



SOCIÁLNA POISŤOVŇA

Materiál predkladaný na 6/25 zasadnutie
Dozornej rady Sociálnej poisťovne
konané dňa 4. decembra 2025

7

NÁVRH KONTROLNÉHO PORIADKU SOCIÁLNEJ POISŤOVNE

Dôvod predloženia:

v súlade s § 123 ods. 2 písm. c) prvý
bod zákona č. 461/2003 Z. z.
o sociálnom poistení v znení
neskorších predpisov

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia Dozornej rady
Sociálnej poisťovne
2. Predkladaciu správu
3. Kontrolný poriadok Sociálnej poisťovne

Materiál predkladá:

Ing. Michal Tariška
generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne

Návrh uznesenia
Dozornej rady Sociálnej poisťovne

Dozorná rada Sociálnej poisťovne

prerokovala

Kontrolný poriadok Sociálnej poisťovne

Predkladacia správa

Návrh Kontrolného poriadku Sociálnej poisťovne sa predkladá na zasadnutie Dozornej rady Sociálnej poisťovne z dôvodu optimálneho zabezpečenia výkonu kontrolnej činnosti a potreby zosúladenia s novelou zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Kontrolný poriadok Sociálnej poisťovne upravuje výkon kontrolnej činnosti v podmienkach Sociálnej poisťovne pri kontrole výkonu sociálneho poistenia podľa zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov, ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov a vnútorných predpisov Sociálnej poisťovne tak, aby kontrola bola vykonávaná efektívnym a účinným spôsobom.

Kontrolný poriadok Sociálnej poisťovne je súčasťou vnútorného kontrolného systému, pričom definuje kompetencie jednotlivých organizačných útvarov pri výkone kontroly.

Kontrolný poriadok Sociálnej poisťovne bol menený aj z dôvodu zmeny zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s účinnosťou od 1.1.2026 s tým, že do Kontrolného poriadku Sociálnej poisťovne boli doplnené aj ďalšie kontrolné činnosti, ktoré sú realizované v rámci Sociálnej poisťovne. Kontrolný poriadok Sociálnej poisťovne poskytuje týmto prehľad o kľúčových kontrolných činnostiach.



SOCIÁLNA POISŤOVŇA

**Kontrolný poriadok
Sociálnej poisťovne**

BRATISLAVA
január 2026

KONTROLNÝ PORIADOK SOCIÁLNEJ POISŤOVNE

Článok 1 Úvodné ustanovenie

Účelom kontrolného poriadku Sociálnej poisťovne (ďalej len „kontrolný poriadok“) je upraviť systém kontrolnej činnosti v podmienkach Sociálnej poisťovne pri kontrole výkonu sociálneho poistenia podľa zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnom poistení“), ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov a vnútorných predpisov Sociálnej poisťovne (ďalej len „vnútorný predpis“) tak, aby kontrola bola vykonávaná efektívnym a účinným spôsobom. Kontrolný poriadok je súčasťou vnútorného kontrolného systému, pričom definuje kompetencie jednotlivých organizačných útvarov pri výkone kontroly.

Článok 2 Kontrolná činnosť

(1) Kontrolnou činnosťou v podmienkach Sociálnej poisťovne sa rozumie kontrola súladu vykonávania činností organizačných útvarov Sociálnej poisťovne so zákonom o sociálnom poistení, ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a vnútornými predpismi Sociálnej poisťovne.

(2) Kontrolná činnosť v poisťovni sa vykonáva ako

- a) **kontrola vykonávaná hlavným kontrolórom** Sociálnej poisťovne (ďalej len „hlavný kontrolór“),
- b) **finančná kontrola** vykonávaná zamestnancami organizačných útvarov Sociálnej poisťovne v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole“),
- c) **vnútorná kontrola** vykonávaná zamestnancami odboru kontroly a sťažností a iných organizačných útvarov Sociálnej poisťovne, ústredie (ďalej len „ústredie“),
- d) **vonkajšia kontrola** vykonávaná zamestnancami útvarov vonkajšej kontroly Sociálnej poisťovne,
- e) **kontrola v špeciálnom režime**, realizovaná v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany pred požiarimi, fyzickej ochrany a krízového manažmentu, a v oblasti kybernetickej a informačnej bezpečnosti vykonávaná poverenými odborne spôsobilými zamestnancami vecne príslušných útvarov ústredia,
- f) **kontrolná činnosť v oblasti ochrany osobných údajov** vykonávaná zodpovednou osobou a referátom ochrany osobných údajov v zmysle čl. 5 ods. 1 písm. f) a ods. 2, čl. 32 a 34 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len „nariadenie GDPR“),
- g) **kontrolná činnosť v rámci vybavovania sťažností** vykonávaná zamestnancami odboru kontroly a sťažností v zmysle zákona č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sťažnostiach“).

(3) Kontrolná činnosť v zmysle odseku 2 nenahrádza povinnosti vedúcich zamestnancov vyplývajúce z § 80 písm. a) zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov.

(4) Kontroly vykonávané podľa článku 2 ods. 2 písm. b) až e) na príslušný kalendárny rok sa vykonávajú hlavne na základe plánov kontrol (ďalej len „plán“), ktorých návrh vypracúvajú vecne príslušné organizačné útvary Sociálnej poisťovne. Plány sumarizuje a predkladá na schválenie generálnemu riaditeľovi Sociálnej poisťovne odbor kontroly a sťažností ústredia. Plány na príslušný kalendárny rok schvaľuje generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne najneskôr do 31. decembra predchádzajúceho kalendárneho roka. Plány kontrolnej činnosti sa nezvereňujú a sú prístupné iba subjektom, ktoré majú kontrolu vykonať.

(5) V prípade, ak z činnosti Sociálnej poisťovne, prípadne na podnet iného subjektu vyplynie potreba vykonania kontroly, ktorá nie je zahrnutá do plánu, takáto kontrola sa vykoná ako mimoriadna kontrola.

(6) Odbor kontroly a sťažností ústredia vyhotovuje správu o kontrolnej činnosti za prechádzajúci kalendárny rok, ktorá poskytuje stručné informácie o kontrolách vykonaných podľa článku 2 ods. 2 písm. b) až e).

Článok 3

Kontrola vykonávaná hlavným kontrolórom

V zmysle § 245a a 245c zákona o sociálnom poistení hlavný kontrolór vykonáva kontrolu hospodárnosti a efektívnosti nakladania s vlastným majetkom poisťovne podľa zákona o finančnej kontrole.

Článok 4

Finančná kontrola vykonávaná zamestnancami organizačných útvarov Sociálnej poisťovne

(1) Finančná kontrola sa vykonáva podľa zákona o finančnej kontrole.

(2) Finančnou kontrolou v podmienkach Sociálnej poisťovne sa rozumie súhrn činností zabezpečujúcich overovanie dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov a overovanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti finančnej operácie alebo jej časti pred jej uskutočnením, v jej priebehu a až do jej konečného vysporiadania, zúčtovania, dosiahnutia a udržania výsledku a cieľa finančnej operácie alebo jej časti.

(3) Postup pri vykonávaní finančnej kontroly je upravený vnútorným predpisom.¹⁾

Článok 5

Vnútorná kontrola vykonávaná zamestnancami odboru kontroly a sťažností a zamestnancami iných organizačných útvarov ústredia

(1) Predmetom vnútornej kontroly vykonávanej zamestnancami ústredia je kontrola dodržiavania zákona o sociálnom poistení, ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov a vnútorných predpisov pri vykonávaní činnosti organizačných útvarov ústredia a pobočiek Sociálnej poisťovne.

¹⁾ Príkaz generálneho riaditeľa Sociálnej poisťovne č. 7/2022 Vykonávanie finančnej kontroly v podmienkach Sociálnej poisťovne v znení neskorších dodatkov.

(2) Vnútna kontrola je prioritne vykonávaná zamestnancami odboru kontroly a sťažností ústredia, ktorí vykonávajú vnútornú kontrolu objektívne a nestranne, v iných organizačných útvaroch, pričom informácie a správy o výsledkoch týchto kontrol sú predkladané generálnemu riaditeľovi Sociálnej poisťovne. Vnútna kontrola vykonávaná zamestnancami odboru kontroly a sťažností je zameraná najmä na:

- a) oblasť výberu poistného,
- b) oblasť vymáhania pohľadávok,
- c) oblasť ekonomiky a prevádzky,
- d) výpočet a výplatu dávok sociálneho poistenia.

(3) Vnútna kontrola môže byť tiež vykonávaná zamestnancami iných organizačných útvarov ústredia, v nimi metodicky usmerňovanej agende ako tzv. „metodická kontrola“.

(4) Postup pri vykonávaní vnútornej kontroly je upravený vnútorným predpisom.²⁾

Článok 6

Vonkajšia kontrola vykonávaná zamestnancami útvarov vonkajšej kontroly

(1) Zamestnanci útvarov vonkajšej kontroly vykonávajú kontrolu plnenia povinností ustanovených zákonom o sociálnom poistení súvisiacich s výberom poistného na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie (ďalej len „vonkajšia kontrola“) v zmysle § 242 až § 245 zákona o sociálnom poistení.

(2) Postup pri vykonávaní vonkajšej kontroly je upravený vnútorným predpisom.³⁾

Článok 7

Kontrola v špeciálnom režime

(1) Kontrola v špeciálnom režime, je kontrola vykonávaná na základe všeobecne záväzných právnych predpisov, ktorú vykonávajú zamestnanci vecne príslušných útvarov ústredia, a to najmä v oblasti:

- a) bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, v zmysle povinností a požiadaviek vyplývajúcich z ustanovení všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich oblasť bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a vnútorných predpisov upravujúcich spôsob a organizáciu zabezpečovania bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v podmienkach Sociálnej poisťovne,
- b) ochrany pred požiarmi, v zmysle povinností a požiadaviek vyplývajúcich z ustanovení všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich oblasť ochrany pred požiarmi a vnútorných predpisov upravujúcich spôsob a organizáciu zabezpečovania ochrany pred požiarmi v podmienkach Sociálnej poisťovne,
- c) fyzickej ochrany a krízového manažmentu, v zmysle povinností a požiadaviek vyplývajúcich z ustanovení všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich oblasť fyzickej bezpečnosti, vlastnej ochrany, hospodárskej mobilizácie, krízového riadenia a civilnej ochrany v podmienkach Sociálnej poisťovne,
- d) kybernetickej a informačnej bezpečnosti, ktorú vykonávajú zamestnanci vecne príslušných útvarov ústredia, v zmysle vnútorného predpisu poisťovne.⁴⁾

²⁾ Príkaz generálneho riaditeľa Sociálnej poisťovne č. 11/2019 Výkon vnútornej kontroly v podmienkach Sociálnej poisťovne v znení neskorších dodatkov.

³⁾ Metodické usmernenie č. 16/2022 Postup Sociálnej poisťovne pri výkone vonkajšej kontroly v znení neskorších dodatkov.

(2) Postup pri vykonávaní kontroly v špeciálnom režime podľa prvého odseku, sa riadi príslušným vnútorným predpisom vzťahujúcim sa ku kontrolovanej oblasti, prípadne analogicky vnútorným predpisom upravujúcim výkon vnútornej kontroly uvedenom v článku 5 ods. 4.²⁾

Článok 8

Kontrola v oblasti ochrany osobných údajov

(1) Kontrolu v oblasti ochrany osobných údajov vykonáva referát ochrany osobných údajov v súčinnosti so zodpovednou osobou v zmysle čl. 5 ods. 1 písm. f) a ods. 2, čl. 32 a 34 nariadenia GDPR.

(2) Postup kontroly v oblasti ochrany osobných údajov je stanovený nariadením GDPR so zameraním na súlad so spôsobom spracúvania osobných údajov v Sociálnej poisťovni, ktorý zaručuje primeranú bezpečnosť osobných údajov, vrátane ochrany pred neoprávneným alebo nezákonným spracúvaním a náhodnou stratou, zničením alebo poškodením, a to prostredníctvom primeraných technických alebo organizačných opatrení („integrita a dôvernosť“).

Článok 9

Kontrolná činnosť v rámci vybavovania sťažností

(1) Prešetrovanie sťažnosti je jednou z foriem kontrolnej činnosti vykonávanej podľa zákona o sťažnostiach, ktorou sa zisťuje skutočný stav veci a jeho súlad alebo rozpor so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

(2) Postup pri prešetrovaní sťažností podľa zákona o sťažnostiach je upravený vnútorným predpisom.⁵⁾

Článok 10

Zrušovacie ustanovenie

Zrušuje sa Kontrolný poriadok Sociálnej poisťovne prerokovaný Dozornou radou Sociálnej poisťovne dňa 25. apríla 2024 a schválený generálnym riaditeľom Sociálnej poisťovne s účinnosťou od 15. mája 2024.

Článok 11

Účinnosť

Tento kontrolný poriadok bol prerokovaný Dozornou radou Sociálnej poisťovne dňa 2 decembra 2025 a nadobúda účinnosť 1. januára 2026.

Ing. Michal Tariška

generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne

⁴⁾ Príkaz generálneho riaditeľa Sociálnej poisťovne č. 21/2025 Organizácia kybernetickej a informačnej bezpečnosti Sociálnej poisťovne.

⁵⁾ Príkaz generálneho riaditeľa Sociálnej poisťovne č. 9/2023 Postup zložiek Sociálnej poisťovne pri vybavovaní sťažností v znení dodatku č. 1.