmet plnenia. Odstraňovanie záručných väd je bezplatné.
- l) Objednávateľ bude povinný umožniť dodávateľovi prístup do priestorov, kde sa budú záručné vady odstraňovať.
- m) Objednávateľ má právo zabezpečiť odstránenie väd inou organizáciou na náklady dodávateľa len v prípade vzájomnej dohody s dodávateľom alebo ak dodávateľ v dohodnutom termíne vady neodstráni.
- n) Objednávka a faktúra podlieha povinnému zverejneniu podľa § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Dodávateľ berie na vedomie povinnosť Sociálnej poisťovne zverejniť objednávku ako aj faktúru vyplývajúcu z objednávky vrátane príloh v plnom rozsahu.

11. Ďalšie informácie

- a) Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

- b) Ponuky uchádzačov doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie tohto verejného obstarávania.
- c) Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady a dokumenty uvedené v bode 9 tejto výzvy a musí byť vyhotovená v písomnej forme, a to písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky. Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku.
- d) Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku buď samostatne sám za seba, alebo ako splnomocnený člen skupiny za členov skupiny.

Bratislava, dňa 20.5.2015

Ing. Dušan Muňko
generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne

Príloha č. 1: Kalkulácia ceny

Príloha č. 2: Návrh uchádzača na plnenie kritéria

Kalkulácia ceny „Sociálna poisťovňa, pobočka Rožňava - pranie pracovných odevov a textilu“

Cena je stanovená v EUR bez DPH a v EUR s DPH podľa bodu 7 výzvy na predloženie cenovej ponuky nasledovne:

Pol. č.	Názov položky	Merná jednotka	Jednotková cena v EUR bez DPH	Počet praní za rok	Cena spolu v EUR bez DPH
1.	plášť pracovný biely	ks		35	
2.	košeľa upratovačky	ks		30	
3.	uterák bavlnený	ks		350	
4.	uterák froté	ks		20	
5.	utierka	ks		80	
6.	obrus malý	ks		10	
	CENA CELKOM BEZ DPH				
	DPH				
	CENA CELKOM S DPH				

Vyhlasujem, že uvedená služba spĺňa požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v bode 3 výzvy na predloženie cenovej ponuky.

Dátum:

odtlačok pečiatky, meno, priezvisko
a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača

NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIA

1. Obchodné meno uchádzača:
2. Adresa alebo sídlo uchádzača:
3. Názov zákazky: **„Sociálna poisťovňa, pobočka Rožňava - pranie pracovných odevov a textilu“**

Kritérium	Vyplní uchádzač v EUR		
	celková cena bez DPH	výška DPH	celková cena s DPH
Cena za predmet zákazky celkom			

Vyhlasujem, že ponuková cena spĺňa požiadavky verejného obstarávateľa uvedené vo výzve na predloženie cenovej ponuky a obsahuje všetky náklady súvisiace s dodávkou predmetu zákazky.

Dátum:

.....
pečiatka, meno a podpis uchádzača*)

*) Podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok.